

PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 30/06/2025

AANWEZIG:

Veerle Schoenmaekers (voorzitter),
Bruno Steegen (burgemeester),
Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs,
Joris Roebben, Véronique Jans (schepenen),
Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier,
Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs,
Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens,
Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen,
Leon Nassen (raadsleden),
Jos Claesen (wnd. algemeen directeur)

VERONTSCHULDIGD:

Wim Hellinx, Cindy Sax, Karlien Boyen (raadsleden)

Raadsleden Werner Raskin, Veronik Moesen en Johan Danen verlaten de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 3 en vervoegen de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 5.

Raadslid Inge Moors verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 3 en vervoegt de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 8.

Raadslid Fons Caubergh verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 20.

Raadslid Jeroen Lowist verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 20 en vervoegt de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 24.

Raadslid Maarten Vandebeeck verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 26 en vervoegt de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 29.

Burgemeester Bruno Steegen en raadslid Pieter Nelissen verlaten de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 27 en vervoegen de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 31.

Raadslid Jos Roebben verlaat de openbare zitting bij aanvang van de mondelinge vragen.

DE VERGADERING WORDT OM 22:35 UUR GEOPEND.

DE RAAD VERGADERT IN OPENBARE VERGADERING.

1 Vaststelling van het begrip 'Dagelijks personeelsbeheer'

Met 27 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Mercina Claesen, Leon Nassen) en 5 onthoudingen (Wouter Raskin, Veronik Moesen, Nasser Nijs, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 57, artikel 85 en artikel 170.

De rechtspositieregeling van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025.

Het arbeidsreglement van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025.

FEITELIJKE CONTEXT

Conform artikel 170 van het decreet lokaal bestuur staat de algemeen directeur aan het hoofd van het personeel en is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer. De algemeen directeur kan de uitoefening daarvan toevertrouwen aan andere personeelsleden. De algemeen directeur rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.

De raad bepaalt wat onder 'dagelijks personeelsbeheer' moet worden verstaan, rekening houdende met het gegeven dat de algemeen directeur niet bevoegd kan worden gemaakt voor de aangelegenheden die de exclusieve bevoegdheid blijven van de raad of het college van burgemeester en schepenen.

Om na de fusie en de start van de nieuwe legislatuur een vlotte en efficiënte werking te waarborgen, is het raadzaam om de invulling van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' te actualiseren.

MOTIVERING

De memorie van toelichting bij het decreet lokaal bestuur geeft geen nadere invulling aan het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' en laat dit over aan de lokale autonomie.

De keuze om het begrip eerder ruim te definiëren, kadert binnen de doelstelling om te evolueren naar een efficiënter en moderner personeelsbeleid.

Bij de vaststelling van het toepassingsgebied is rekening gehouden met relevante regelgeving, waaronder bepalingen uit de rechtspositieregeling, het arbeidsreglement, het arbeidsrecht en het socialezekerheidsrecht.

FINANCIELE ASPECTEN

Dit besluit heeft in principe geen directe financiële gevolgen.

BESLISSING

Art. 1 De raad stelt het begrip ‘dagelijks personeelsbeheer’ als volgt vast:

- Vaststellen van functiebeschrijvingen, met uitzondering van de decretale graden;
- Toekennen van opdrachthouderschap;
- Individuele weddevaststelling en beoordelen van meerekenbare relevante beroepservaring voor anciënniteit;
- Kennisnemen van de melding van een bijberoep;
- Terugbetalen van vervoersonkosten en andere onkostenvergoedingen, binnen de vastgelegde regelgeving;
- Behandelen van afwezigheidsaanvragen;
- Behandelen van aanvragen loopbaanonderbreking, zorgkrediet, onbetaald verlof en andere tijdelijke loopbaanmaatregelen;
- Toekennen van dienstvrijstellingen en omstandigheidsverlof binnen de vastgelegde regelgeving;
- Toestemming geven tot werkhervatting met deeltijdse prestaties na ziekte;
- Uitleenen van personeel (zonder overdracht werkgeversgezag);
- Vaststellen van werkplanning en dienstroosters;
- Instaan voor de werkorganisatie, taakverdeling en taaktoewijzing;
- Toestaan van afwijkingen op de organisatie van de arbeidstijd en rusttijden;
- Goedkeuren van prestaties buiten het uurrooster;
- Organiseren van de permanentieplicht en aanduiden van medewerkers die deze plicht vervullen;
- Vastleggen van collectieve vakantiedagen en -periodes binnen de vastgelegde regelgeving;
- Nemen van maatregelen in het kader van de hitte- en kouderegelgeling;
- Behandelen van aanvragen voor interne en externe opleidingen;
- Invullen van het recht en de plicht op vorming;
- Scholingsbeding;
- Zorgen voor de interne organisatie van de feedback- en evaluatiecyclus;
- Aanduiden van evaluatoren;
- Beslissen over het gemotiveerd advies van de beroepsinstantie en een voorstel formuleren over het gevolg van de evaluatie;
- Toestemming geven voor dienstreizen en bepalen van het meest geschikte vervoermiddel;
- Bepalen van reizende functies;
- Toezien op het correct naleven van de arbeidstijd en, in het geval van niet-naleving, het nemen van passende maatregelen;
- Controleren op het gebruik van elektronische communicatiemiddelen en gegevens, binnen de vastgelegde regelgeving;
- Controleren bij vermoeden van misbruik van dienstwagens;
- Vaststellen van ongewettigde afwezigheid van een personeelslid;
- Organiseren van medische controle bij ziekte;
- Instaan voor het onthaal en integratie van nieuwe personeelsleden;
- Organiseren van camerabewaking, conform de vastgelegde regelgeving;
- Nemen van maatregelen van inwendige orde;
- Verstrekken en ondertekenen van attesten in verband met personeelsbeheer zoals sociale documenten, tewerkstellingsattesten en vakantieattesten;

- Goedkeuren van ontvankelijkheidsverklaring van de kandidatenlijst bij selecties (uitgezonderd decretale graden);
- Vastleggen van de vervangende feestdagen;
- Eedaflegging van personeelsleden (uitgezonderd decretale graden en maatschappelijk werker);
- Stages, werkstraffen en vrijwilligerswerk;
- Consolidaties van arbeidsongevallen.

2 Delegatie bij reglement van een aantal bevoegdheden inzake HR

Met 19 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Werner Raskin, Inge Moors, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers), 11 neen-stemmen (Jos Roebben, Fons Caubergh, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) en 2 onthoudingen (Johan Sauwens, Maike Meijers) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 41, 57 en 166.

FEITELIJKE CONTEXT

Het decreet lokaal bestuur heeft als doel een soepele en transparante werking van de lokale overheid te bewerkstelligen en maakt ruimte voor lokale autonomie, lokaal maatwerk en lokale daadkracht. Behalve bij de uitdrukkelijke toewijzing van een bevoegdheid aan de raad kan de raad bij reglement bevoegdheden toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

MOTIVERING

Op het vlak van personeelszaken is het aangewezen gericht gebruik te maken van de mogelijkheid tot delegatie naar het uitvoerend orgaan met het oog op een efficiënt personeelsbeleid. Daardoor kan sneller en flexibeler omgesprongen worden met wijzigingen in taken en behoeften die een impact hebben op de interne organisatie.

Het lijkt opportuun om de vaststelling van de reglementen inzake personeelsaangelegenheden (d.i. rechtspositieregeling, arbeidsreglement, diverse personeelspolitieën, ...) en het afsluiten van dadingen met personeelsleden inzake de beëindiging van het dienstverband aan het college van burgemeester en schepenen te delegeren. Wat het eerste betreft blijven de minimale voorwaarden vastgelegd door de decreetgever. Zowel om te voldoen aan wijzigende wettelijke vereisten als om tijdig te kunnen inspelen op noden in de dagelijkse werking, is het aangewezen dat de organisatie over de mogelijkheid beschikt om snel noodzakelijke aanpassingen aan de rechtspositieregeling en verwante bepalingen te implementeren.

Dadingen met personeelsleden naar aanleiding van het beëindigen van het dienstverband komen uitzonderlijk voor, maar vereisen doorgaans een discrete en tijdige aanpak. Omdat het om individuele personeelsdossiers gaat, is het logisch dat ook de onderhandelingen en het afsluiten van dergelijke dadingen door het college van burgemeester en schepenen gebeuren.

Om in situaties van tijdelijke afwezigheid van de algemeen of financieel directeur de continuïteit van het dagelijks bestuur te vrijwaren, wordt de vervangingsregeling en de bevoegdheid tot aanduiding van een waarnemend directeur gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen. Zo kan snel en efficiënt ingespeeld worden op onverwachte omstandigheden.

De algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de stad en het OCMW. De algemeen directeur staat aan het hoofd van het personeel en is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer. De vaststelling van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden begrepen, wordt gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen.

De bevoegdheid om het organogram vast te stellen, wordt niet gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen. Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

FINANCIELE ASPECTEN

Dit besluit heeft in principe geen directe financiële gevolgen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad besluit volgende zaken te delegeren naar het college van burgemeester en schepenen:

- Vervangingsregeling van de algemeen en de financieel directeur;
- Aanstelling van de waarnemend algemeen directeur en de waarnemend financieel directeur;
- Aangaan van dadingen naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben;
- Vaststellen van reglementen over personeelsaangelegenheden waaronder de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement;
- Terbeschikkingstelling van personeelsleden als onderdeel van de rechtspositieregeling;
- Omschrijving van het begrip "dagelijks personeelsbeheer".

Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen rapporteert één keer per jaar aan de raad over de toepassing van deze delegatie.

3 Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Scholencampus: voorlopige vaststelling en voorlopig onteigeningsbesluit

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41.

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, artikels 2.2.18 en volgende waarin de procedure wordt vastgelegd voor de opmaak van de gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen.

Het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, artikels 4.2.1 t.e.m. 4.2.11.

Het besluit van de Vlaamse regering van 11 april 2008 tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de vorm en de inhoud van de ruimtelijke uitvoeringsplannen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

Het decreet van 24 februari 2017 betreffende onteigening voor het algemeen nut, artikels 6, 7 en 31.

FEITELIJKE CONTEXT

Op 25 oktober 2021 besliste het college van burgemeester en schepenen de opdracht 'Studieopdracht opmaak gemeentelijk RUP Tunnel' te gunnen aan de firma Antea Group.

Ondertussen werd de naam van het RUP gewijzigd naar 'RUP Scholencampus'.

De doelstelling van dit RUP is het ruimtelijk en juridisch kader te bieden voor een nieuwe, compacte, hedendaagse en duurzame scholencampus waarbij wordt ingezet op een optimaal gebruik van de voorzieningen, een gemengd ruimtegebruik en een aangename en innovatieve leeromgeving.

Een locatie-onderzoek voor de nieuwe scholensite leidde tot de voorgestelde projectlocatie, voornamelijk gelegen in agrarisch gebied volgens het gewestplan. De stad wenst een RUP op te maken waarbij de gewestplanbestemming 'agrarisch gebied' omgezet zal worden naar 'zone voor gemeenschapsvoorzieningen' in functie van het realiseren van een scholencampus grenzende aan de in ontwikkeling zijnde woonwijk Bivelenhof.

Volgens de omzendbrief RO/2010/01 moeten gemeentelijke planningsinitiatieven die een planologische wijziging van de herbevestigde agrarische gebieden inhouden, in de mate van het mogelijke, het planologisch evenwicht herstellen. Dit gebeurt bij voorkeur binnen hetzelfde planningsinitiatief. Ter compensatie van de inname van 57.976 m² aan Herbevestigd Agrarisch Gebied werd er een alternatievenonderzoek uitgevoerd waarin een aantal mogelijke compensatiegebieden geanalyseerd werden op basis van parameters. Ten eerste werd onderzocht of deze gebieden nog geschikt zijn voor de bestemming die ze vandaag hebben, namelijk woonuitbreidingsgebied of zone voor gemeenschapsvoorzieningen en openbaar nut (alook recreatiegebied). In een tweede stap werd er nagegaan hoe geschikt deze gebieden zijn voor een omzetting naar landbouwgebied. Door de uitkomsten van deze twee analyses met elkaar te vergelijken werd uiteindelijk een algemene conclusie gemaakt voor elk van de gebieden.

Er werden 4 deelplannen toegevoegd als compensatiegebied:

1. Deelplan 2: Jeugdhuispad Schoonbeek (8 595 m²)
2. Deelplan 3: Koestraat Eigenbilzen (13 112 m²)
3. Deelplan 4: Pater Damiaanstraat Merem (12 154 m²)
4. Deelplan 5: Sapstraat Grote-Spouwen (21 123 m²)

Deze deelplannen brengen de totale gecompenseerde oppervlakte op 54.984 m². Dit is 95% van de totale inname van het HAG door het RUP.

De oppervlakte voor de nieuwe wegverbinding (zone wegenis op grafisch plan, zijnde 10.641 m²) is reeds vergund conform uitzonderingsbepalingen in de VCRO voor werken van algemeen belang. De bijkomende inname van HAG wordt aldus ruimschoots gecompenseerd.

Op 24 april 2023 keurde het college van burgemeester en schepenen de startnota en de procesnota voor het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Scholencampus' goed en werd beslist over de startnota en de procesnota een publieke raadpleging te organiseren van 5 mei 2023 t.e.m. 3 juli 2023. Op 12 juni 2023 werd tevens een participatiemoment georganiseerd in de vorm van een infomarkt waarop het dossier interactief toegelicht werd met mogelijkheden voor vraag en antwoord. De startnota werd voor advies voorgelegd aan de adviesinstanties zoals vermeld in artikel 2.2.28 §2 VCRO en bijlage 1 van het uitvoeringsbesluit van 17 februari 2017.

Op 7 oktober 2024 keurde het schepencollege de scopingsnota en voorontwerp RUP scholencampus goed en beslist het schepencollege een plenaire vergadering te organiseren op 7 november 2024 en advies te vragen aan de instanties bepaald in artikel 2.2.20. VCRO en bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

MOTIVERING

Opmaak ontwerp-RUP

Op basis van de ontvangen adviezen, het ontwerpnd onderzoek en overleg met het schoolbestuur en DBFM-partner AG Real Estate werd het ontwerp RUP verder uitgewerkt. De voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP door de gemeenteraad is de volgende stap in het geïntegreerd planningsproces.

Een overzicht van hoe omgegaan werd met de adviezen en opmerkingen in de fase van de startnota en de adviezen in het kader van de plenaire vergadering is terug te vinden als bijlage in het document 'resultaten publieke consultatie en adviesvraag'.

Plan-MER-plicht

Het ontwerp RUP werd overgemaakt aan Team Omgevingseffecten – Milieueffectrapportage van de Vlaamse Overheid – Departement Omgeving ter bepaling van de plan-MER-plicht. Op basis van de ontvangen motivering werd op 29 mei 2025 beslist dat er geen plan-MER moet worden opgesteld voor voorliggend RUP.

Verkavelingen

Er zijn geen verkavelingen gelegen binnen het plangebied.

Onteigeningsplan

In functie van de realisatie van de scholencampus dient VZW Patrimonium Katholiek Onderwijs Limburg de gronden voor de nieuwe scholencampus te verwerven. Het betreft een totaal van 44.653 m² van de kadastrale percelen:

1. afd. 1 sectie H 229 A (inname 14 a 06 ca)
2. afd. 1 sectie H 227 C (inname 08 a 88 ca)
3. afd. 1 sectie H 228 E (inname 96 a 69 ca)
4. afd. 1 sectie H 226 C (inname 28 a 36 ca)
5. afd. 1 sectie H 225 F (inname 1ha 77 a 28 ca)
6. afd. 1 sectie H 224 C (inname 33 a 06 ca)
7. afd. 1 sectie H 220 A (inname 03 a 99 ca)
8. afd. 1 sectie H 219 A (inname 06 a 52 ca)
9. afd. 1 sectie H 211 A (inname 05 a 25 ca)

10. afd. 1 sectie H 171 A (inname 36 a 92 ca)
11. afd. 1 sectie H 170 A (inname 18 a 42 ca)
12. afd. 1 sectie H 168 A (inname 17 a 10 ca)

De volgende percelen, gelegen binnen de afbakening van het RUP Scholencampus, maken geen deel uit van het onteigeningsplan:

- zijn reeds in eigendom van Infrabel, nl. perceel 208C, 227B, 228B, 226B, 225E, 224B, 223A, 222A, 194G;
- worden uitgesloten om onteigend te worden aangezien het planvoornemen hier voorziet in een bestendiging van de woonfunctie, nl. perceel 189E2, 189H2, 189G2, 189P2, 189N2, 189M2.

Om de lokale voorzieningen, die kaderen binnen het algemeen belang, te kunnen realiseren en beheren, kan de overheid overgaan tot onteigening voor de percelen die nog niet in hun eigendom zijn en die niet minnelijk kunnen worden verkregen en waarvoor geen principieel akkoord tot aankoop kan worden bekomen. Hierbij wordt er toepassing gemaakt van de samenlopende procedure (van onteigeningsprocedure en ruimtelijkeplanningsprocedure) vermeld in artikel 31 van het decreet van 24 februari 2017 betreffende onteigening voor het algemeen nut (het Vlaams Onteigeningsdecreet). Dit betekent dat parallel met het RUP een onteigeningsplan en onteigeningsnota worden opgemaakt waarbij het openbaar onderzoek over de voorgenomen onteigening geïntegreerd wordt in het openbaar onderzoek in kader van de ruimtelijkeplanningsprocedures.

De onteigening is noodzakelijk ter realisatie van het ruimtelijk uitvoeringsplan uit kracht van de VCRO en wordt aldus geacht van openbaar nut te zijn. Met de onteigening wordt immers uitvoering gegeven aan het voorliggende RUP Scholencampus. Op dit moment tracht VZW Patrimonium Katholiek Onderwijs Limburg de betreffende gronden in der minne te verwerven. De onteigeningsprocedure zal pas aangewend worden indien de gronden niet verworven kunnen worden en de noodzaak zich dus voordoet.

Volgens artikel 6.1° uit het Onteigeningsdecreet zijn de Vlaamse regering, het college van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de gemeenten en de provincies bevoegd om tot onteigening over te gaan. De stad Bilzen-Hoeselt zal optreden als onteigenende instantie.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd, naast de voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP Scholencampus, tevens het ontwerp van onteigeningsplan voorlopig vast te stellen en kennis te nemen en goedkeuring te geven aan de bijhorende projectnota.

De projectnota is tweeledig:

1. Een uitgebreide motivering van de onteigening waarbij wordt beschreven over welk goed het gaat, wat het algemeen belang is, wat de doelstelling is en waarom er een onteigeningsnoodzaak is.
2. Een projectplan conform artikel 12 van het Vlaams Onteigeningsdecreet, met een beschrijving van het project en de daarbij te realiseren werken en, in voorkomend geval, de volgende zaken: de realisatietermijnen voor de uitvoering van de werken, voor zover ze bepaalbaar zijn, de realisatievoorwaarden voor de werken en de beheersmodaliteiten voor openbaar domein.

De projectnota moet samen worden gelezen met de toelichtingsnota van voorliggend RUP Scholencampus.

Vervolg procedure

Over het voorlopig vastgestelde ontwerp van RUP en over het ontwerp van onteigeningsplan zal er een gezamenlijk openbaar onderzoek worden georganiseerd dat 60 dagen duurt.

Wie dat wenst, kan dan bezwaren en opmerkingen indienen over het ontwerp van RUP en/of het ontwerp van onteigeningsplan. Er zal tijdens het openbaar onderzoek ook een infomoment georganiseerd worden. De datum en locatie word gecommuniceerd via de gebruikelijke kanalen. De adviezen, bezwaren en opmerkingen op het ontwerp RUP worden gebundeld en besproken door de GECORO. Het advies van de GECORO wordt nadien voorgelegd aan de gemeenteraad, die zich moet uitspreken over de bezwaren en adviezen en het RUP definitief vaststelt. Ten slotte zal deze definitieve vaststelling van het RUP gepubliceerd worden in het Belgisch Staatsblad.

De stad Bilzen-Hoeselt zal in zijn hoedanigheid van onteigenende instantie een verslag opstellen van de behandeling van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die geuit zijn tijdens het openbaar onderzoek en dit toevoegen aan het dossier van het definitieve onteigeningsbesluit.

Bijlagen:

1. Plan bestaande en juridische toestand deelplan 1
2. Plan bestaande en juridische toestand deelplan 2
3. Plan bestaande en juridische toestand deelplan 3
4. Plan bestaande en juridische toestand deelplan 4
5. Plan bestaande en juridische toestand deelplan 5
6. Grafisch plan deelplan 1
7. Grafisch plan deelplan 2
8. Grafisch plan deelplan 3
9. Grafisch plan deelplan 4
10. Grafisch plan deelplan 5
11. Grafisch register plancompensatie deelplan 1
12. Grafisch register plancompensatie deelplan 2
13. Grafisch register plancompensatie deelplan 3
14. Grafisch register plancompensatie deelplan 4
15. Grafisch register plancompensatie deelplan 5
16. Toelichtingsnota
17. Toelichtingsnota – bijlage MOBER
18. Toelichtingsnota – bijlage behandeling adviezen en reacties
19. Stedenbouwkundige voorschriften
20. Procesnota
21. Beslissing MER Team omgevingseffecten
22. Onteigening – onteigeningsplan
23. Onteigening – projectnota

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt het RUP Scholencampus, bestaande uit 5 verordenende grafische deelplannen, de verordenende stedenbouwkundige voorschriften, de procesnota, de toelichtingsnota en het grafisch register plancompensatie, waarin de vereiste onderdelen conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening zijn opgenomen, voorlopig vast.
- Art. 2 De gemeenteraad neemt een voorlopig onteigeningsbesluit op basis van het onteigeningsplan en de onteigeningsnota. Deze documenten maken integraal deel uit van dit besluit.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de formaliteiten zoals voorzien in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.
-

4 Intentieverklaringen rond beheer en gebruik sportcomplex en realisatie cafetaria en kinderopvang bij de nieuwe scholencampus Bilzen-Hoeselt

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

In uitvoering van het Masterplan Scholenbouw 2.0 en het Relanceplan Vlaamse Veerkracht van de Vlaamse Regering heeft de Vlaamse regering op 10 december 2021 het decreet voor een nieuw DBFM-investeringsprogramma bekrachtigd en afgekondigd.

Met het decreet over DBFM-Scholen van Vlaanderen zorgt de Vlaamse regering voor een nieuw kader voor publiek-private samenwerking in scholenbouw.

In het kader van dit decreet, zal de scholengemeenschap, in haar hoedanigheid van toekomstige erfpachter, een nieuwe scholencampus laten bouwen door de vennootschap DBFM Scholen van Vlaanderen NV.

Hiervoor zal zij aan genoemde vennootschap een opstalrecht toekennen op de terreinen van de nieuwe campus.

Het gemeentelijk 'RUP Scholencampus' wordt door de stad Bilzen-Hoeselt opgemaakt en aan de gemeenteraad voorgelegd om een ruimtelijk en juridisch kader te bieden voor de realisatie van de gewenste nieuwe infrastructuur.

MOTIVERING

De DBFM Scholen van Vlaanderen NV zal gedurende 30 jaar eigenaar van de campus zijn (gebouwen en buitenaanleg) en een gebruiksrecht aan de school toekennen tegen een periodieke betaling. Dit alles volgens het principe 'Design, Build, Finance & Maintain (DBFM)'. Na verloop van de 30-jarige termijn wordt de school als erfpachter tijdens de daaropvolgende periode van haar erfpachtrecht nog gedurende minstens de 20 volgende jaren eigenaar van de gebouwen.

Volgens de door de DBFM-vennootschap voorgestelde timing zal de school op 1 september 2030 in haar hoedanigheid van erfpachter/opstalgever van het terrein en gebruiker van de nieuw opgerichte gebouwen haar nieuwe school in gebruik nemen.

Onder de nieuwe gebouwen met inbegrip van de buitenaanleg bevindt zich een sportcomplex (hierna ook 'complex' of 'sporthal').

Voor het sportcomplex heeft de school volgende globale kenmerken vooropgesteld:

- een sporthal voor zowel trainingen als beperkte competitiesport, van circa 1 500 m²,
- een gymhal uitgerust voor turnen en gymnastiek, van circa 400 m²,
- een spiegelzaal van circa 200 m²,
- 10 kleedkamers waarvan 8 met douches in dubbel gebruik,
- voldoende dienstruimtes, voor onder andere toezichters/leerkrachten,
- voldoende berging, zowel geschikt voor schools gebruik als voor stad/clubs,
- een sportieve uitrusting die een breed gebruik toelaat,
- buitensportaccommodatie,
- een referruimte die aansluit bij het sportgedeelte.

Teneinde enerzijds een zo efficiënt mogelijk gebruik van het sportcomplex te realiseren, en anderzijds een kwalitatief hoogstaand en voldoende gevarieerd aanbod aan sportfaciliteiten aan de inwoners aan te bieden hebben de partijen (stad & school) de intentie om gezamenlijk gebruik te maken van het sportcomplex.

Het doel is dat de samenwerking voor elk van de partijen een toegevoegde waarde creëert.

Tussen de stad en KSO Sint-Jozef werd dan ook een intentieverklaring afgesloten waarin hun onderling engagement wordt verankerd.

De eigenaar en erfpachtgever van het terrein (de vzw Patrimonium K.O.L.) zal haar akkoord met deze intentieverklaring betuigen door mede ondertekening.

Op termijn wenst de stad een cafetaria te bouwen van ongeveer 300 m², aangrenzend en aansluitend aan de sportaccommodatie. KSO Sint-Jozef zal hier rekening mee houden in het bouwplan.

De afspraken hierrond werden in een aparte overeenkomst tussen de stad en KSO Sint-Jozef opgenomen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de intentieverklaring met vzw KSO Sint-Jozef Bilzen-Hoeselt en vzw Patrimonium KOL goed betreffende het beheer en het gebruik van het sportcomplex horende bij de nieuwe scholencampus te Bilzen-Hoeselt.
- Art. 2 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met vzw KSO Sint-Jozef Bilzen-Hoeselt en vzw Patrimonium KOL goed betreffende de bouw van een toekomstige cafetaria horende bij de nieuwe scholencampus te Bilzen-Hoeselt.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van het dossier.

5 Wijziging gebruiksovereenkomst percelen Winkelstraat te Hees

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers,

Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsbesluit van 7 september 2010 inzake de goedkeuring van een overeenkomst tussen de stad Bilzen en de heer en mevrouw Gerritsen-Dresens uit Hees voor het verhuren van een perceel grond gelegen te Hees, Winkelstraat, sectie B, nummer 641/f.

Gemeenteraadsbesluit van 1 december 2015 inzake de goedkeuring van de gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en mevrouw Dresens met als onderwerp het gebruik van percelen grond gelegen te Hees, Winkelstraat, sectie B deel van de nummers 640/C en 641/F.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt is eigenaar van de percelen te Bilzen-Hoeselt, 8^{ste} afdeling Hees sectie B nummer 641/F P0000 en 640/C P0000, langsheen de Winkelstraat.

MOTIVERING

Middels achtereenvolgende overeenkomsten van 1 oktober 2010 en 1 december 2015 heeft mevrouw Dresens Désirée (delen van) deze percelen in gebruik voor het hooien en nabegrazing met renpaarden.

In 2024 werd een gedeelte van de percelen vrijgemaakt ten behoeve van de aanplant van boompjes en struikgewas door de stad Bilzen-Hoeselt. Bijgevolg werd een nieuw situatieplan opgemaakt met aanpassing van de in gebruik gegeven oppervlakten.

Gezien er een vergoeding wordt betaald voor dit gebruik dient de overeenkomst te worden omgevormd tot een huurovereenkomst.

Gelet op de verminderde oppervlakte die in gebruik wordt gegeven, werd de vergoeding die tot nu toe jaarlijks € 150,00 bedroeg, evenredig aangepast.

Anderzijds wordt de vergoeding volgens deze nieuwe overeenkomst wel gekoppeld aan een jaarlijkse indexering.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de huurovereenkomst met mevrouw Dreesens Desirée goed, betreffende gebruik van delen van de percelen te Bilzen-Hoeselt, 8^{ste} afdeling Hees sectie B nummer 641/F P0000 en 640/C P0000, eigendom van de stad Bilzen-Hoeselt, met een respectievelijke oppervlakte van 8a 23ca en 5a, zoals aangeduid op het bij de overeenkomst gevoegde situatieplan, voor het hooien en nabegrazing met renpaarden.
 - Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van het dossier.
-

6 Aanleg fietspaden Bivelenweg-Oude Tongersestraat: goedkeuring inneming 23

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt gaat over tot de heraanleg van de Bivelenweg en de Oude Tongersestraat door het vernieuwen van de asfaltlaag, de aanleg van en vrijliggend fietspad, de aanplant van bomen en de aanleg van een rotonde.

De werken die in het kader van dit project worden uitgevoerd, worden beschreven in de verantwoordingsnota opgemaakt door studiebureau Geotec 'verantwoordingsnota 'Oude Tongersestraat aanleg rotonde en fietspaden' van oktober 2022.

Door Geotec werden op 13 oktober 2021 de rooilijn-innemingsplannen 1/2 en 2/2 'aanleg fietspaden en weginfrastructuur Bivelenweg - Oude Tongersestraat' (dossier GT-170550) opgemaakt.

Naar aanleiding van de onderhandelingen tot minnelijke aankoop werd deelplan 2/2 op 10 juli 2023 aangepast zoals omschreven in de nota 'GT-170550-61 – Aanleg fietspad Oude Tongersestraat Bilzen' opgemaakt door Geotec.

De omgevingsvergunning met betrekking tot het project werd afgeleverd door het schepencollege in zitting van 18 september 2023 (OV 2023/77).

MOTIVERING

Voor de uitvoering van het project dient de stad over te gaan tot de aankoop van bepaalde gronden gelegen binnen het project, onder meer langsheen de Bivelenweg. Om het aanleggen van fietspaden te kunnen verwezenlijken, dienen er namelijk een aantal innames te gebeuren.

Ingevolge beslissing van het schepencollege werd studiebureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117, aangesteld om de onderhandelingen te voeren in het kader van de grondverwervingen en de nodige schattingsverslagen op te maken.

Voor wat betreft het voormelde rooilijn-innemingsplan 2/2 werd de verkoopbelofte door Geotec opgemaakt, betreffende hierna vermelde verkoop:

- de verkoop door het OCMW van Tongeren-Borgloon, van het perceel grond gelegen te Bilzen-Hoeselt, afdeling 1, kadastraal gekend sectie H nummer 247/A/P0000/deel (2a 61ca) zijnde inneming 23 op het plan, aan de totale prijs van € 1.570,00.

Voor het perceel werd nog een apart verdelingsplan opgemaakt door studiebureau Geotec op 8 februari 2024.

Het perceel werd geëxploiteerd door de commanditaire vennootschap erkend als landbouwonderneming Slechten, door wie inmiddels een akte pachtbeëindiging ondertekend werd, verleden voor burgemeester Bruno Steegen te Bilzen-Hoeselt op 9 mei 2025.

Het OCMW van Tongeren-Borgloon wenst dat de akte verleden wordt door notarisassociatie Notarix, Koninksemsteenweg 190 te 3700 Tongeren-Borgloon.

FINANCIELE ASPECTEN

De te betalen koopsom is gebaseerd op het schattingsverslag, opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen op 28 februari 2024.

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder ACT-55 0610-00 2200000.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de verkoopbelofte goed betreffende inneming 23 aan de Oude Tongersestraat, en bijgevolg de aankoop door de stad Bilzen-Hoeselt van het perceel grond gelegen te Bilzen-Hoeselt, afdeling 1, kadastraal gekend sectie H nummer 247/A/P0000/deel (2a 61ca), eigendom van het OCMW van Tongeren-Borgloon, aan de totale prijs van € 1.570,00,
- Art. 2 Notarisassociatie Notarix, Koninksemsteenweg 190 te 3700 Tongeren-Borgloon, wordt aangesteld voor het verlijden dan de authentieke akten.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 4 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

7 Gedeeltelijke opheffing van voetweg 60 i.k.v. de omgevingsvergunning AV 2025/01 (OMV_2025008325)

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen (hierna het decreet gemeentewegen).

Artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

FEITELIJKE CONTEXT

Het college van burgemeester en schepenen ontving een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden op 22 januari 2025.

Deze werd ingeschreven onder het nummer AV 2025/01 (OMV_2025008325) en werd ingediend door BV VIVET PROJECTS, Havermarkt 22 te 3500 Hasselt. De aanvraag betreft het verkavelen van gronden gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Bilzen, 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 808X, 808T, 808N2, 808W en 808M2, met volgende kenmerken:

- De realisatie van 10 loten voor grondgebonden wooneenheden (loten 14-23).
- Lot 24, voorbehouden voor de aanleg van een ontsluitingsweg ter ontsluiting van de binnen de verkaveling nieuw op te richten loten wordt uit de verkaveling gesloten en wordt kosteloos overgedragen aan de stad Bilzen om in te lijven bij het openbaar domein.
- De verkaveling heeft een totale oppervlakte van ongeveer 41a 99ca en betreft de laatste fase van de verkaveling Pelhof.
- Het bescheiden woonaanbod wordt gerealiseerd op de loten 17 en 20 en wordt gewaarborgd door de bij de aanvraag gevoegde aankoopoptie.
- De aanvraag omvat eveneens de aanleg van een ontsluitingsweg tussen Pelhof en de trage verbinding komende van Vlekkert ten oosten ter ontsluiting van de binnen de verkaveling nieuw op te richten loten, het uitvoeren van rioleringswerken, het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen i.f.v. terreinnivellering voor de aan te leggen weg en hemelwatervoorzieningen waarbij er t.h.v. de perceelsgrenzen zal worden aangesloten op de bestaande terreinhoogtes om zo geen negatieve effecten te creëren naar de aanpalende percelen, het slopen van de bestaande gebouwen, het rooien van 6 bomen, het verleggen en gedeeltelijk afschaffen van de bestaande Sentier n. 60, en het gebruik van het totale projectgebied als werfzone voor stedenbouwkundige handelingen.

MOTIVERING

Bij besluit van de gemeenteraad in zitting van 7 februari 2023 werd reeds een gedeeltelijke opheffing en verplaatsing van de gemeenteweg gekend als voetweg nummer 60 volgens de Atlas der buurtwegen goedgekeurd.

Huidige uitbreiding van het verkavelingsproject voorziet een gedeeltelijke opheffing van een resterend deel van voetweg nummer 60.

Hiervoor werd een rooilijnplan opgemaakt door studie bureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117, laatst aangepast op 14 januari 2025, dat bij de aanvraag tot omgevingsvergunning gevoegd werd cf. artikel 12 van het decreet houdende gemeentewegen.

Dit plan maakte tevens geïntegreerd deel uit van het openbaar onderzoek dat georganiseerd werd van 25 maart 2025 tot en met 23 april 2025.

Tijdens dit openbaar onderzoek werd 1 bezwaarschrift ingediend. Dit bezwaar richt zich echter niet tegen de verplaatsing van de gemeenteweg en zal dan ook in kader van de omgevingsvergunning worden behandeld.

De door de opheffing van de gemeenteweg getroffen kadastrale percelen zijn gelegen te Bilzen-Hoeselt, afdeling 3 Munsterbilzen, sectie A nummers 808T, 808N2, en 808M2.

Volgens artikel 28§1 van decreet gemeentewegen geeft de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg aanleiding tot een waardevermindering of waardevermeerdering van de gronden waarop de gemeenteweg gesitueerd is (de zogenaamde welvoegelijkheidsvergoeding).

Het schattingsverslag van de welvoeglijkheidsvergoeding d.d. 21 januari 2025 opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijzen bij studiebureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117, wordt als integraal deel van het rooilijnplan aanschouwd.

De meerwaarde/minwaarde op het toekomstige openbaar domein (meer bepaald lot 24 op het rooilijnplan) wordt beschouwd als zijnde nihil gezien dit lot kosteloos worden overgedragen aan het openbaar domein van de stad na realisatie van de werkzaamheden.

De meerwaarde ingevolge de gedeeltelijke opheffing op de 784 L2 en 784 K2 bedraagt € 99,00. Voetweg 60 valt voor de helft binnen deze percelen. Beide percelen behoren niet tot de projectzone maar de ontwikkelaar bevestigt dat alle kosten zullen worden gedragen voor het opheffen van het volledige gedeelte van de voetweg.

De meerwaarde ingevolge de gedeeltelijke opheffing op het perceel 808M2 bedraagt € 2.090,00.

De aanvrager heeft zich ertoe verbonden om alle van toepassing zijnde vergoedingen, waaronder de welvoeglijkheidsvergoeding, ingevolge de opheffing van deze voetweg op zich te zullen nemen en tekende hiervoor een verbintenis.

De gedeeltelijke opheffing van voornoemde voetweg houdt rekening met de principes zoals opgenomen in artikel 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen:

- De voorliggende opheffing van de voetweg doet geen afbreuk aan de huidige de verbinding tussen Buissen, buurtwegen 3 en 4 en de Donkstraat maar blijft behouden, samen met de aansluiting met Vlekkert doordat er in het project een zone openbaar domein wordt voorzien die deze verbindende functie overneemt. De gemeenteweg wordt als het ware verplaatst naar het nieuw gevormde openbaar domein. De rood gekleurde segmenten aangeduid tussen nummers 2-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-8-7-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-2 (175 m², deel van voetweg nummer 60) zullen afgeschaft worden en vervangen worden door het in geel aangeduide LOT 24 (openbaar domein dat aan de stad zal worden afgestaan door de verkavelaar). De samenhang van het gemeentelijk trage wegennetwerk blijft hierbij gewaarborgd.
- De voorgestelde opheffing/verplaatsing staat aldus den dienste van het algemeen belang, gezien de connectiviteit van het tragewegennetwerk gegarandeerd blijft.
- Het behoud van de huidige ligging is niet wenselijk gezien het af te schaffen gedeelte van de voetweg momenteel al niet meer zichtbaar is op het terrein en bovendien het verkavelingsproject doorkruist.
Door deze opheffing/verplaatsing wordt er opnieuw een volwaardige verbinding voorzien.
- De voorgestelde opheffing/verplaatsing geeft invulling aan een duurzame ruimtelijke ontwikkeling.

Ingevolge artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning roept het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad samen om te beslissen over de gedeeltelijke opheffing van deze gemeenteweg.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad gaat over tot de gedeeltelijke opheffing van de gemeenteweg, gekend als voetweg nummer 60 volgens de Atlas der buurtwegen, zoals aangeduid op het rooilijnplan opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117, laatst aangepast op 14 januari 2025, in het kader van de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, ingeschreven onder het nummer AV 2025/01 (OMV 2025008325).
De bestaande verbinding wordt vervangen door het nieuw gevormde openbaar domein, zijnde lot 24 op het betreffende rooilijnplan.

- Art. 2 De bestaande rooilijnen van de gemeenteweg 60, zoals bepaald in de Atlas der Buurtwegen worden gewijzigd overeenkomstig het rooilijnplan opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117, laatst aangepast op 14 januari 2025.
- Art. 3 De gemeenteraad keurt het schattingsverslag van de welvoeglijkheidsvergoeding d.d. 21 januari 2025 goed, opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij studiebureau Geotec te Bilzen-Hoeselt, Riemsterweg 117.
- Art. 4 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 5 Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens artikel 31/1 van het Omgevingsdecreet.
- Art. 6 Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:
- wanneer de omgevingsvergunning het verkavelen van gronden, ingeschreven onder het nummer AV 2025/01 (OMV 2025008325) met betrekking tot de percelen gelegen te Bilzen-Hoeselt, afdeling 3 Munsterbilzen, sectie A nummers 808X, 808T, 808N2, 808W en 808M2 niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of jurisdictioneel beroep wordt vernietigd;
dit behoudens het geval er een gelijkaardige omgevingsvergunning wordt afgeleverd binnen een termijn van 2 jaar na de beslissing tot weigering of vernietiging (in laatste aanleg) van de huidige omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, in het kader waarvan de gemeenteraad geacht zou zijn over te gaan tot huidige opheffing van de betreffende gemeenteweg. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om te oordelen of de nieuwe omgevingsvergunning tot eenzelfde beslissing omtrent de opheffing van de gemeenteweg zou hebben geleid en de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden in dat opzicht aldus als gelijkaardig kan worden beschouwd;
 - wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

8 Goedkeuring van het wegtracé, de gratis grondafstand van lot 24 ter uitbreiding van het openbaar domein, de plannen, het bestek, de meetstaat en de kostenraming voor de grondwerken, rioleringswerken, wegeniswerken en inrichting van het binnengebied van de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden AV 2025/01, gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Munsterbilzen en met als kadastrale omschrijving 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 808X, 808T, 808N2, 808W en 808M2

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2, artikel 40 en artikel 41, °11.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014, meer bepaald artikel 31.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 47.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, meer bepaald artikel 4.2.15. §4.

FEITELIJKE CONTEXT

De percelen waarop de omgevingsaanvraag tot het verkavelen van gronden van toepassing is zijn gelegen in het Bijzonder Plan van Aanleg (BPA) Munsterbilzen Centrum partiële herziening + uitbreiding, goedgekeurd op 21 maart 2005, dossiernummer BPA 008/2.

Het college van burgemeester en schepenen ontving een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden op 22 januari 2025. Deze werd ingeschreven onder het nummer AV 2025/01 (OMV_2025008325) en werd ingediend door BV VIVET PROJECTS, Havemarkt 22 te 3500 Hasselt. De aanvraag betreft het verkavelen van gronden gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Bilzen, 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 808X, 808T, 808N2, 808W en 808M2, met volgende kenmerken:

- De realisatie van 10 loten voor grondgebonden wooneenheden (loten 14-23).
- Lot 24, voorbehouden voor de aanleg van een ontsluitingsweg ter ontsluiting van de binnen de verkaveling nieuw op te richten loten wordt uit de verkaveling gesloten en wordt kosteloos overgedragen aan de stad Bilzen om in te lijven bij het openbaar domein.
- De verkaveling heeft een totale oppervlakte van ongeveer 41a 99ca en betreft de laatste fase van de verkaveling Pelhof.
- Het bescheiden woonaanbod wordt gerealiseerd op de loten 17 en 20 en wordt gewaarborgd door de bij de aanvraag gevoegde aankoopoptie.
- De aanvraag omvat eveneens de aanleg van een ontsluitingsweg tussen Pelhof en de trage verbinding komende van Vlekkert ten oosten ter ontsluiting van de binnen de verkaveling nieuw op te richten loten, het uitvoeren van rioleringswerken, het reliëf van de bodem aanmerkelijk wijzigen i.f.v. terreinnivellering voor de aan te leggen weg en hemelwatervoorzieningen waarbij er t.h.v. de perceelsgrenzen zal worden aangesloten op de bestaande terreinhoogtes om zo geen negatieve effecten te creëren naar de aanpalende percelen, het slopen van de bestaande gebouwen, het rooien van 6 bomen, het verleggen en gedeeltelijk afschaffen van de bestaande Sentier n. 60, en het gebruik van het totale projectgebied als werfzone voor stedenbouwkundige handelingen.

De aanvraag werd op 18 maart 2025 ontvankelijk en volledig verklaard.

De aanvraag werd onderworpen aan een openbaar onderzoek van 25 maart 2025 tot en met 23 april 2025. Tijdens de periode van dit openbaar onderzoek werd er één bezwaarschrift ingediend.

De volgende adviezen werden uitgebracht tijdens de omgevingsvergunningsprocedure en worden in bijlage toegevoegd indien er voorwaarden opgelegd werden:

- Stedelijke dienst grondbeleid d.d. 4 april 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 01)
- Stedelijke dienst infrastructuur d.d. 11 juni 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 02)
- Stedelijke dienst mobiliteit d.d. 24 april 2025: gunstig advies
- Stedelijke dienst omgeving-team wonen d.d. 10 april 2025: gunstig advies
- Stedelijke jeugddienst d.d. 5 mei 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 03)
- Stedelijke milieudienst d.d. 11 juni 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 04)
- Fluvius System Operator d.d. 7 april 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 05)
- Brandweerzone Oost-Limburg d.d. 25 maart 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 06)
- Limburg.net: geen advies ontvangen
- Dienst Water en Domeinen van de Provincie Limburg d.d. 6 juni 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 07)
- Proximus d.d. 25 maart 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 08)
- Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening d.d. 21 maart 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 09)
- Watering Het Vereveld: geen advies ontvangen
- Zuidoostlimburgse onroerend erfgoeddienst, IOED Oost-Haspengouw en Voeren d.d. 10 april 2025: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 10)

De volgende documenten worden gevoegd bij het dossier:

- Titelblad (VA_TI_BNTV_1_Titelblad)
- Legende (VA_L_BNTV_2_Legende)
- Plan bestaande toestand (VA_P_B_3_Bestaande toestand)
- Verkavelingsplan nieuwe toestand (VA_VP_N_4_Verkavelingsplan)
- Rooiijnplan (VA_P_N_5_Rooiijnplan)
- Terreinprofiel AA (VA_T_N_6_Terreinsnede_AA)
- Terreinprofiel BB (VA_T_N_7_Terreinsnede_BB)
- Terreinprofiel CC (VA_T_N_8_Terreinsnede_CC)
- Titelblad wegenis (BA_Transmobiel fase 2_TI_BNTV_1_Titelblad)
- Legende infrastructuur (BA_Transmobiel fase 2_L_BNTV_2_Legende)
- Plan bestaande toestand (BA_Transmobiel fase 2_P_B_3_Bestaande toestand)
- Rioleringsplan (BA_Transmobiel fase 2_P_N_4_Rioleringsplan)
- Wegenisplan (BA_Transmobiel fase 2_P_N_5_Wegenis)
- Modeldwarsprofiel (BA_Transmobiel fase 2_PRD_N_6_Modeldwarsprofiel)
- Lengteprofiel (BA_Transmobiel fase 2_PRL_N_7_Lengteprofiel)
- Snede (BA_Transmobiel fase 2_P_N_8_Snede)
- Bestek (GT-110340-62 - BB)
- Meetstaat -Kostenraming (GT-110340-62 - RAMING)
- Verklaring gratis grondafstand (GT-110340-62 Verklaring kosteloze grondafstand Transmobiel fase 2)
- Verzoek tot verkoopbaarheidsattest en borgstelling (GT-110340-62 Verzoek tot verkoopbaarheidsattest en borgstelling Transmobiel fase 2)
- Welvoegelijkheidsvergoeding (241628 Welvoegelijkheidsvergoeding afschaffing Sentier nr 60)

MOTIVERING

Tijdens het openbaar onderzoek werd er één bezwaarschrift ingediend. Het bezwaarschrift bevat volgende bezwaarpunten:

1. De af te breken witte loods bevat asbest waardoor afbraak op de gepaste wijze en met de nodige voorzorgsmaatregelen moet gebeuren. Alle asbest onderdelen van de loods moeten opgeruimd en afgevoerd worden.
2. Bij de afbraak van de groene boogloods in 2003 werden niet alle onderdelen opgeruimd en weggevoerd. Een aantal van deze onderdelen (asbest?) en plastic verpakkingsmaterialen zijn in de aanpalende gracht terecht gekomen en veroorzaken vervuiling van de grachtbodem. De aanvrager moet deze onderdelen en verpakkingsmaterialen op zijn kosten uit de gracht verwijderen vooraleer de werken voor de nieuwe verkaveling kunnen starten. Ook moet de verkavelaar alle toekomstige afval i.f.v. huidige verkavelingsaanvraag vakkundig verwijderen.
3. Tijdens uitvoering van de eerste fase van deze verkaveling werden struiken (inclusief wortels) op de oever van de gracht verwijderd. Hierdoor ontstond erosie van de grachtwand waardoor de wand van de gracht aan weerszijden van de trage verbinding gedeeltelijk is ingestort en in de gracht terecht is gekomen. Hierdoor verzandde de gracht en kan het water in de gracht niet meer doorstromen.
Bovendien is het steengruis, dat als voorlopige bovenlaag voor de trage verbinding tussen Vlekkert en Buissen werd gebruikt, gedeeltelijk in de gracht terecht gekomen. De inbuizing onder de trage verbinding wordt voor de helft geblokkeerd door dit steengruis waardoor het water in de gracht niet meer stroomt.
De verkavelaar moet op zijn kosten de erosie van de grachtwanden en de verzanding van de grachtbodem ter hoogte van de trage verbinding tegengaan en het steengruis in de gracht verwijderen.
4. De vraag wordt gesteld of er een terreinnivellering gebeurt tussen de geplande verkaveling en Vlekkert 11 aangezien de percelen in de verkaveling ongeveer 1m hoger gelegen zijn. Ophoging vormt een risico op overstroming van de tuinen op Vlekkert. De trage verbindingsweg tussen de verkaveling en Vlekkert moet afhelling in de richting van perceel 784L2. Ook wordt gevraagd om een waterabsorberend materiaal te gebruiken voor deze verbindingsweg.
5. De indiener van het bezwaarschrift wenst een getekende verklaring te ontvangen waarin de aanvrager bevestigt bovenstaande te zullen volgen.

Omtrent het bezwaarschrift wordt het volgende standpunt ingenomen:

In het advies van de stedelijke milieudienst werden voldoende voorwaarden opgenomen om tegemoet te komen aan de bezwaarpunten m.b.t. afval, asbest, behoud van de oorspronkelijke gracht, wateroverlast e.d.:

- Het volume en het bufferend vermogen van de bestaande gracht (ter hoogte van de loten 14, 15 en 16) moet behouden worden. Het originele grachtprofiel dient eveneens behouden te blijven.
- De fundering van de waterpasserende betonstraatstenen en/of grasbetonstenen moet waterdoorlatend (niet-cementgebonden) zijn.
- De openingen van de grasbetonstenen moeten gevuld worden met teelaarde en ingezaaid worden met graszaad. De aanvrager/eigenaar moet er voor zorgen dat het gras tussen de openingen effectief groeit, zodat er een natuurlijk grasparking ontstaat. Het gebruik van kiezel, grind en/of andere verhardingen tussen de grasdalopening is verboden.
- Het graszaad, voor de grasbetonstenen en de graszones, moet bestaan uit een bloemenrijk graslandmengsel om de biodiversiteit te bevorderen.
- Het aanwezige asbest (zie SOP) dient te worden verwijderd conform de bepalingen en voorwaarden van Vlarem II, het Vlarema en het Materialendecreet. De verwijderingsattesten moeten aan de dienst omgeving van de stad Bilzen-Hoeselt aangeleverd worden binnen de 14 dagen na het afvoeren van het asbest naar een erkende verwerker.
- De kopmuur van de grachtoverwelling moet uitgevoerd worden met gestort beton.

Het opleggen van deze voorwaarden is equivalent aan het laten opmaken van een getekende verklaring waarin de aanvrager bevestigt deze maatregelen te zullen nemen.

Het bezwaarschrift wordt als ontvankelijk en deels gegrond beschouwd.

Er werden enkel (voorwaardelijk) gunstige adviezen uitgebracht door de betrokken adviesinstanties. De vermelde voorwaarden zijn concreet en realistisch en kunnen als voorwaarden en lasten aan de verkavelingsvergunning opgelegd worden.

Er is voldaan aan de planologische bepalingen en het voorstel tot verkaveling kan ruimtelijk aanvaard worden. Het voorstel voldoet aan de algemene stedenbouwkundige voorschriften en de vigerende normen.

In de zitting van de gemeenteraad d.d. 30 juni 2025 werd de gedeeltelijke opheffing en verplaatsing van de gemeenteweg nr. 60 binnen het plangebied van de verkaveling voorgelegd.

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes zoals opgenomen in artikel 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen:

- 1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
- 2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
- 3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;
- 4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;
- 5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Het in dit dossier voorliggende wegtracé houdt rekening met voormelde principes als volgt:

- Het voorliggende wegtracé, inclusief de gratis grondafstand van lot 24 om in te lijven in het openbaar domein van de stad, aansluitend op Pelhof, zorgt voor de verbinding tussen Buissen, buurtwegen 3 en 4, de Donkstraat en Vlekkert.
De samenhang van het gemeentelijk trage wegennetwerk blijft hierbij gewaarborgd
- Het voorliggende wegtracé staat aldus ten dienste van het algemeen belang, gezien de connectiviteit van het (trage)wegennetwerk gegarandeerd blijft.
- Het voorliggende wegtracé geeft invulling aan een duurzame ruimtelijke ontwikkeling.

ADVIEZEN

De gemeentelijke omgevingsambtenaar stelt voor om het wegtracé, de gratis grondafstand van lot 24 (dat bij het openbaar domein gevoegd zal worden), de plannen, het bestek, de meetstaat en de kostenraming voor de grondwerken, rioleringswerken, wegeniswerken en inrichting van het binnengebied goed te keuren. Het opleggen van de voorwaarden gesteld in de ingewonnen adviezen is een bevoegdheid van het schepencollege in het kader van de omgevingsvergunningsprocedure.

FINANCIELE ASPECTEN

De raming van de werken bedraagt € 315.762,45 excl. BTW.

Deze kosten zijn volledig ten laste van de verkavelaar en zullen door het schepencollege als last worden opgelegd in de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

Bij de aanvraag werd een verzoek tot verkoopbaarheidsattest en borgstelling i.f.v. zaak der wegenis gevoegd.

In toepassing van art. 4.2.515. van de VCRO §4 moet de verkavelaar er voor zorgen dat de in de verkaveling opgenomen loten kunnen aansluiten op alle voorzieningen van openbaar nut.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt het wegtracé, de gratis grondafstand van lot 24 ter uitbreiding van het openbaar domein, de plannen, het bestek, de meetstaat en de kostenraming voor de grondwerken, rioleringswerken, wegeniswerken en inrichting van het binnengebied van de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden AV 2025/01, gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Bilzen-Hoeselt (Munsterbilzen) en met als kadastrale omschrijving 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 8808X, 808T, 808N2, 808W en 808M2 goed.

Art. 2 Het lot 24 wordt ingelijfd in het openbaar domein van de stad als openbare wegenis.

9 Goedkeuring dossier, overeenkomst m.b.t. vervreemding van de grondzaten en vestiging van bijhorende erfdienstbaarheden ter regularisatie van de elektriciteitscabine gelegen te Europalaan aan Fluvius Limburg

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

FEITELIJKE CONTEXT

In zitting van 27 juli 1995 keurde de gemeenteraad van Hoeselt de inbreng van distributienetten en installaties van elektriciteit door de intercommunale Interelectra cvba (thans Fluvius) goed.

Conform deze gemeenteraadsbeslissing besloot de gemeente Hoeselt om de aan haar toebehorende elektriciteitsnetten en percelen bezet met elektrische installaties op het grondgebied Hoeselt in te brengen bij Interelectra. De overdracht van deze activa aan Interelectra werd vergoed door de uitgifte van aandelen van Interelectra.

De administratieve afhandeling van deze overdracht, waaronder de overdracht van de wegzate, dient nog te geschieden.

MOTIVERING

Aangezien de elektriciteitscabine aan de Europalaan dringend dient vervangen te worden, is het aangewezen deze administratieve overdracht (regularisatie) af te handelen. De vergunning voor de plaatsing van de nieuwe, grotere, cabine werd reeds bekomen.

Het is wenselijk dat de stad Bilzen-Hoeselt volgende delen van percelen (met opgerichte cabine) overdraagt aan de opdrachthoudende vereniging "Fluvius Limburg" samen met het verlenen van de nodige erfdienstbaarheden:

- Het perceel met een oppervlakte volgens meting van 41 m² te nemen uit een groter perceel ten kadaster gekend als administratief gebouw gelegen te Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 G met een oppervlakte van 1.924 m² en het perceel met een oppervlakte volgens meting van 5,5 m² te nemen uit een groter perceel ten kadaster gekend als elektriciteitscabine gelegen te Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 C met een oppervlakte van 7 m², ook gekend als Lot A en B zoals afgebeeld op het opmetingsplan van Plan² op 16 mei 2025.
- De vestiging van een ondergrondse erfdienstbaarheid op de percelen 98 F en 98 G met een oppervlakte van 44 m² en 17 m², aangeduid als zone 1A en 1B op de plannen van Plan² op 16 mei 2025
- De vestiging van een recht van doorgang op de percelen 97 D, 98 F, 98 G en 98 C met een oppervlakte van 294 m², aangeduid als Zone 2 op de plannen van Plan² op 16 mei 2025

Het OCMW van de stad Bilzen-Hoeselt dient de mutatie en vestiging van erfdienstbaarheden ook mede goed te keuren aangezien zij perceel Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 G in erfpacht heeft.

Vermits de ruimte tussen de nieuwe cabine en het ocmw-gebouw kleiner wordt, zal er een erfdienstbaarheid van doorgang, ten voordele van de stad en het OCMW, gevestigd worden op het te verkopen lot (deel van 98 C en 98 G) met een breedte van 1,15 m en een oppervlakte van 10 m² zoals afgebeeld op het opmetingsplan van Plan² d.d. 16 mei 2025.

De overdracht van deze grondzaten met vestiging van de vermelde erfdienstbaarheden werd opgenomen in een overeenkomst met de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg.

Deze overeenkomst dient ook verwerkt te worden in een authentieke akte. Er wordt voorgesteld de dienst vastgoedtransacties van de Vlaamse belastingdienst aan te stellen. Deze dienst zal het dossier afhandelen en de authentieke akte verlijden. Alle kosten gepaard gaande met deze akte zijn ten laste van de Fluvius.

FINANCIELE ASPECTEN

De overdracht geschiedt kosteloos. In het verleden is de gemeente Hoeselt vergoed via aandelen.

Hiervoor wordt verwezen naar het verslag en schatting van Ernst & Young d.d. 29 december 1999 betreffende de inbreng in natura van de elektriciteitsnetten, die destijds deel uitmaakte van het dossier.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de onttrekking van Lot A uit het afbakeningsplan d.d. 16 mei 2025 opgemaakt door Plan² (kadastraal gekend als deel van perceel Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 G met een oppervlakte van 41 m²) uit het erfpachtrecht tussen de gemeente (stad) en het OCMW goed.

- Art. 2 De gemeenteraad keurt het dossier en de overeenkomst goed met betrekking tot de vervreemding van de grondzaten en vestiging van bijhorende erfdienstbaarheden ter regularisatie van de cabine aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius.
- Art. 3 De volgende grondzate met opgerichte cabine, waarvoor de stad destijds een vergoeding in aandelen heeft bekomen, wordt om reden van openbaar nut bij authentieke akte kosteloos overgedragen aan Fluvius, samen met de vestiging van erfdienstbaarheden:
- De overdracht van een perceel ten kadaster gekend als delen van Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F, 98 C en 98 G met een oppervlakte van respectievelijk 5,5 m² en 41 m² of Lot B en A van het afbakeningsplan d.d. 16 mei 2025 opgemaakt door studiebureau Plan²;
 - De vestiging van een ondergrondse erfdienstbaarheid ten voordele van Fluvius over de percelen Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 F en 98 G zoals aangeduid op het afbakeningsplan d.d. 16 mei 2025 opgemaakt door studiebureau Plan² als zone 1A en 1B met een oppervlakte van respectievelijk 44 m² en 17 m²;
 - De vestiging van een recht van doorgang te voordele van Fluvius op de percelen Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 97 D, 98 F, 98 G en 98 C zoals aangeduid als zone 2 op het afbakeningsplan d.d. 16 mei 2025 opgemaakt door studiebureau Plan² met een oppervlakte van 294 m².
- Art. 4 De vestiging van een erfdienstbaarheid van doorgang ten voordele van de stad en het OCMW op delen van perceel Bilzen-Hoeselt, 14^{de} afdeling sectie F 98 C en 98 G, zoals aangeduid op het afbakeningsplan d.d. 16 mei 2025 opgemaakt door studiebureau Plan², als zone 3 met een oppervlakte van 10 m², wordt goedgekeurd
- Art. 5 De dienst vastgoedtransacties van de Vlaamse belastingdienst wordt aangesteld voor het verlijden dan de authentieke akte.
- Art. 6 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 7 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
-

10 Aanvaarding gratis grondafstand perceel aan de Zangerheistraat te Munsterbilzen

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebreeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

FEITELIJKE CONTEXT

De consoorten Hansen zijn ingevolge erfenis eigenaar van het perceel te Bilzen-Hoeselt, 3^e afdeling Munsterbilzen, sectie B, nummer 416/G/2, zijnde een deel van de Zangerheistraat, met een kadastrale oppervlakte van 72ca.

MOTIVERING

Op het plan horende bij de verkavelingsvergunning, afgeleverd door het schepencollege van de stad Bilzen op 3 maart 1978 onder nummer 7014 V 78/2, werd onder meer dit perceel ingetekend als 'te onteigening strook voor wegverbreding'.

Het huidige perceel 416/G/2, is echter nooit overgedragen aan de stad en is daardoor in eigendom gebleven van de toenmalige verkavelaar(s) en bij hun overlijden overgegaan naar de erfgenamen.

Gezien dit perceel in onverdeeldheid is gebleven, wensen de deelgenoten het perceel nu af te staan aan de stad.

Het perceel maakt in de praktijk reeds deel uit van de openbare wegnis van de stad als deel van de Zangerheistraat.

Om deze redenen kan deze gratis grondafstand aanvaard worden en kan het perceel ook officieel worden ingelijfd in het openbaar domein.

Hiervoor dient de gratis grondafstand te worden opgenomen in een authentieke akte.

Deze akte kan administratief door de burgemeester worden verleden.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad aanvaardt de gratis grondafstand van het perceel te Bilzen-Hoeselt, 3^e afdeling Munsterbilzen, sectie B, nummer 416/G/2, zijnde een deel van de Zangerheistraat, met een kadastrale oppervlakte van 72ca.
 - Art. 2 Het betreffende perceel wordt ingelijfd in het openbaar domein van de stad.
 - Art. 3 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de authentieke akte administratief verleden wordt door de burgemeester.
 - Art. 4 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
-

11 Goedkeuring grondverwervingen i.k.v. rioleringsproject Hoelbeekstraat-Puthofstraat

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsbesluit Bilzen d.d. 5 maart 2024 m.b.t. de aanleg van wegenis en riolering Hoelbeekstraat - Puthofstraat - GT-221050 61/L222024 : goedkeuring lastenboek en gunningswijze.

FEITELIJKE CONTEXT

Door de stad Bilzen werd in het kader van het GIP2022 programma van VMM een subsidieaanvraag ingediend voor de Hoelbeekstraat en Puthofstraat in Hoelbeek. Deze riolering loost momenteel nog rechtstreeks in de plaatselijke waterlopen.

Het project voorziet de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel waarbij het afvalwater wordt aangesloten op de riolering van de Hoelbeekstraat, richting Eigenbilzen, deels gravitair aangesloten en deels door middel van een pompstation in de Puthofstraat. Het regenwater zal op 2 locaties (Achterveldweg en Puthofstraat) richting de waterlopen worden gevoerd. Ook alle aanpalende woningen zullen gescheiden aangekoppeld worden en het wegdek krijgt een hedendaagse inrichting.

MOTIVERING

In het kader van dit project werden door studiebureau Geotec onderhandelingen gevoerd voor de nodige grondverwervingen die dienen te gebeuren ter uitvoering ervan.

De volgende percelen dienen door de stad te worden verworven:

- een oppervlakte van 85 m² te nemen uit het perceel te Bilzen-Hoeselt, 5^{de} afdeling Hoelbeek, sectie B nummer 564/E, eigendom van de heer en mevrouw Goossens-Tollenaers, zijnde inneming 1 op het rooilijn-innemingsplan 'afkoppeling "Hoelbeekstraat"' opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen, laatst gewijzigd op 7 mei 2025;
- een oppervlakte van 10 m² te nemen uit het perceel te Bilzen-Hoeselt, 5^{de} afdeling Hoelbeek, sectie B nummer 566/E, eigendom van de heer Goossens Luc, zijnde inneming 2 op het voormelde rooilijn-innemingsplan van 7 mei 2025;
- een oppervlakte van 36 m² te nemen uit het perceel te Bilzen-Hoeselt, 5^{de} afdeling Hoelbeek, sectie B nummer 565/F, eigendom van de heer Goossens Andy, zijnde inneming 3 op het voormelde rooilijn-innemingsplan van 7 mei 2025;
- een oppervlakte van 47 m² te nemen uit het perceel te Bilzen-Hoeselt, 5^{de} afdeling Hoelbeek, sectie B nummer 582/F, eigendom van de heer en mevrouw Lantmeeters-Goossens, zijnde inneming 4 op het voormelde rooilijn-innemingsplan van 7 mei 2025;
- een oppervlakte van 72 m² te nemen uit het perceel te Bilzen-Hoeselt, 5^{de} afdeling Hoelbeek, sectie B nummer 585/G, eigendom van de heer en mevrouw Somers-Jolling, zijnde inneming 5 op het voormelde rooilijn-innemingsplan van 7 mei 2025.

Door de eigenaars werden verkoopbeloften ondertekend ingevolge waarvan de authentieke verkoopakten mogen worden opgemaakt na goedkeuring door de gemeenteraad. De burgemeester kan deze akten administratief verlijden.

De werken worden beschreven in de verantwoordingsnota opgemaakt door de wegendienst op 2 februari 2024.

FINANCIELE ASPECTEN

De te betalen koopsommen werden in de betreffende verkoopbeloften opgenomen en zijn gebaseerd op de schattingsverslagen opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen op 15 april 2025.

Volgende sommen dienen bijgevolg te worden betaald aan de eigenaars:

- inneming 1 en 2: € 950,00
- inneming 3: € 360,00
- inneming 4: € 470,00
- inneming 5: € 1.080,00

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder ACT-054/0310-00/2270007.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de bovenvermelde verkoopbeloften goed voor wat betreft de innemingen 1 tot en met 5 te Bilzen-Hoeselt, Hoelbeekstraat en Puthofstraat, samen met het rooilijnplan-innemingsplan en de schattingsverslagen.
- Art. 2 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de aankoopakten administratief verleden worden door de burgemeester.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akten.
- Art. 4 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

12 Aankoop nieuwe speeltoestellen groene speelplaats SBS Martenslinde – besteknummer 3768: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, meer bepaald artikel 90, 1°.

FEITELIJKE CONTEXT

De verantwoording voor de opmaak van dit dossier is te vinden in bijgevoegde nota van de dienst SBS Martenslinde.

MOTIVERING

In het kader van de opdracht "Aankoop nieuwe speeltoestellen groene speelplaats SBS Martenslinde" werd een bestek met nr. 3768 opgesteld door de dienst Overheidsopdrachten.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 49.586,78 excl. btw of € 60.000,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking rekening houdend met de hoogte van het ramingsbedrag.

FINANCIELE ASPECTEN

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in ACT-048/0800-00/2400000.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het bestek met nr. 3768 en de raming voor de opdracht "Aankoop nieuwe speeltoestellen groene speelplaats SBS Martenslinde", opgesteld door de dienst Overheidsopdrachten. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 49.586,78 excl. btw of € 60.000,00 incl. 21% btw.
- Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
-

13 Toetreding tot aankoopcentrale 'C-Smart' van Cipal DV

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet), en inzonderheid artikelen 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 56, §3,6° waarbij de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten door de gemeenteraad nominatief wordt toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Cipal DV (C-smart) is een aankoopcentrale en een aanbestedende dienst in de zin van artikel 2 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

FEITELIJKE CONTEXT

Stad Bilzen-Hoeselt is reeds vennoot van Cipal DV – C-smart. Om toe te kunnen treden tot de raamovereenkomsten van C-smart dient de gemeenteraad haar goedkeuring te verlenen om in te stappen in de aankoopcentrale van Cipal DV, met name C-smart.

MOTIVERING

Uit onderzoek blijkt dat er verschillende interessante opdrachten door C-smart werden gevoerd waarvan de stad Bilzen-Hoeselt kan afnemen. Het betreft (voorlopig) volgende opdrachten:

- ICT-infrastructuur
- Standaard Software

- Backoffice Software oplossingen

Als lid van C-smart hebben we de mogelijkheid om gebruik te maken van lopende contracten zonder zelf een procedure overheidsopdrachten te voeren.

Als lid toetreden is volledig gratis, er dient geen lidgeld betaald te worden of een aandeel te verwerven. Er ontstaat geen enkele verplichting om deel te nemen aan de opdrachten die door C-smart in de markt worden geplaatst.

Per dossier waarin de Stad wenst in te stappen zal een aparte goedkeuring gevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad geeft goedkeuring om toe te treden tot aankoopcentrale 'C-smart'.

14 Samenstelling adviesraad land- en tuinbouw

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald Titel 6 omtrent de participatie van de burger.

Het besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2025 houdende goedkeuring van het reglement inzake participatie.

FEITELIJKE CONTEXT

De gemeenteraad bepaalt welke stedelijke adviesraden met burgers, verenigingen en/of doelgroepen officieel ingesteld worden met als opdracht om het stadsbestuur op regelmatige en systematische wijze te adviseren. De gemeenteraad bepaalt ook de samenstelling van de stedelijke adviesraden.

MOTIVERING

De landbouwraad is samengesteld uit 25 stemgerechtigden met afvaardiging uit de verschillende sectoren binnen de land- en tuinbouw en politieke vertegenwoordiging.

De landbouwraad geeft advies over ruimtelijke uitvoeringsplannen grenzend aan of op landbouwpercelen, over het bermbeheer grenzend aan de landbouwpercelen, over riolerings- en herinrichtingswerken die betrekking hebben grenzend aan of op landbouwpercelen en fungeert als spreekbuis voor de land- en tuinbouwers.

ADVIEZEN

De dienst lokale economie adviseert om volgende afgevaardigden op te nemen als stemgerechtigde leden van de land- en tuinbouwraad:

Boerenbond – 2 leden

- Luc Slechten
 - Vervangend: Tom Slechten
- Ferdy Hamal

ABS – 2 leden

- Koen De Busschop
- Tony Hermans

Bedrijfsgilde – 2 leden

- Ghislain Hubrechts
- Wilfried Bollen

Landelijke Gilde – 2 leden

- Gerard Vranken
- Remi Swerts

Watering Het Vereveld – 5 leden

- Sabine Peters
- David Vanvickenroye
- Kees Van Den Berg
- Jo Stevens
- Johan Jans

Expert – 1 lid

- Jan Snellings

Fruitteelt – 4 leden

- Daniel Bobbaers
- Luc Thoelen
- Daniël Thijs
- Koen Bollen

Sierteelt – 3 leden

- Koen Claesen
- Stefan Peters
- Ken Driesen

Milieuraad – 2 leden

- Luc Crommen
- Serge Wauters

Politie – 1 lid

Politiek afgevaardigden (niet stemgerechtigd) – 1 afgevaardigde per fractie

- Sandra Sals – TOB
- Kellens Jan – N-VA

- Werner Raskin – Team Burgemeester
- Myriam Meesters – Vlaams Belang
- Gunther Decresson – Groen

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord om bovenstaande afgevaardigden op te nemen als stemgerechtigde leden van de land- en tuinbouwraad.

15 Samenstelling adviesraad sport

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur, meer bepaald Titel 6 omtrent de participatie van de burger.

Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2025 houdende goedkeuring participatiereglement.

FEITELIJKE CONTEXT

De gemeenteraad bepaalt welke stedelijke adviesraden met burgers, verenigingen en/of doelgroepen officieel ingesteld worden met als opdracht om het stadsbestuur op regelmatige en systematische wijze te adviseren. De gemeenteraad bepaalt ook de samenstelling van de stedelijke adviesraden.

MOTIVERING

De adviesraad sport heeft als hoofddoel advies geven over alles wat sportbeleid, infrastructuur, evenementen en initiatieven inzake sport aangaat.

De adviesraad draagt topics en ideeën aan en geeft waar nodig adviezen die meegestuurd worden naar de gemeenteraad.

De samenstelling bestaat uit maximaal 16 stemgerechtigde leden. Er kunnen aan het adviesteam experts toegevoegd worden.

ADVIEZEN

De sportdienst adviseert om onderstaande 12 kandidaten op te nemen als leden van de adviesraad sport:

Els Appermans
Leentje Hellemans
Richard Opdenakker

Elke Muermans
Bjorn Rondags
Gudrun Breesch
Henri Vertessen
Guido Wijnen
Erik Vandecaetsbeek
Johnny Swennen
Marit Lathouwers
Eske Goossens

De sportdienst adviseert tevens om volgende kandidaten op te nemen als expert van de adviesraad sport:

Guido Brepoels
Kurt Onkelinx
Mario Appermans
Winand Vandelaer
Andy Schils
Pierre Parthoens

FINANCIËLE ASPECTEN

Er zijn geen financiële aspecten verbonden aan deze beslissing.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord om bovenvermelde kandidaten op te nemen als stemgerechtigde leden en experts van de adviesraad sport.

16 Gebruikersreglement culturele infrastructuur

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebreeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad het volgende besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 40 decreet over het lokaal bestuur.

Besluit gemeenteraad van stad Bilzen van 20 december 2022 inzake het gebruikersreglement OC Waltwilder voor de terbeschikkingstelling van infrastructuur met verplichte afname van dranken.

FEITELIJKE CONTEXT

OC Ter Willer in Waltwilder wordt beheerd door Stad Bilzen-Hoeselt en wordt verhuurd vanuit het Cultuurhuis Bilzen-Hoeselt.

MOTIVERING

Voor de terbeschikkingstelling van deze culturele infrastructuur werd een nieuw gebruikersreglement opgesteld.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad heft het bestaande gebruikersreglement OC Waltwilder d.d. 20 december 2022 voor het ter beschikking stellen van infrastructuur met verplichte afname van dranken op.

Art. 2 De gemeenteraad keurt navolgend reglement goed:

Gebruikersreglement voor de terbeschikkingstelling van culturele infrastructuur met verplichte afname van dranken

I. ALGEMEEN

Onderhavig gebruikersreglement geldt voor de culturele infrastructuur beheerd door Stad Bilzen-Hoeselt.

Gebruikers kunnen enkel gebruik maken van deze infrastructuur voor allerlei activiteiten indien dit gepaard gaat met afname van dranken voor verbruik ter plaatse.

De vereniging, persoon, instelling of afgevaardigde die de aanvraag doet voor gebruik van infrastructuur met afname van dranken voor verbruik ter plaatse wordt verder aangeduid als 'gebruiker'.

De huisbewaarder, conciërge of toezichter van het gebouw of lokaal wordt aangeduid als 'verantwoordelijke'.

Het algemene beheer zoals de definitieve toezegging voor gebruik, financieel beheer, vaststellen schadebedrag, controles, enz... wordt uitgevoerd door het cultuurhuis aangeduid als 'cultuurhuis'.

De aanvaarde reservatie verplicht de gebruiker-aanvrager tot naleving van het bestaande gebruikersreglement, waardoor hij zich, door zijn aanvraag akkoord verklaart.

Dit reglement treedt conform artikel 288 van het decreet lokaal bestuur in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

II. AANVRAAG

- a. Elke aanvraag voor gebruik van infrastructuur (met inbegrip van eventuele, apparatuur, materialen, etc.) Met afname van dranken voor verbruik ter plaatse moet gebeuren bij het cultuurhuis. Het cultuurhuis stelt een gebruikersovereenkomst op in naam en voor rekening van Stad Bilzen-Hoeselt.

Gebruikers die eenzelfde lokaal op steeds dezelfde dagen en uren gebruiken, kunnen een aanvraag indienen bij het cultuurhuis voor het volledige werkjaar of eventueel per trimester zoals voor de vaste gebruikers.

- b. De gebruikersovereenkomst wordt rechtstreeks met de gebruiker afgesloten. Een onderverhuur is verboden. Bij verhuringen aan minderjarigen dienen de ouders het huurcontract mee te ondertekenen.
- c. Praktische afspraken worden door het cultuurhuis opgemaakt en kunnen verschillen per infrastructuur en worden bij de gebruikersovereenkomst gevoegd als bijlage voor elke specifieke locatie.
Indien de gevraagde infrastructuur voor andere doeleinden wordt gebruikt dan werd vermeld, of bij verkeerd verstrekte informatie, leidt dit tot het verbreken van het gebruikersovereenkomst met betaling van een schadevergoeding van € 250.
- d. Om reden van organisatorische of praktische aard kan een aanvraag verworpen worden. De betrokken aanvrager ontvangt hiervan bericht binnen de 15 dagen na de aanvraag of voor regelmatig terugkerende aanvragen 30 dagen vooraf.
Stad Bilzen-Hoeselt of het cultuurhuis kan op ieder moment de verleende toelating betreffende het gebruik van de lokalen (met inbegrip van eventuele apparatuur en materialen) wijzigen of intrekken om gegronde en speciale redenen. In dit geval zal vooraf hierover overleg worden gepleegd met de betrokken gebruiker.
- e. De door beide partijen schriftelijk bevestigde afspraak voor gebruik geldt als overeenkomst. Het effectieve openen of het sluiten gebeurt in overleg met de verantwoordelijke. Het gebouw is pas toegankelijk vanaf 10 uur tenzij dit uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- f. Verenigingen die gebruik maken van de culturele infrastructuur voor het organiseren van een activiteit zijn verplicht de begeleider van een mindervalide, op vertoon van de begeleiderpas, gratis toegang te verlenen tot deze activiteit.

III. GEBRUIKERSOVEREENKOMST

- a. De gebruikersovereenkomst wordt opgemaakt door het cultuurhuis in naam en voor rekening van Stad Bilzen-Hoeselt.
- b. De gebruikersovereenkomst is pas geldig na schriftelijke goedkeuring door beide partijen. De gebruiker moet alle gegevens gevraagd in de gebruikersovereenkomst naar waarheid verstrekken. Na afloop van de activiteit wordt een factuur opgemaakt waarin zowel de huurprijs als de kosten van de gebruikte dranken overeenkomstig de prijslijst wordt verrekend. Een actuele prijslijst van de dranken wordt toegevoegd bij de gebruikersovereenkomst.

Gebruikers zijn gehouden tot betaling van de eindafrekening binnen 30 dagen na uitreiking ervan. Eventuele kosten worden bijkomend aangerekend.

De wekelijkse, maandelijkse en permanente gebruikers betalen halfjaarlijks na uitreiking van de betreffende afrekening.

- c. Afspraken over opruim en poets dienen gemaakt te worden met de zaalverantwoordelijken zoals vermeld in de praktische afspraken per infrastructuur bijgevoegd aan de gebruikersovereenkomst.

- d. Bij activiteiten met geluid moet de (nacht)rust van de buurtbewoners worden gerespecteerd. Deuren en ramen moeten dicht blijven. Er mogen geen muziekactiviteiten buiten plaatsvinden na 22.00 uur 's avonds. Organisatoren zijn verplicht om hun bezoekers aan te manen tot stilte bij het verlaten van de zaal.

Dit betekent niet roepen, claxonneren of op enig andere manier nachtlawaai (laten) veroorzaken.

- e. Het toegelaten geluidsniveau is verschillend per infrastructuur of per activiteit. Concrete richtlijnen over het gebruik van geluidsinstallaties zijn terug te vinden in de praktische afspraken per infrastructuur bijgevoegd aan de gebruikersovereenkomst.

Alle gebruikers zijn verplicht het geluid te meten en zich te schikken naar de wettelijke geluidsnormen. Een geluidsmeter model 10eazy is aanwezig in de zaal. Er is ook een continue meting zichtbaar voor het publiek. Deze is verplicht zichtbaar voor de bezoekers.

Bij inbreuken van de concrete richtlijnen van de infrastructuur over de geluidsinstallaties kan het Stad Bilzen-Hoeselt een schadevergoeding vorderen van € 250.

In Bilzen is een GAS reglement van kracht. Geluidsoverlast en drankmisbruik kunnen we conform het gasreglement beboeten.

- f. Stad Bilzen-Hoeselt, het cultuurhuis en/of de verantwoordelijke kunnen nooit aansprakelijk gesteld worden voor veroorzaakte problemen, geluidsoverlast of gehoorschade. Als organisator blijf je steeds zelf verantwoordelijk en aansprakelijk.
- g. Er is een bindende overeenkomst met een brouwer voor het gebruik van dranken. Bieren en frisdranken zijn verplicht af te nemen van de zaal. Bij inbreuken zal het Stad Bilzen-Hoeselt een schadevergoeding vorderen van € 250.
- h. Sterke dranken, wijnen en cava zijn niet gebonden aan een vaste brouwer. Indien de wijnen of cava via de vaste brouwer geleverd zijn zal hij ook voor de nodige glazen zorgen.
- i. Elke gebruiker is vrij in keuze van een traiteur of cateringbedrijf. Ook deze personen/bedrijven zijn gebonden aan de bindende overeenkomst met onze brouwer bij gebruik van bieren -en frisdranken. Bij inbreuken zal het Stad Bilzen-Hoeselt een schadevergoeding vorderen van € 250.
- j. Alle activiteiten dienen ten laatste beëindigd te worden om 3.00 uur.

IV. OPTIE, ANNULATIE EN WIJZIGING

- a. Indien gewenst kan een gebruiker een optie nemen van maximum 30 dagen. Na bevestiging door de gebruiker wordt een gebruikersovereenkomst opgesteld. Indien de gebruiker niet bevestigt na 30 dagen dan vervalt de optie automatisch.
- b. Een annulatie dient zo vlug mogelijk door de gebruiker per mail te worden meegedeeld aan het cultuurhuis.
Kosten bij annulatie:
 - 10% van de afgesproken huurprijs bij annulatie tot 3 maanden voor het gebruik.
 - 50% van de afgesproken huurprijs bij annulatie van 3 maanden tot 14 dagen voor het gebruik.

- 100% van de afgesproken huurprijs bij annulatie van 14 dagen voor tot de dag van het gebruik.

V. VEILIGHEID

- a. De gebruiker verbindt er zich toe om de regelgeving inzake brandveiligheid voor de betreffende lokalen na te leven.
- b. Het is verboden om in de gebouwen te roken of te laten roken.
- c. De noodverlichting en brandcentrale mag nooit worden uitgeschakeld. Alle handelingen die de wettelijke voorzieningen inzake brandveiligheid en arbeidsinspectie in het gedrang brengen zijn strafbaar. Alle toegangen moeten steeds vrij blijven.
- d. Er mogen op geen enkel ogenblik meer dan het toegestane aantal personen in het lokaal of zaal aanwezig zijn. Specifieke richtlijnen hieromtrent zijn voor de desbetreffende infrastructuur opgenomen in de praktische afspraken per infrastructuur bijgevoegd aan de gebruikersovereenkomst
- e. Nooduitgangen moeten altijd vrij blijven. Er mogen geen vaste hindernissen voor de nooddeuren staan.
- f. Elke gebruiker zorgt zelf voor het afsluiten van een verzekering burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid.
- g. Stad Bilzen-Hoeselt en diens aangestelden kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard, voor gebeurlijke ongevallen, voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.

VI. CONTROLE

- a. Stad Bilzen-Hoeselt en het cultuurhuis/ verantwoordelijke hebben steeds vrije toegang tot alle lokalen van de gebruikte infrastructuur.
- b. De gebruiker is zelf gehouden tot betaling van alle mogelijke taksen, belastingen, auteursrechten, verzekeringen, enz... De bewijsstukken hieromtrent mogen door het cultuurhuis ter inzage gevraagd worden. De billijke vergoeding is in het gebruik van de zaal met afname van dranken inbegrepen.

VII. ONDERHOUD

- a. De gebruikers die de toelating hebben om de lokalen of zalen te gebruiken, zijn verantwoordelijk voor iedere schade die zijzelf, hun leden of eventuele bezoekers veroorzaken. De door hun aangebrachte schade moet spontaan aan de verantwoordelijke en/of cultuurhuis gemeld worden. Hierna wordt er een schadebestek opgemaakt. De kosten van de aangebrachte schade zijn steeds ten laste van de gebruiker en worden in rekening gebracht bij de eindafrekening.

- b. Bij ingebruikname van de lokalen zal de gebruiker, indien mogelijk in aanwezigheid van de verantwoordelijke of het cultuurhuis, onmiddellijk controle uitoefenen van de staat van de lokalen, uitrusting en apparaten en eventuele opmerkingen dadelijk melden aan verantwoordelijke en/of cultuurhuis. Meldingen of klachten die gedaan worden na de effectieve ingebruikname van de infrastructuur kunnen nooit met terugwerkende kracht gelden.
 - c. De gebruiker kan afspreken met de verantwoordelijke of het cultuurhuis om aanwezig te zijn bij de stockopname van de dranken voor en na de activiteit.
 - d. Het is verboden deuren, ramen, panelen, muren, vloeren te benagelen, te nieten, te beplakken of te beschrijven.
 - e. Bij grotere of specifieke activiteiten, bepaald door het cultuurhuis (zoals bv. Bals, festivals, optredens), is de gebruiker verplicht om personen in te zetten voor controle en onderhoud van toiletten, de infrastructuur en de buiteninfrastructuur (parking, aanplanting) en dit zonder kosten voor de bezoekers.
 - f. Het lokaal en de zaal moet na gebruik op het afgesproken einduur terug in orde gebracht worden zoals in de toestand van voor het gebruik. Ook de keuken moet volledig leeg en opgeruimd zijn.
 - g. Specifieke regels voor de afvalverwerking verschillen per infrastructuur en zijn terug te vinden in de praktische afspraken per infrastructuur bijgevoegd aan de gebruikersovereenkomst. Deze richtlijnen dienen strikt te worden nageleefd. Bij inbreuken zal het Stad Bilzen-Hoeselt een schadevergoeding vorderen van € 250. De kosten voor de afvalverwerking zullen eveneens aangerekend worden.
 - h. Decorstukken, kostuums en andere materialen die niet eigendom zijn van Stad Bilzen-Hoeselt dienen onmiddellijk na de activiteit verwijderd te worden. Bij niet naleving zullen deze materialen zonder enig verhaal verwijderd worden en de hiervoor gemaakte kosten aangerekend worden.
 - i. Bij het verlaten van de lokalen /zalen dient bijzondere aandacht geschonken te worden aan de veiligheid: lichten doven, ramen en deuren sluiten, controleren op brandveiligheid, kranen en watertoevoer in keukens en sanitair.
 - j. Na gebruik van de lokalen/zalen zal de verantwoordelijke en/of cultuurhuis, zo mogelijk in aanwezigheid van één van de gebruikers, de lokalen, uitrusting, apparatuur, enz... controleren en bij abnormale bevuiling de gebruiker hiervan op de hoogte brengen. De kosten hiervoor zullen volgens uurloon van de onderhoudsploeg worden aangerekend. Foto's gelden als bewijs.
 - k. Schikkingen die in het gebruikersreglement niet zijn opgenomen, worden verder getroffen door Stad Bilzen-Hoeselt in overleg met de gebruikers. Bij betwistingen wordt overleg gepleegd tussen Stad Bilzen-Hoeselt, het cultuurhuis en de betrokken gebruiker.
-

17 De Watergroep: bekrachtiging besluit college inzake goedkeuring agenda algemene vergadering van 13 juni 2025 en vaststelling mandaat

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 4 onthoudingen (Annick Ponthier, Johan Danen, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 17 december 2022 en in het bijzonder artikelen 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Stad Bilzen-Hoeselt heeft een lidmaatschap bij de opdrachthoudende vereniging De Watergroep.

De statuten van De Watergroep.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juni 2025 inzake de goedkeuring van de agenda en de vaststelling mandaat AV De Watergroep d.d. 13 juni 2025.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt is al sedert jaren vennoot van De Watergroep.

De Watergroep stuurde op 12 mei 2025 de uitnodigingsbrief tot de Algemene Vergadering van vrijdag 13 juni 2025 om 10u00 in De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem, met vermelding van de volledige agenda.

De agenda van deze algemene vergadering is samengesteld als volgt:

- 10 uur - Inschrijving van de vennoten
- 10.30 uur - Statutaire algemene vergadering
 - Jaarverslag van de raad van bestuur aan de vennoten over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Kwijting aan de bestuurders
 - Kwijting aan de commissaris
 - Benoeming van 4 bestuurders op voordracht van de provinciale vennotenvergaderingen

Na het officiële gedeelte deelt Vlaamse Ombudsvrouw Myriam Parys haar aanbevelingen voor een kwaliteitsvolle publieke dienstverlening.

De gemeenteraad stelde op 11 februari 2025 de heer Guido Cleuren aan als afgevaardigde van de stad Bilzen-Hoeselt. Als plaatsvervanger werd de heer Werner Raskin aangeduid.

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van De Watergroep voor de komende legislatuur (2025-2030) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten en al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

MOTIVERING

Wegens laattijdig ontvangen van de uitnodiging heeft er geen gemeenteraad meer plaatsgevonden om de agendapunten goed te keuren voor de Algemene Vergadering van 13 juni 2025.

Om deze reden werd dit besluit op het college van burgemeester en schepenen dd. 10 juni 2025 gebracht om heden te laten bekrachtigen door de gemeenteraad.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juni 2025 inzake de goedkeuring van de agenda van de Algemene Vergadering van 13 juni 2025 van De Watergroep.
- Art. 2 De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen inzake de Algemene Vergadering van De Watergroep:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 17 december 2022.

Stad Bilzen-Hoeselt heeft een lidmaatschap bij de opdrachthoudende vereniging De Watergroep.

De statuten van De Watergroep.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt is al sedert jaren vennoot van De Watergroep.

De Watergroep stuurde op 12 mei 2025 de uitnodigingsbrief tot de Algemene Vergadering van vrijdag 13 juni 2025 om 10u00 in De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem, met vermelding van de volledige agenda.

De agenda van deze algemene vergadering is samengesteld als volgt:

- 10 uur - Inschrijving van de vennoten
- 10.30 uur - Statutaire algemene vergadering
 - Jaarverslag van de raad van bestuur aan de vennoten over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Kwijting aan de bestuurders
 - Kwijting aan de commissaris
 - Benoeming van 4 bestuurders op voordracht van de provinciale vennotenvergaderingen

Na het officiële gedeelte deelt Vlaamse Ombudsvrouw Myriam Parys haar aanbevelingen voor een kwaliteitsvolle publieke dienstverlening.

De gemeenteraad stelde op 11 februari 2025 de heer Guido Cleuren aan als afgevaardigde van de stad Bilzen-Hoeselt. Als plaatsvervanger werd de heer Werner Raskin aangeduid.

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van De Watergroep voor de komende legislatuur (2025-2030) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten en al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

MOTIVERING

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Wegens laattijdig ontvangen van de uitnodiging zal er geen gemeenteraad meer plaats vinden om de agendapunten goed te keuren voor de Algemene Vergadering van 13 juni 2025.

Om deze reden brengen we dit besluit op het college van burgemeester en schepenen om nadien bekrachtigd te worden door de gemeenteraad op 30 juni 2025.

BESLISSING

Art. 1 Het college van burgemeester en schepenen keurt de agendapunten van de Algemene Vergadering van 13 juni 2025 van De Watergroep goed:

- 10 uur - Inschrijving van de vennoten
- 10.30 uur - Statutaire algemene vergadering
 - Jaarverslag van de raad van bestuur aan de vennoten over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2024
 - Kwijting aan de bestuurders
 - Kwijting aan de commissaris
 - Benoeming van 4 bestuurders op voordracht van de provinciale vennotenvergaderingen

Art. 2 De vertegenwoordiger van de stad werd aangeduid tijdens de gemeenteraad van 11 februari 2025 en wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van 13 juni 2025 van De Watergroep te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en dient onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan De Watergroep, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mail adres vennoten@dewatergroep.be.

Art. 4 Bovenstaande artikels worden door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd onder voorbehoud van bekrachtiging op de eerstvolgende gemeenteraad, zijnde 30 juni 2025.

18 De Watergroep: bekrachtiging besluit college inzake goedkeuring agenda aandeelhoudersbestuur drinkwater van 17 juni 2025 en vaststelling mandaat

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 4 onthoudingen (Annick Ponthier, Johan Danen, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 17 december 2022 en in het bijzonder artikelen 40 en 41 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking.

Stad Bilzen-Hoeselt heeft een lidmaatschap bij de opdrachthoudende vereniging De Watergroep.

De statuten van De Watergroep.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juni 2025 inzake de goedkeuring van de agenda en de vaststelling mandaat van de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater d.d. 17 juni 2025.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt is al sedert jaren vennoot van De Watergroep.

De Watergroep stuurde op 28 mei 2025 de uitnodigingsbrief tot de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van dinsdag 17 juni 2025 om 10u00 in het PXL Congress, gebouw D (zaal Pacioli), Elfde-Liniestraat 24 te 3500 Hasselt, met vermelding van de volledige agenda.

De agenda van dit Aandeelhoudersbestuur drinkwater is samengesteld als volgt:

- Update samenstelling raad van bestuur en voorzitter
- Stand van zaken Waterunie Operator
- Stand van zaken voorraad grondwater en oppervlaktewater
- Toelichting vennotenbevraging en klantenbevraging
- Stand van zaken investeringsprogramma's
- Varia

De gemeenteraad stelde op 11 februari 2025 mevrouw Ann-Marie Somers aan als afgevaardigde van de stad Bilzen-Hoeselt. Als plaatsvervanger werd de heer Guido Cleuren aangeduid.

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op het Aandeelhoudersbestuur drinkwater voor de komende legislatuur (2025-2030) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten en al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

MOTIVERING

Wegens laattijdig ontvangen van de uitnodiging heeft er geen gemeenteraad meer plaatsgevonden om de agendapunten goed te keuren voor de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van 17 juni 2025.

Om deze reden werd dit besluit op het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juni 2025 gebracht om heden te laten bekrachtigen door de gemeenteraad.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 juni 2025 inzake de goedkeuring van de agenda van de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van 17 juni 2025 van De Watergroep.
- Art. 2 De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen inzake de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van De Watergroep:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 17 december 2022.

Stad Bilzen-Hoeselt heeft een lidmaatschap bij de opdrachthoudende vereniging De Watergroep.

De statuten van De Watergroep.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt is al sedert jaren vennoot van De Watergroep.

De Watergroep stuurde op 28 mei 2025 de uitnodigingsbrief tot de Aandeelhoudersbestuur drinkwater van dinsdag 17 juni 2025 om 10u00 in het PXL Congress, gebouw D (zaal Pacioli), Elfde-Liniestraat 24 te 3500 Hasselt, met vermelding van de volledige agenda.

De agenda van dit Aandeelhoudersbestuur drinkwater is samengesteld als volgt:

- *Update samenstelling raad van bestuur en voorzitter*
- *Stand van zaken Waterunie Operator*
- *Stand van zaken voorraad grondwater en oppervlaktewater*
- *Toelichting vennotenbevraging en klantenbevraging*
- *Stand van zaken investeringsprogramma's*
- *Varia*

De gemeenteraad stelde op 11 februari 2025 mevrouw Ann-Marie Somers aan als afgevaardigde van de stad Bilzen-Hoeselt. Als plaatsvervanger werd de heer Guido Cleuren aangeduid.

Bovengenoemde vertegenwoordiger of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger wordt gemandateerd om op het Aandeelhoudersbestuur drinkwater voor de komende legislatuur (2025-2030) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten en al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

MOTIVERING

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

Wegens laattijdig ontvangen van de uitnodiging zal er geen gemeenteraad meer plaats vinden om de agendapunten goed te keuren voor de Aandeelhoudersbestuur drinkwater van 17 juni 2025.

Om deze reden brengen we dit besluit op het college van burgemeester en schepenen om nadien bekrachtigd te worden door de gemeenteraad op 30 juni 2025.

BESLISSING

Art. 1 Het college van burgemeester en schepenen keurt de agendapunten van de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van dinsdag 17 juni 2025 van De Watergroep goed:

- Update samenstelling raad van bestuur en voorzitter*
- Stand van zaken Waterunie Operator*
- Stand van zaken voorraad grondwater en oppervlaktewater*
- Toelichting vennotenbevraging en klantenbevraging*
- Stand van zaken investeringsprogramma's*
- Varia*

Art. 2 De vertegenwoordiger van de stad werd aangeduid tijdens de gemeenteraad van 11 februari 2025 en wordt gemandateerd om op de vergadering van het Aandeelhoudersbestuur drinkwater van 17 juni 2025 van De Watergroep te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien het Aandeelhoudersbestuur drinkwater niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien dit Aandeelhoudersbestuur drinkwater om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en dient onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan De Watergroep, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mail adres vennoten@dewatergroep.be.

Art. 4 Bovenstaande artikels worden door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd onder voorbehoud van bekrachtiging op de eerstvolgende gemeenteraad, zijnde 30 juni 2025.

19 Kerkenbeleidsplan 2025 Bilzen-Hoeselt

Met 17 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Inge Moors, Pieter Nelissen) en 15 onthoudingen (Werner Raskin, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004.

Het besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013.

Het decreet houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst van 12 juli 2013.

De beslissing van de gemeenteraad van de gemeente Hoeselt van 30 mei 2024 waarbij het kerkenbeleidsplan van Hoeselt werd goedgekeurd.

FEITELIJKE CONTEXT

Het eredienstendecreet van 8 mei 2004 bepaalt dat elke gemeente vanaf 2025 een kerkenbeleidsplan moet hebben.

Voor fusiegemeenten geldt de deadline van 2 juli 2025. Een kerkenbeleidsplan is een schriftelijk document dat de bouwfysische toestand, omgeving, huidige werking en langetermijnvisie voor alle parochiekerken op het grondgebied van een gemeente bevat.

Het plan moet ondertekend worden door het gemeentebestuur en de bisschop en mag niet ouder zijn dan zes maanden wanneer het meerjarenplan wordt ingediend.

MOTIVERING

De lokale kerkelijke en gemeentelijke overheden hebben van de Vlaamse overheid de opdracht gekregen om samen een globaal kerkenbeleidsplan op te maken voor de gemeente.

Het door het bisdom en de gemeenteraad goedgekeurde kerkenbeleidsplan is noodzakelijk om aanspraak te kunnen maken op verhoogde restauratiepremies en premies van binnenlands bestuur voor kerken die voor de erediensten in gebruik zijn.

Naast het bestaan van een lokaal kerkenbeleidsplan als voorwaarde voor het verkrijgen van erfgoedpremies en subsidies, zijn er nog andere redenen waarom het aanbevolen is een plan op te stellen. De toekomst van de parochiekerken is een gevoelig thema dat noopt tot eensgezindheid. Daarnaast kan het kerkenbeleidsplan dienen in allerlei beleids- en beheersplannen.

Het voorliggend kerkenbeleidsplan is een samenvoeging van het kerkenbeleidsplan van Hoeselt dat in 2024 werd goedgekeurd en het nieuwe kerkenbeleidsplan van Bilzen.

Beide plannen werden opgemaakt door map Depot en kennen een voortraject waarin het gemeentebestuur, het Centraal Kerkbestuur en de pastorale eenheden nauw samenwerkten en enkele participatiesessies werden georganiseerd.

Het kerkenbeleidsplan van Bilzen-Hoeselt werd op 3 juni 2025 goedgekeurd door het bisdom.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt het kerkenbeleidsplan 2025 van de stad Bilzen-Hoeselt zoals beschreven in bijgaand rapport goed.

20 Kerkfabriek St.-Mauritius Bilzen: meerjarenplanwijziging 1 boekjaar 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

De aanpassing van het meerjarenplan 1 van boekjaar 2025 van kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen werd door de kerkraad op 20 mei 2025 goedgekeurd.

Deze aanpassing van het meerjarenplan werd via Religio ontvangen bij de stad op 7 juni 2025 om voor goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De kerkraad vraagt een aanpassing van het meerjarenplan in kader van de vraag tot budgetwijziging met als doel het vervangen van de alarminstallatie in de kerk.

Naar aanleiding van het meermaals tussenkomen van de brandweer in verband met alarmen in de kerk werd de firma Alertis gevraagd deze installatie na te zien.

Hieruit bleek dat de installatie verouderd is en er geen wisselstukken meer voorradig zijn.

De offerte voor het vervangen van de installatie bedraagt € 17.000 incl. BTW, afgerond voor eventuele bijkomende bekabeling die niet in de offerte voorzien is.

Er is een overdracht van mar29 naar mar39 om dit financieel te bekostigen.

Krachtens het gemeenteraadsbesluit van de stad Bilzen van 12 november 2024 werd een exploitatietoelage toegekend van € 105.615,94.

Door de budgetwijziging wordt er een bijkomende exploitatietoelage gevraagd van € 17.000.

Verder zijn er wijzigingen van cijfers onder de grootboeknummer uitgevoerd zonder dat dit invloed heeft op de exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom heeft gunstig advies met opmerking verleend op 10 juni 2025.

Volgende opmerking wordt opgenomen in het advies:

"Z" (Overzicht) Het resultaat van de investeringen dient gelijk te zijn aan nul.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de aanpassing van het meerjarenplan van kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen.
 - Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen en aan het bisdom.
-

21 Kerkfabriek St.-Mauritius Bilzen: budgetwijziging 1 boekjaar 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

De budgetwijziging 1 van 2025 van kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen werd door de kerkraad op 20 mei 2025 goedgekeurd.

Deze budgetwijziging werd via Religio ontvangen bij de stad op 7 juni 2025 om voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De kerkraad vraagt een budgetwijziging met als doel het vervangen van de alarminstallatie in de kerk.

Naar aanleiding van het meermaals tussenkomen van de brandweer in verband met alarmen in de kerk werd de firma Alertis gevraagd deze installatie na te zien.

Hieruit bleek dat de installatie verouderd is en er geen wisselstukken meer voorradig zijn.

De offerte voor het vervangen van de installatie bedraagt € 17.000 incl. BTW, naar boven afgerond voor eventuele bijkomende bekabeling die niet in de offerte voorzien is.

Er is een overdracht van mar29 naar mar39 om dit financieel te bekostigen.

Krachtens het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen van 12 november 2024 werd een exploitatietoelage toegekend voor het jaar 2025 van € 105.615,94.

Door deze budgetwijziging wordt er een bijkomende exploitatietoelage gevraagd van € 17.000. Aangezien de totale exploitatietoelage hoger ligt dan deze opgenomen in het meerjarenplan, dient er ook een meerjarenplanwijziging goedgekeurd te worden.

ADVIEZEN

Het bisdom heeft gunstig advies met opmerking verleend op 26 mei 2025.

Volgende opmerking werd opgenomen in het advies:

-**"M" (Overzicht):** De gevraagde exploitatietoelage ligt hoger dan voorzien in het meerjarenplan.

Een meerjarenplanwijziging dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 1 van boekjaar 2025 van kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen goed, mits aanpassing van het meerjarenplan aangezien de exploitatietoelage hoger ligt dan deze opgenomen in het meerjarenplan.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek St. Mauritius van Bilzen en aan het bisdom.

22 Kerkfabriek St.-Quintinus Hees: meerjarenplanwijziging 1 boekjaar 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

De aanpassing van het meerjarenplan 1 van het boekjaar 2025 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees werd door de kerkraad op 5 juni 2025 goedgekeurd.

Deze aanpassing van het meerjarenplan werd via Religio ontvangen bij de stad op 8 juni 2025 om voor goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De kerkraad vraagt een aanpassing van het meerjarenplan in kader van de vraag tot budgetwijziging met als doel een bijkomende investeringstoelage voor de renovatie van Parochiaal Centrum Heesterhof. Deze bijkomende toelage wordt gevraagd ter dekking van een aantal extra, onvoorziene kosten die oorspronkelijk niet mee voorzien waren in de meetstaat, zoals dakwerken aan de sacristie en ingang hemelwater ter hoogte van de kelder.

Daarnaast is er extra budget nodig voor de verhuis van het secretariaat van de Pastorale Eenheid Sint-Helena van Eigenbilzen naar Hees.

Er wordt een bijkomende investeringstoelage gevraagd van € 130.000.

Het nodige budget is voorzien op JBR GBB-KERK/0790-06/6640000.

Het bedrag van de doorgeeflening van € 725.000 werd reeds volledig uitbetaald in 2024, maar is door een vergissing opnieuw mee opgenomen in de aanpassing van het meerjarenplan voor 2025; dit dient geschrapt te worden.

ADVIEZEN

Het bisdom heeft gunstig advies met opmerking verleend op 10 juni 2025.

Volgende opmerking wordt opgenomen in het advies:

"Z" (Overzicht) Het resultaat van de investeringen dient gelijk te zijn aan nul.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad geeft goedkeuring voor aanpassing van het meerjarenplan van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees, mits schrapping van het bedrag van de doorgeeflening in jaar 2025, aangezien deze reeds in 2024 uitgekeerd is aan de kerkfabriek.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees en aan het bisdom.
-

23 Kerkfabriek St.-Quintinus Hees: budgetwijziging 1 boekjaar 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeek, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

De budgetwijziging 1 van 2025 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees werd door de kerkraad op 5 juni 2025 goedgekeurd.

Deze budgetwijziging werd via Religio ontvangen bij de stad op 11 juni 2025 om voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De kerkraad vraagt een budgetwijziging met als doel een bijkomende investeringstoelage voor de renovatie van Parochiaal Centrum Heesterhof.

Deze bijkomende toelage wordt gevraagd ter dekking van een aantal extra en onvoorziene kosten die oorspronkelijk niet mee voorzien waren in de meetstaat, zoals dakwerken aan de sacristie en ingang hemelwater ter hoogte van de kelder.

Daarnaast is er extra budget nodig voor de verhuis van het secretariaat van de Pastorale Eenheid Sint-Helena van Eigenbilzen naar Hees.

Er wordt een bijkomende investeringstoelage gevraagd van € 130.000.

Het budget is voorzien op JBR GBB-KERK/0790-06/6640000.

Het bedrag van de doorgeeflening van € 725.000 werd reeds volledig uitbetaald in 2024, maar is door een vergissing opnieuw mee opgenomen in het budget 2025; dit dient geschrapt te worden.

ADVIEZEN

Het bisdom heeft gunstig advies verleend op 10 juni 2025.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 1 van boekjaar 2025 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees goed, mits schrapping van het bedrag van de doorgeeflening in jaar 2025, aangezien deze reeds in 2024 uitgekeerd is aan de kerkfabriek.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees en aan het bisdom.

24 Vaststelling van een belasting op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijke leegstandsregister

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De Vlaamse Codex wonen van 2021 artikel 2. 2.

De Vlaamse Codex wonen van 2021, artikels 2.9 tot en met 2.14.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Het Wetboek van de inkomstenbelastingen (WIB 92).

Het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen-Hoeselt van 28 januari 2025 houdende vaststelling van een belasting op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijke leegstandsregister.

FEITELIJKE CONTEXT

Om aan de wettelijke verplichtingen inzake de aangifteplicht te voldoen conform recente rechtspraak, wordt het vorige reglement licht gewijzigd, meer bepaald artikel 12.

MOTIVERING

Langdurige leegstand dient voorkomen en bestreden te worden.

Het op het grondgebied van de stad beschikbare woningen- en gebouwenbestand dient dan ook optimaal benut te worden. De stad kan op basis van artikel 2.9 van de Vlaamse Codex wonen een register van leegstaande woningen en gebouwen bijhouden.

De strijd tegen leegstand zal onder meer effect hebben als opname in het leegstandsregister ook daadwerkelijk leidt tot een belasting.

BESLISSING:

- Art. 1 Met ingang van 1 januari 2025 wordt het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen-Hoeselt van 28 januari 2025 houdende de vaststelling van een belasting op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijke leegstandsregister, opgeheven.
- Art. 2 Er wordt, met ingang van 1 januari 2025 en eindigend op 31 december 2031, een jaarlijkse belasting gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijke leegstandsregister. Het leegstandsregister wordt opgemaakt en bijgehouden overeenkomstig artikels 2.9 tot en met 2.14 van de Vlaamse Codex wonen van 2021.
- Art. 3 Definities: voor de toepassing van dit reglement voor de opmaak van het leegstandsregister wordt verstaan onder:
 1. Administratie: de gemeentelijke of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van de inventaris.
 2. Administratieve akte: een genummerde akte opgesteld door de administratie bij vaststelling van leegstand en met als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister; de datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand;

3. Technische inventarisatiefiche: dit werkinstrument wordt gebruikt ter voorbereiding van de administratieve akte en laat de administratie toe ter plekke vaststellingen te noteren en deze eventueel later aan te vullen met gewijzigde informatie alsook met bezwaren van de zakelijk gerechtigde;
 4. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2.10 1§ van de Vlaamse Codex wonen van 2021, houdende de maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;
 5. Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande of een goed, vermeld in artikel 1.3, §1, eerste lid, 66°, van de Vlaamse Codex wonen van 2021;
 6. Kamer: een woning die voldoet aan de definitie, zoals verwoord in artikel 3.2, eerste lid, 4° van de Vlaamse Codex wonen van 2021;
 7. Registratiedatum: de datum waarop het gebouw en/of woning voor de eerste maal in het leegstandsregister wordt opgenomen of zolang het gebouw en/of woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving;
 8. Renovatienota: een gedateerde en ondertekende nota waarin minstens is opgenomen:
 - 1) Een overzicht van de voorgenomen werken;
 - 2) Een stappenplan waarin omschreven wordt binnen welke termijn deze werken uitgevoerd zullen worden;
 - 3) Bestekken of facturen ten bedrage van minimaal € 10 000,00. Deze facturen en bestekken mogen niet ouder zijn dan één jaar.
 - 4) Een fotoreportage met weergave van de reeds uitgevoerde werken en de nog te renoveren onderdelen.
 9. Zakelijk gerechtigde: de houder of medehouder van één van de volgende zakelijke rechten
 - 1) de volle eigendom;
 - 2) het recht van opstal of van erfpacht;
 - 3) het vruchtgebruik.
 10. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijze
 - 1) een aangetekend schrijven;
 - 2) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
 - 3) elke andere door de administratie toegelaten betekeningswijze waarbij de datum van kennisgeving met zekerheid kan worden vastgesteld.
 11. Beroepsinstantie: het College van Burgemeester en Schepenen of het gedelegeerde personeelslid, vermeld in artikel 2.14 van de Vlaamse Codex wonen van 2021;
 12. Leegstandregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in artikel 2.9, eerste lid, van de Vlaamse Codex wonen van 2021, dat opgemaakt wordt als een digitaal bestand, conform de technische richtlijnen van het departement;
- Art. 4 De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het gemeentelijke leegstandsregister.

Zolang het leegstaande gebouw of de leegstaande woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de belasting van het aanslagjaar verschuldigd op het ogenblik dat een nieuwe termijn van twaalf maanden verstrijkt.

Art. 5 § 1. De gemeente houdt een register van leegstaande gebouwen en woningen bij, hierna het leegstandsregister genoemd.

§ 2. Een gebouw wordt als leegstaand beschouwd indien meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte stedenbouwkundige vergunning, omgevingsvergunning of melding in de zin van artikel 4.2.2 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening (met latere wijzigingen), een milieuvergunning of melding in de zin van het decreet van 28 juni 1985 betreffende de milieuvergunning (met latere wijzigingen) of een omgevingsvergunning in de zin van artikel 6 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning.

Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften of akten.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstanden verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet splitsbaar is.

Een gedeelte is eerst splitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

§3. Een woning wordt als leegstaand beschouwd wanneer zij gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie;

In afwijking van paragrafen 2 en 3, wordt een nieuw gebouw of een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig artikel 2.10 §3 van de Vlaamse Codex wonen;

§4. Overeenkomstig de Vlaamse Codex wonen van 2021, artikel 2.12 kan een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd worden. De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van deze titel beschouwd;

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

§5. De door het college van burgemeester en schepenen met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste ambtenaren bezitten de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. Voorbereidende werkzaamheden hiertoe kunnen aan een gespecialiseerde organisatie op het vlak van woonbeleid overgelaten worden, zoals bijvoorbeeld STEBO vzw.

Art. 6 §1. De administratie maakt twee afzonderlijke gemeentelijke inventarissen :

1. een gemeentelijke inventaris « leegstaande gebouwen »;
2. een gemeentelijke inventaris « leegstaande woningen ».

In elke gemeentelijke inventaris worden minimaal de volgende gegevens opgenomen :

1. het adres van het leegstaande pand;
2. de kadastrale gegevens van het leegstaande pand;
3. de identiteit en het adres van de zakelijk gerechtigde(n), vermeld in artikel 4.9;
4. het nummer en de datum van de administratieve akte, vermeld in artikel 7, §2;
5. de indicaties die aanleiding hebben gegeven tot de opname;
6. eventueel, de datum van de indiening van een beroep zoals vermeld in artikel 9, en de datum en de aard van de beslissing in beroep.

Beide inventarissen worden samen ondergebracht in het leegstandsregister.

§2. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in een van de gemeentelijke inventarissen, vermeld in artikel 6, §1, aan de hand van een genummerde administratieve akte, die gebaseerd is op de technische inventarisatiefiche.

De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning aan de hand van o.a. één of meerdere van de volgende objectieve indicaties:

1. het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres;
2. er is geen commerciële uitbating van het handelspand (gebouw);
3. de onmogelijkheid om het gebouw te betreden;
4. het aanbieden als “te huur” of “te koop”;
5. het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
6. het vermoeden van een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of het normale gebruik van het gebouw kan worden uitgesloten tenzij de houder van het zakelijk recht hiervoor een verantwoording kan geven gesteund op zijn toestand. Het minimum waterverbruik waaronder mag worden verondersteld dat de woning leegstaat, wordt vastgesteld op 5 m³ per jaar. Een woning wordt verondersteld leeg te staan als de elektriciteitsmeter is verzegeld of het jaarlijks elektriciteitsverbruik kleiner is dan 100 kWh;
7. het vermoeden van het gebruik van een woonentiteit als domiciliewoning zonder effectief bewoond te worden;
8. de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;
9. het ontbreken van aangeduide openingsuren, een naam en/of logo van een actieve zaak met een vestigingsnummer op de gevel van het betrokken gebouw;
10. getuigenissen;
11. andere indicaties die ter plaatse kunnen worden vastgesteld,

Deze lijst is niet limitatief.

Als uit de feitelijke indicaties niet onmiddellijk vastgesteld kan worden dat de leegstand al minimaal twaalf opeenvolgende maanden aanhoudt, voert de administratie een tweede controle uit. Na de eerste controle kan wel reeds een voorbereidende technische inventarisatiefiche worden opgemaakt.

De administratieve akte die vervolgens tot stand kan komen, zoals vermeld in artikel 6, §2, het eerste lid, bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand.

§3 Met het oog op de actualisering van het leegstandsregister organiseert de gemeente, minimaal jaarlijks een algemene controle van de gebouwen en de woningen waarvoor een vermoeden van leegstand bestaat.

Art. 7 Kennisgeving en procedure:

§1. De gemeente stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Het schrijven geeft duidelijk aan waar men het leegstandreglement kan terugvinden en voegt dit eventueel als bijlage toe.

Deze kennisgeving omvat daarbij de administratieve akte, vermeld in artikel 6, §2.

§2. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in §1, kan een zakelijk gerechtigde bij het College van Burgemeester en Schepenen beroep aantekenen tegen de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending betekend. Dit beroepschrift, dat ingediend wordt met een aangetekende brief wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1. de identiteit en het adres van de indiener;
2. de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
3. één of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de vereisten, vermeld in artikel 6, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaatstagiair.

Zolang de indieningstermijn van dertig dagen, vermeld in artikel 7, §2 niet verstreken is, kan een vervangend beroepschrift ingediend worden waarbij het eerdere beroepschrift als ingetrokken beschouwd wordt.

§3. De beroepsinstantie registreert elk inkomend beroepschrift in het leegstandsregister en meldt de ontvangst ervan aan de indiener van het beroepschrift.

De beroepsinstantie toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1. het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 7;
2. het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde als vermeld in artikel 3;
3. het beroepschrift is niet ondertekend.

Als de beroepsinstantie vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§4. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een met opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste ambtenaar als vermeld in artikel 2.14 van de Vlaamse Codex wonen van 2021. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot het pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek. Bij tegenstrijdige verklaringen van verschillende zakelijk gerechtigden wordt het beroep eveneens ongegrond geacht.

§5. De beroepsinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als de beroepsinstantie het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn van 90 dagen, ingaand na de betekening van het beroepschrift, kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in het leegstandsregister zonder dat er sprake is van nieuwe feiten.

§6. Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, neemt de gemeentelijke administratie het gebouw of de woning in het leegstandsregister op vanaf de datum van de administratieve akte.

§7. Het College kan de bevoegdheden, vermeld in dit artikel, delegeren aan één of meer personeelsleden van de gemeente, overeenkomstig artikel 2.9 en artikel 2.14 van de Vlaamse Codex wonen van 2021.

Art. 8 Schrapping uit het leegstandsregister:

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt, eens een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 5, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. De beheerder van het leegstandsregister vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 5.

§2. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt, eens een zakelijk gerechtigde bewijst dat deze woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie, vermeld in artikel 5. De beheerder van het leegstandsregister vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 5.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. Dit verzoek bevat:

1. de identiteit en het adres van de indiener;
2. de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
3. één of meer bewijsstukken overeenkomstig paragraaf 1 of 2 die aantonen dat de woning of het gebouw geschrapt mag worden uit het leegstandsregister.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister en neemt een beslissing binnen een termijn van orde van twee maanden na ontvangst van het verzoek. De bepalingen van artikel 7, §3, zijn voor het onderzoek van toepassing. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§4. Het college kan de bevoegdheden, vermeld in dit artikel, delegeren aan één of meer personeelsleden van de gemeente, overeenkomstig artikel 2.9 en artikel 2.14 van de Vlaamse Codex wonen van 2021.

Art. 9 §1. De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijke recht betreffende het leegstaande gebouw of de leegstaande woning op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijke recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

§3. In geval van overdracht van het zakelijk recht stelt de instrumenterende ambtenaar de verkrijger van het nieuwe zakelijke recht er voorafgaandelijk van in kennis dat het goed is opgenomen in het leegstandsregister.

De instrumenterende ambtenaar en de oude eigenaar stellen de gemeentelijke administratie binnen de twee maanden na het verlijden van de authentieke overdrachtsakte in kennis van de overdracht, de datum ervan, en de identiteitsgegevens van de nieuwe eigenaar.

Art. 10 De minimumaanslag per woning of gebouw bedraagt:

- 1) voor een volledig gebouw of woning: € 1.200,00;
- 2) voor een kamer of studentenkamer: € 83,00;
- 3) voor overige woongelegenheden: € 327,00.

Indien het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, wordt de belasting als volgt berekend: het bedrag van de minimum aanslag X 2.

Indien het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, wordt de belasting als volgt berekend: het bedrag van de minimum aanslag X 3.

Indien het gebouw of de woning een vierde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, wordt de belasting als volgt berekend: het bedrag van de minimum aanslag X 4.

Indien het gebouw of de woning een vijfde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, wordt de belasting als volgt berekend: het bedrag van de minimum aanslag X 5.

Indien het gebouw of de woning een zesde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, wordt de belasting als volgt berekend: het bedrag van de minimum aanslag X 6.

Dit laatste bedrag blijft het bedrag van de aanslag voor ieder volgende termijn van twaalf maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat.

De belasting is ondeelbaar en verschuldigd per opnamejaar.

Voor de berekening van de belasting worden de jaren waarin een vrijstelling werd genoten of het gebouw/woning aan een andere zakelijk gerechtigde toebehoorde niet meegerekend.

Art. 11 §1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

- 1) De belastingplichtige die volle eigenaar is van één enkele woning bij uitsluiting van enige andere woning. Deze vrijstelling geldt voor een periode van twee jaar volgend op de datum van opname in het leegstandsregister, wat betekent dat de belasting pas verschuldigd is na twee jaar opname in het leegstandsregister.
- 2) De belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft mits zijn hiervoor laatst gekende domicilieadres de betreffende woning is. Het bewijs van het verblijf wordt geleverd door de erkende ouderenvoorziening waar de belastingschuldige verblijft.
- 3) De belastingplichtige die voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling of in een ziekenhuis. Het bewijs van het langdurig verblijf wordt geleverd door de instelling of ziekenhuis waar de belastingschuldige verblijft;
- 4) De belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing, voor zover de belastingplichtige niet zelf de oorzaak is van de gerechtelijke beslissing. Deze vrijstelling geldt tot een gerechtelijke beslissing het beschikkingsrecht van het patrimonium mogelijk maakt.
- 5) De belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het gebouw of de woning, met dien verstande dat deze vrijstelling geldt voor twee jaar volgend op het verkrijgen van het zakelijke recht. Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10% van het aandeelhouderschap.
- 6) De houder van het zakelijke recht wordt automatisch vrijstelling verleend indien dit:
 - een sociale woonmaatschappij is die door de VMSW erkend is;
 - een andere sociale woonorganisatie is;
 - een autonoom gemeentebedrijf is;
 - de gemeente, het OCMW of een intergemeentelijke vereniging is.

§2. Een vrijstelling van de leegstandsheffing wordt verleend indien het gebouw of de woning:

- 1) Gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan.
- 2) Geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld.

- 3) Vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van twee jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging.
- 4) Onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijke procedure of omwille van een administratieve procedure die het effectief gebruik van het pand onmogelijk maakt, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt tot het effectieve gebruik terug mogelijk is.
- 5) Gerenoveerd wordt. Een woning of gebouw wordt gerenoveerd:
 - indien het gaat om handelingen die stedenbouwkundig gezien vergunningsplichtig zijn én een niet-vervallen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen kan worden voorgelegd;
 - indien het gaat om niet-vergunningsplichtige handelingen én een renovatienota wordt voorgelegd, zoals bepaald in artikel 3, definitie 8.Deze vrijstelling kan maximaal vier jaar verleend worden volgend op de datum van de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning of voor de renovatienota volgend op de datum van de door de administratie ondertekende nota en kan maar éénmalig aan dezelfde houder van het zakelijk recht worden toegekend. De vrijstelling is jaarlijks aan te vragen en te documenteren.
- 6) Het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30 van de Vlaamse Codex wonen van 2021.

§3. Een vrijstelling van de leegstandsheffing wordt verleend indien de leegstand van de woning of het gebouw het gevolg is van overmacht, en dus te wijten is aan redenen buiten de wil van de zakelijk gerechtigde(n) die hem niet kan worden toegerekend. Dit moet duidelijk blijken uit een motivatienota waarbij bewijsmateriaal gevoegd wordt.

- Art. 12 De belastingplichtige ontvangt van het gemeentebestuur een aangifteformulier dat hij, behoorlijk ingevuld en ondertekend, dient terug te sturen uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar, aan het stadsbestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Een blanco aangifteformulier kan bekomen worden op eenvoudig verzoek per mail via belastingen@bilzenhoseselt.be

- Art.13 Bij gebrek aan aangifte, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar.

Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met de minimum aanslag.

Art. 14 De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Art. 15 De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de financieel directeur die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen. Het aanslagbiljet bevat naast de gegevens vermeld in het kohier ook de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage wordt een beknopte samenvatting toegevoegd van het reglement krachtens welke de belasting verschuldigd is.

Art. 16 De belasting moet betaald zijn binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer de belasting niet betaald is binnen de gestelde termijn, worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Art. 17 De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend (of per mail aan belastingen@bilzenhoseselt.be), ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaarschrift mag eveneens, tegen ontvangstbewijs, overhandigd worden aan het college van burgemeester en schepenen of aan het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst.

Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige, alsmede het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen. Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 18 De politie en de aangestelden van het gemeentebestuur zijn gemachtigd proces-verbaal op te stellen van de aanwezigheid van de in artikel 5 genoemde woningen en/of gebouwen.

Art. 19 Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.

Art. 20 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

25 Vaststelling van een jaarlijkse belasting geheven op de tweede verblijven, ongeacht het feit of ze al dan niet aldus in de kadastrale legger ingeschreven zijn

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 3 neen-stemmen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen-Hoeselt van 28 januari 2025 houdende de vaststelling van een jaarlijkse belasting geheven op de tweede verblijven ongeacht het feit of ze al dan niet aldus in de kadastrale legger ingeschreven zijn.

FEITELIJKE CONTEXT

Om aan de wettelijke verplichtingen inzake de aangifteplicht te voldoen conform recente rechtspraak, wordt het vorige reglement licht gewijzigd, meer bepaald artikel 8.

MOTIVERING

Het is wenselijk om een belasting te heffen op de tweede verblijven ongeacht het feit of ze al dan niet aldus in de kadastrale legger ingeschreven zijn.

BESLISSING

- Art. 1 Met ingang van 1 januari 2025 wordt het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen-Hoeselt van 28 januari 2025 houdende de vaststelling van een jaarlijkse belasting geheven op de tweede verblijven ongeacht het feit of ze al dan niet aldus in de kadastrale legger ingeschreven zijn, opgeheven.
- Art. 2 Er wordt, met ingang van 01 januari 2025 en eindigend op 31 december 2031, ten voordele van de stad Bilzen-Hoeselt, een jaarlijkse belasting geheven op de tweede verblijven ongeacht het feit of ze al dan niet aldus in de kadastrale legger ingeschreven zijn.

- Art. 3 Een tweede verblijf is elke private woongelegenheden die voor de eigenaar of de huurder ervan niet tot hoofdverblijf dient, maar die door hen effectief voor bewoning wordt gebruikt. De toestand van de woongelegenheden dient bewoonbaar te zijn, o.a. door een aansluiting op het water- en elektriciteitsnetwerk. Het verbruik van water en elektriciteit binnen de woning kan aangetoond worden door verbruiksfacturen. Bovendien dient de woongelegenheden en huiskavel als een goede huisvader onderhouden te worden.
- Het betreft zowel landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen, chalets, wooncaravans of alle andere vaste verblijfsgelegenheden. Als tweede verblijf worden niet beschouwd:
- lokalen die uitsluitend bestemd zijn voor het uitoefenen van beroepsactiviteiten;
 - tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens;
 - lokalen en kamers die gelegen zijn in onderwijsinstellingen, ziekenhuizen;
 - instellingen met een sociaal doel en gelijkaardige inrichtingen;
 - een kamer of studio gelegen in een studentenhuys en ter beschikking gesteld aan een student die ingeschreven is in het hoger onderwijs.

Onder wooncaravans moet verstaan worden de caravans die technisch niet gemaakt zijn om voortgetrokken te worden en waarvan het chassis en het type wielen het voortslepen niet zou verdragen. Met verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens worden alle andere soorten caravans bedoeld zoals caravans met een enkel stel wielen, de "semi-woonwagens", met een dubbel stel wielen, de woonwagens en de caravans waarmee de kermisreizigers rondtrekken.

- Art. 4 Het bedrag van de belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd en wordt vastgesteld op € 600,00 per jaar per tweede verblijf.
- Art. 5 In het kader van een omgangsregeling na een scheiding, kan een vermindering voor de helft van de verschuldigde belasting worden toegestaan, mits voorlegging van actuele stavingsstukken.
- Art. 6 De belasting is verschuldigd door diegene die op 01 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf. De hoedanigheid van het tweede verblijf wordt op diezelfde datum beoordeeld. In het geval de huurder het tweede verblijf heeft aangevraagd, is hij verantwoordelijk voor de belasting. Zo de invordering van de belasting, verschuldigd door de eigenaar van het tweede verblijf, moeilijkheden oplevert, is de eigenaar van de grond waarop het tweede verblijf gevestigd is, hoofdelijk aansprakelijk tot het betalen van de belasting. Ingeval van mede-eigendom is iedere mede-eigenaar hoofdelijk de belasting verschuldigd.
- Art. 7 Indien de private woongelegenheden, zoals omschreven in artikel 3, op 1 januari van het aanslagjaar effectief leeg staat en niet gebruikt is als tweede verblijf, komt ze in aanmerking voor de leegstandsbelasting en wordt de procedure voor leegstand in gang gezet. De belasting op de tweede verblijven is dan niet verschuldigd.
- Art. 8 De belastingplichtige ontvangt van het gemeentebestuur een aangifteformulier dat hij, behoorlijk ingevuld en ondertekend, dient terug te sturen uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 30 september van het aanslagjaar, aan het stadsbestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Een blanco aangifteformulier kan bekomen worden op eenvoudig verzoek per mail via belastingen@bilzenhoseselt.be

- Art. 9 Bij gebrek aan aangifte, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 01 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting.
- Art. 10 Het college van burgemeester en schepenen kan een personeelslid machtigen voor een plaatsbezoek ter controle van de hoedanigheid, bewoonbaarheid en toestand van het tweede verblijf.
- Art. 11 De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier wordt overgemaakt aan de financieel directeur die onverwijld zorgt voor de verzending van de aanslagbiljetten. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingschuldige. Het aanslagbiljet bevat naast de gegevens vermeld in het kohier ook de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift. De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer de belasting niet betaald is binnen deze termijn, worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelasting op inkomsten. Als bijlage wordt een beknopte samenvatting toegevoegd van het reglement krachtens welke de belasting is verschuldigd.
- Art. 12 De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend (of per mail aan belastingen@bilzenhoseselt.be), ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaarschrift mag eveneens, tegen ontvangstbewijs, overhandigd worden aan het college van burgemeester en schepenen of aan het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige, alsmede het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen. Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift. Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

- Art. 13 Wanneer de belasting niet betaald is binnen de gestelde termijn, worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.
- Art. 14 Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.
- Art. 15 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.
-

26 Vaststelling van een jaarlijkse belasting op de aanplakborden geplaatst langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanaf de openbare weg

Met 27 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen van 17 december 2019 houdende de vaststelling van een belasting geheven op de aanplakborden geplaatst op het grondgebied van de Stad Bilzen, langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanop de openbare weg.

FEITELIJKE CONTEXT

Het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen van 17 december 2019 houdende de vaststelling van een belasting geheven op de aanplakborden geplaatst op het grondgebied van de Stad Bilzen, langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanop de openbare weg.

MOTIVERING

Het is wenselijk een belasting te heffen op aanplakborden geplaatst op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt, langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanop de openbare weg.

BESLISSING

- Art. 1 Met ingang vanaf 1 januari 2025 wordt het gemeenteraadsbesluit van de Stad Bilzen van 17 december 2019 houdende de vaststelling van een belasting geheven op de aanplakborden geplaatst op het grondgebied van de Stad Bilzen, langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanop de openbare weg, opgeheven.
- Art. 2 Vanaf 1 januari 2025 en eindigend op 31 december 2031 wordt, ten voordele van de stad Bilzen-Hoeselt, een jaarlijkse belasting geheven op de aanplakborden geplaatst langs de openbare weg of op een plaats zichtbaar vanop de openbare weg, op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt.
- Art. 3 Onder de aanplakborden wordt verstaan:
Elke constructie in onverschillig welk materiaal, geplaatst langs de openbare weg of op een plaats in open lucht die zichtbaar is vanaf de openbare weg, waarop reclame wordt aangebracht door aanplakking, vasthechting, schildering of door elk ander middel.
- Worden gelijkgesteld met genoemde borden:
De muren of gedeelten van muren en de omheiningen die gehuurd of gebruikt worden om er reclame op aan te brengen. Voor de muren of gedeelten van muren waarop reclame wordt aangebracht, moet de bedekte totale oppervlakte beschouwd worden als één reclamebord, ook indien er verschillende reclames op voorkomen.
- Art. 4 De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon, die het recht heeft gebruik te maken van het aanplakbord. Als de gebruiker onbekend is, is de belasting verschuldigd door de eigenaar van de grond of van de muur waarop het aanplakbord zich bevindt.
- Art. 5 Deze belasting wordt bepaald per aanplakbord of gelijkgestelde en zij wordt vastgesteld op € 25,00 per vierkante meter of gedeelte van een vierkante meter.
- Voor de berekening van de belasting dient de publicitair nuttige oppervlakte in aanmerking te worden genomen, d.w.z. de oppervlakte die voor aanplakking kan worden gebruikt met uitzondering van de omlijsting. Niet het oppervlak van het aanplakbiljet is dus belastbaar. Voor de muren is alleen dat gedeelte van de muur belastbaar, dat werkelijk voor reclame gebruikt wordt.
- Art. 6 De belasting is verschuldigd voor heel het jaar, ongeacht het tijdstip in de loop van het jaar waarop het bord wordt geplaatst, in gebruik wordt genomen of wordt weggenomen, met uitzondering van hetgeen bepaald wordt in artikel 7 letter b van dit reglement.
- De verwijdering, om welke reden ook, van het aanplakbord of gelijkgestelde tijdens het aanslagjaar geeft geen recht op terugbetaling van de belasting.
- Art. 7 De belasting is niet verschuldigd voor:
- a de aanplakborden of gelijkgestelden, geplaatst op of aan de handelshuizen welke dienen voor het maken van reclame, die betrekking heeft op de handel die in deze huizen wordt uitgeoefend. Dit enkel op voorwaarde dat de afstand tussen het aanplakbord en het handelshuis in kwestie niet meer dan 20 m bedraagt;
 - b de aanplakborden of gelijkgestelden, die opgericht worden na 1 december van het jaar waarop de belasting slaat;

- c de aanplakborden of gelijkgestelden geplaatst door openbare besturen of verenigingen voor zover geen winst beoogd wordt;
- d de aanplakborden of gelijkgestelden, die enkel en alleen gebruikt worden voor notariële aankondigingen;
- e de aanplakborden of gelijkgestelden, die enkel en alleen gebruikt worden bij gelegenheid van wettelijke verkiezingen;
- f de aanplakborden of gelijkgestelden, alhoewel zichtbaar vanop de openbare weg, geplaatst op sportterreinen en gericht naar de plaats van de sportbeoefening.

Art. 8 De belastingplichtige ontvangt van het stadsbestuur een aangifteformulier dat hij, behoorlijk ingevuld en ondertekend, dient terug te sturen uiterlijk op 31 oktober van het aanslagjaar.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden uiterlijk op 31 oktober van het aanslagjaar, aan het stadsbestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Een blanco aangifteformulier kan bekomen worden op eenvoudig verzoek per mail via belastingen@bilzenhoseselt.be

Het stadsbestuur verzekert de inzameling van de aangiften.

De belastingplichtige die, na inzameling van de aangiften door het stadsbestuur, belastingplichtig wordt terzake of die het oorspronkelijk gegeven aantal belastingobjecten vermeerderd of de oppervlakte van deze objecten vergroot, is verplicht uit eigen beweging hiervan binnen 20 dagen aangifte te doen bij het stadsbestuur via belastingen@bilzenhoseselt.be.

Art. 9 De belasting wordt ingekohierd op naam van de natuurlijke of rechtspersonen die volgens artikel 4 van deze belastingverordening belastingplichtig is.

Art. 10 De belastingplichtige die zijn aanplakbord(en) verkoopt of overdraagt, is verplicht dit binnen de veertien dagen mede te delen aan de financieel directeur via belastingen@bilzenhoseselt.be. In dit geval mag de voor het lopende jaar betaalde belasting overgedragen worden op naam van de persoon die het nieuwe beschikkingsrecht heeft over het aanplakbord.

Art. 11 Bij gebrek aan aangifte, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen, aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen. De ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag kan slechts geldig worden ingekohierd gedurende een periode van drie jaar volgend op 1 januari van het aanslagjaar. Deze termijn wordt met twee jaar verlengd bij overtreding van de belastingverordening met het oogmerk te bedriegen of met de bedoeling schade te berokkenen. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting.

- Art. 12 De overtredingen op dit reglement worden vastgesteld door de beëdigde ambtenaren. De door hen opgestelde processenverbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.
- Art. 13 De kohieren worden vastgesteld en uitvoerbaar verklaard ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar door het college van burgemeester en schepenen. Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de financieel directeur die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen. Het aanslagbiljet bevat naast de gegevens vermeld op het kohier ook de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift. Als bijlage wordt een beknopte samenvatting toegevoegd van het reglement krachtens welke de belasting is verschuldigd.
- Art. 14 De belasting moet betaald zijn binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer de belasting niet betaald is binnen de gestelde termijn, worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.
- Art. 15 De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend (of per mail via belastingen@bilzenhoseselt.be), ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Het bezwaarschrift mag eveneens, tegen ontvangstbewijs, overhandigd worden aan het college van burgemeester en schepenen of aan het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige, alsmede het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen. Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift. Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.
- Art. 16 Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.
- Art. 17 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.
-

27 Vaststelling van een retributie op het busvervoer aangeboden aan scholen gelegen op het grondgebied Bilzen-Hoeselt, voor verplaatsingen van en naar het zwembad, het cultuurhuis of de bibliotheek

Met 24 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Julie Vangeel) en 4 onthoudingen (Annick Ponthier, Johan Danen, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 173 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Het OCMW-raadsbesluit van het OCMW Hoeselt van 26 augustus 2021 houdende het reglement op het gebruik van de OCMW-bus.

FEITELIJKE CONTEXT

Kinderen die al vroeg kennismaken met boeken blijken taalvaardiger, kunnen sneller lezen en beter rekenen.

Daarom wil de Stad Bilzen-Hoeselt en het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Bilzen-Hoeselt samen met de scholen projecten realiseren die de kinderen stimuleren om te lezen. Daarnaast worden er een aantal specifieke diensten aangeboden voor het kleuter- en basisonderwijs en voor leerkrachten:

- Klasbezoek zonder begeleiding
- Basisonderwijs: leesplezier, begrip, creativiteit en ontspanning

Elk kind recht heeft op cultuur. Op jonge leeftijd in aanraking komen met kunst en cultuur, verhoogt de kans om ook later cultureel en kunstzinnig te participeren. De enige plek waar kunst en cultuur alle kinderen en jongeren kan bereiken, is de school en de voor- en buitenschoolse opvang.

Kunnen zwemmen is een basisvaardigheid voor kinderen om in de lagere school te verwerven. Daarom is zwemmen opgenomen in de eindtermen voor het gewoon lager onderwijs en in de ontwikkelingsdoelen voor het buitengewoon lager onderwijs.

MOTIVERING

De stad Bilzen-Hoeselt en het AGB Bilzen-Hoeselt wensen kinderen en scholen zoveel mogelijk te stimuleren om te participeren in het vrijetijdsaanbod. Daarom wordt de mogelijkheid geboden aan scholen om gebruik te maken van busvervoer voor verplaatsingen van en naar het schoolzwemmen, schoolvoorstellingen in het cultuurhuis of een bezoek aan de bibliotheek.

Het busvervoer moet voor alle scholen van Bilzen-Hoeselt op dezelfde manier geregeld worden. Om de kosten voor de scholen zo laag mogelijk te houden in kader van de maximumfactuur en de financiële draagkracht van de ouders, wordt dit busvervoer aangeboden tegen een beperkte retributie.

BESLISSING

- Art. 1 Met ingang vanaf 1 september 2025 wordt het OCMW-raadsbesluit van het OCMW Hoeselt van 26 augustus 2021 houdende het reglement op het gebruik van de OCMW-bus opheffen.
- Art. 2 Met ingang vanaf 1 september 2025 wordt er, ten voordele van het AGB Bilzen-Hoeselt, een retributie geheven op het busvervoer aangeboden aan scholen gelegen op het grondgebied Bilzen-Hoeselt, voor verplaatsingen van en naar het zwembad, het cultuurhuis of de bibliotheek.
- Art. 3 Dit reglement is van toepassing voor alle scholen gelegen op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt, met uitzondering van scholen die binnen een straal van 1,6 kilometer van de bestemming liggen (zwembad, cultuurhuis of bibliotheek). Deze scholen kunnen geen gebruik maken van het busvervoer.

Scholen die vlot gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer en zich op een maximale afstand van 500 meter bevinden van een vaste opstapplaats van De Lijn, worden gestimuleerd om gebruik te maken van het openbaar vervoer en het aanbod van Dynamo op Weg.

- Art. 4 De retributie voor het busvervoer wordt vastgesteld als volgt:
- Voor schoolzwemmen: € 0,25 per leerling per zwemles;
 - Voor schoolvoorstellingen in het cultuurhuis: € 2,00 per leerling met voor elke klas een maximum van 2 voorstellingen per jaar;
 - Voor klasbezoeken aan de bibliotheek: de eerste 2 klasbezoeken per jaar worden gratis aangeboden. Vanaf het 3^e klasbezoek van het jaar bedraagt de retributie € 2,00 per leerling.
- Art. 5 Alle tarieven zijn inclusief btw.
- Art. 6 Er wordt een vordering toegezonden aan de betrokken school die betaalbaar is binnen 30 dagen na datum. Bij gebrek aan contante betaling, wordt de retributie volgens de burgerlijke rechtspleging ingevorderd.

Art. 7 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

28 Opheffing gemeenteraadsbesluit d.d. 7 mei 2013 houdende vaststelling van het reglement inzake ondersteuning van jubilea, protocolaire gebeurtenissen, enz.

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22 december 2017, meer bepaald artikel 40.

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 7 mei 2013 van stad Bilzen houdende de vaststelling van het reglement inzake ondersteuning van jubilea, protocolaire gebeurtenissen, enz.

FEITELIJKE CONTEXT

Gezien er voor bepaalde feestelijkheden, gebeurtenissen of overlijdens financiële ondersteuning, geschenken of attenties worden voorzien, werden deze bepalingen vastgelegd in een reglement. Dit reglement dateert echter van 2013 en werd vastgesteld door stad Bilzen.

MOTIVERING

Naar aanleiding van de fusie en gezien het reglement handelde over gelegenheden die verspreid zaten over verschillende diensten wordt het reglement opgesplitst in nieuwe reglementen, die apart aan de gemeenteraad worden voorgelegd. Hiervoor wordt in eerste instantie aan de gemeenteraad gevraagd om het reglement van 7 mei 2013 op te heffen.

ADVIEZEN

Tijdens een overleg met de betreffende diensten (Toerisme & evenementen, Burgerzaken, Personeelszaken, Economie en Secretariaat) werd akkoord gegaan met het voorstel om het reglement d.d. 7 mei 2013 op te splitsen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad heft het reglement van stad Bilzen inzake de ondersteuning van jubilea, protocolaire gebeurtenissen, enz. van 7 mei 2013 op, en dit op voorwaarde dat de nieuwe respectievelijke reglementen worden vastgesteld.

29 Vaststelling subsidiereglement inzake de grenzen van stedelijke ondersteuning alsook de ondersteuning van jubilea van erkende verenigingen

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Gemeenteraadsbesluit d.d. 30 juni 2025 inzake de opheffing van het gemeenteraadsbesluit van 7 mei 2013 betreffende de ondersteuning van jubilea, protocolaire gebeurtenissen, enz.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt krijgt regelmatig aanvragen van verenigingen en derden voor ondersteuning bij evenementen zoals tombola's, recepties en jubilea. Om duidelijkheid te scheppen over de grenzen van stedelijke ondersteuning en om het subsidiereglement op een transparante en uniforme manier toe te passen, wordt een reglement opgesteld. Dit reglement verduidelijkt wanneer en hoe ondersteuning al dan niet wordt verleend.

MOTIVERING

Het stadsbestuur wenst een transparant en efficiënt beleid te voeren met betrekking tot ondersteuning van externe initiatieven. In het bijzonder wil de stad vermijden dat publieke middelen worden ingezet voor privévoordelen of commerciële acties. Tegelijk erkent het bestuur het belang van de inzet van erkende verenigingen binnen het stadsweefsel. Daarom wordt een financiële ondersteuning voorzien bij jubileumactiviteiten van erkende Bilzen-Hoeseltse verenigingen, mits aan specifieke voorwaarden is voldaan.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt onderhavig reglement inzake de grenzen van stedelijke ondersteuning en ondersteuning van jubilea van erkende verenigingen goed:

Reglement inzake de grenzen van stedelijke ondersteuning en ondersteuning van jubilea van erkende verenigingen

Artikel 1 – Ondersteuning bij jubilea van erkende verenigingen

Erkende verenigingen uit Bilzen-Hoeselt kunnen bij de organisatie van een jubileumactiviteit een eenmalige toelage van €150 aanvragen, op voorwaarde dat:

a. Definitie van jubileum:

- Een jubileum betreft het 50-, 75-, 100-jarig bestaan, of een daaropvolgend jubileum in een veelvoud van 25 jaar (bijv. 125 jaar, 150 jaar...).

b. Aanvraagprocedure:

- De aanvraag moet minstens twee maanden vóór de geplande jubileumactiviteit worden gemeld en dit via het daartoe bestemde webformulier op www.bilzenhoeselt.be. De desbetreffende dienst zal dan advies geven aan de aanvrager of de vereniging in aanmerking komt voor de subsidie of niet.
- Na afloop van de activiteit moet de subsidie uiterlijk binnen twee maanden formeel worden aangevraagd, eveneens via het online formulier.

c. Vereiste bewijsstukken:

De subsidieaanvraag moet vergezeld worden van:

- Een uitnodiging van de activiteit, met vermelding "met de steun van stad Bilzen-Hoeselt";
- Officiële bewijsstukken van kosten (bijv. facturen, kastickets). Zelf opgestelde documenten, zoals interne vorderingsstaten of Excel-overzichten, worden niet als geldige bewijsstukken aanvaard;
- Een korte toelichting van de activiteit (tekstueel).

d. Uitsluitingen:

Volgende activiteiten komen niet in aanmerking:

- Privé-feesten,
- Commerciële initiatieven,
- Evenementen met religieus, filosofisch of politiek karakter,
- Feesten met als hoofddoel het sponsoren van goede doelen

e. Cumul met andere subsidies

Onverminderd de bepalingen in overige subsidiereglementen, is de subsidie voor jubilea bijkomend voor verenigingen en bijgevolg dus cumuleerbaar met eventuele andere subsidies.

Artikel 2 – Tombola's of wedstrijden

Het stadsbestuur van Bilzen-Hoeselt verleent geen enkele vorm van steun voor tombola's of gelijkaardige initiatieven. Dit houdt in:

- Geen geldelijke steun,
- Geen geschenkbonnen,
- Geen materiële geschenken of goederen.

Artikel 3 - Inzet stadspersoneel

Het stadsbestuur stelt geen personeel ter beschikking voor recepties, feesten of andere activiteiten georganiseerd door externe partijen.

Artikel 4

Dit reglement treedt conform artikel 288 van het decreet lokaal bestuur in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement waaronder het behandelen van de aanvragen.

30 Vaststelling reglement inzake toekenning geschenken voor inwoners-jubilarissen

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Het gemeenteraadsbesluit d.d. 30 juni 2025 inzake de opheffing van het gemeenteraadsbesluit van 7 mei 2013 betreffende de ondersteuning van jubilea, protocolaire gebeurtenissen, enz.

FEITELIJKE CONTEXT

Het laatste reglement inzake de toekenning van een geschenk voor de inwoners-jubilarissen dateert van 2013 en werd vastgesteld door stad Bilzen. Dit reglement wordt nu aangepast naar aanleiding van de fusie.

MOTIVERING

Gezien het wenselijk is om de verschillende inwoners-jubilarissen een geschenk aan te bieden voor hun desbetreffend jubileum wordt dit vastgelegd in een reglement.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt onderhavig reglement inzake de toekenning van geschenken voor inwoners-jubilarissen als volgt goed:

Reglement inzake toekenning geschenken voor inwoners-jubilarissen

Art. 1 Aan de inwoners-jubilarissen van de hierna volgende feestelijkheden wordt het volgende aangeboden:

1. Ter gelegenheid van een **vijftigjarig huwelijk** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 125, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.
2. Ter gelegenheid van een **zestigjarig huwelijk** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 150, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.
3. Ter gelegenheid van een **vijfenzestigjarig huwelijk** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 185, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.

4. Ter gelegenheid van een **zeventigjarig huwelijk** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 250, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.
5. Ter gelegenheid van de viering van een **honderdjarige inwoner** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 200, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.
6. Ter gelegenheid van de verjaardag van een inwoner vanaf zijn/haar **honderd en één jaar** wordt een geschenk aangeboden ter waarde van € 25.
7. Ter gelegenheid van een **vijftigjarig priester- of kloosterjubileum** wordt een digitale geschenkaart aangeboden ter waarde van € 125, alsmede een geschenk ter waarde van € 25.

Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Art. 3 Dit reglement treedt conform artikel 288 van het decreet lokaal bestuur in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

31 Vaststelling reglement 'toelage communicatie voor startende handels-en horecazaken, onthaalouders en opvanginitiatieven'

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40§3.

Het gemeenteraadsbesluit van 7 juni 2022 van stad Bilzen houdende het reglement communicatietoelage nieuwe handels-of horecazaak.

FEITELIJKE CONTEXT

In Bilzen was er reeds een reglement inzake communicatietoelage voor nieuwe handels- en horecazaken.

MOTIVERING

Het is wenselijk een gelijkgesteld reglement te voorzien houdende een communicatietoelage voor nieuwe handels-en horecazaken in Bilzen-Hoeselt. Bijzondere aandacht gaat naar startende onthaalouders en opvanginitiatieven die ook in aanmerking kunnen komen voor een communicatietoelage.

FINANCIELE ASPECTEN

In de meerjarenplanning is voldoende budget voorzien onder 2025/ACT-121/0500-00/6492000/STAD/CBS/IP-GEEN: subsidies.

BESLISSING

Art. 1 Vanaf heden wordt het reglement houdende een communicatietoelage voor nieuwe handels- en horecazaken dat door de gemeenteraad van de stad Bilzen werd goedgekeurd op 7 juni 2022 opgeheven.

Art. 2 De gemeenteraad keurt onderhavig reglement toelage communicatie voor startende handels-en horecazaken, onthaalouders en opvanginitiatieven goed:

Reglement toelage communicatie voor startende handels-en horecazaken, onthaalouders en opvanginitiatieven

Art. 1 Doel

Dit reglement heeft tot doel om communicatie-initiatieven van startende ondernemers in Bilzen-Hoeselt te stimuleren door middel van een financiële ondersteuning en zo de lokale economie te bevorderen. De focus ligt op initiatieven die bijdragen aan het vergroten van de zichtbaarheid van de startende ondernemers enerzijds en van startende onthaalouders en opvanginitiatieven anderzijds. Onthaalouders en opvanginitiatieven dragen bij tot de haalbaarheid van tewerkstelling voor ouders, wat op zijn manier ook de lokale economie ten goede komt.

Art. 2 Toepassingsgebied

De subsidie kan worden aangevraagd door startende ondernemers die behoren tot de volgende categorieën:

1. Horeca
2. Detailhandel
3. Onthaalouder
4. Opvang (buitenschools)

Art. 3 Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor deze communicatie toelage, moeten de begunstigden voldoen aan de volgende criteria:

- Onder startende zelfstandige verstaat de stad Bilzen-Hoeselt iedere zelfstandige die meer dan 6 maanden en minder dan 3 jaar actief is. Ijkdatum is de inschrijving bij het sociaal verzekeringsfonds.
- Een wijziging van zelfstandige in bijberoep naar zelfstandige in hoofdberoep wordt ook als een startende zelfstandige beschouwd.
- Vrije beroepen zijn uitgesloten van de subsidie.
- De zaak moet publiektoegankelijk zijn in het geval van een handels-of horecazaak.
- De zelfstandige activiteit moet in hoofdberoep opgestart worden met maatschappelijke zeten in Bilzen-Hoeselt. De uitbater hoeft niet in Bilzen-Hoeselt woonachtig te zijn.
- De onthaalouder of opvang (buitenschools) moet starten met maatschappelijke zetel in Bilzen-Hoeselt en een erkenning en erkenningsnummer hebben bij Kind & Gezin.
- De onderneming dient te voldoen aan alle wettelijke bepalingen en reglementaire verplichtingen die van toepassing zijn op het specifieke type onderneming.

Art 3.1 Inhoudelijke voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de communicatie toelage, dient de ingediende uiting gericht te zijn op het promoten van de onderneming in opstart.

Art 3.2 Communicatie initiatieven die in aanmerking komen

Volgende communicatieacties komen in aanmerking voor subsidiëring, op voorwaarde dat ze bijdragen aan de promotie van de startende onderneming:

- Advertenties in kranten, magazines en vakbladen
- Advertenties of campagnes gericht op specifieke doelgroepen (shoppers, foodies...) via aangepaste kanalen;
- Betaalde campagnes via sociale media (Facebook, Instagram, YouTube);
- Productie en verspreiding van promotiefilmpjes;
- Productie en uitzending van reclamespots op radio of televisie;
- Online advertenties op drukbezochte websites;
- Uitgaven in het kader van een Google Ads-campagne;
- Professionele fotografie van de onderneming, op voorwaarde dat deze beelden gebruikt worden in één of meerdere van bovenstaande communicatiekanalen.
- Drukwerk in het kader van het promoten van de nieuwe zaak
- Samenwerking met erkende influencers die Bilzen-Hoeselt en de onderneming promoten op hun digitale kanalen;
- Ontwikkeling van een promotionele website of landingspagina die gericht is op het promoten van de onderneming in opstart;

Art 3.3 Communicatie initiatieven die niet in aanmerking komen

Volgende kosten komen niet in aanmerking voor deze toelage:

- De opmaak, ontwikkeling of het onderhoud van een website die niet specifiek gericht is op de promotie van de onderneming in opstart;
- Algemeen drukwerk zoals affiches, folders, gadgets, promokledij, visitekaartjes, enz.;
- Kosten voor grafische vormgeving, lay-out of designopdrachten die niet rechtstreeks gelinkt zijn aan een specifieke advertentie of campagne;
- Lidgelden, abonnementsformules of accountkosten voor promotieplatformen of sociale media.

Art. 4 Subsidiebedrag en financiële bepalingen

Per communicatie-initiatief is maximaal 75% van de gemaakte kosten subsidieerbaar, met een plafond van € 500 inclusief btw per onderneming per kalenderjaar.

Een onderneming mag binnen hetzelfde jaar meerdere initiatieven indienen, zolang het maximumbedrag per jaar niet wordt overschreden.

Art 4.1 Beschikbare kredieten

Aanvragen tot subsidiëring worden slechts behandeld zolang de jaarlijks voorziene kredieten niet zijn uitgeput.

Art 4.2 Bewijslast

De toelage wordt uitsluitend berekend op basis van officiële bewijsstukken (facturen en betalingsbewijzen).

Kassabonnen, handgeschreven verklaringen of niet-geformaliseerde documenten worden niet aanvaard.

Art. 5 Aanvraagprocedure

Alle communicatie initiatieven waarvoor men een subsidie wil aanvragen, moeten minstens één maand vóór de geplande publicatie voorgelegd worden aan de dienst Economie van de stad Bilzen-Hoeselt die de communicatie op haar beurt voorlegt aan de dienst Marcom.

De onderneming bezorgt hierbij:

- ofwel een proefdruk van het communicatiemateriaal (indien beschikbaar);
- ofwel een duidelijke omschrijving van de geplande uiting, de gekozen communicatiekanalen en de timing.

Deze documentatie is essentieel voor de beoordeling van de verleende subsidie.

De dienst Economie behoudt zich het recht voor om aanvullende informatie of bewijsstukken op te vragen indien dit noodzakelijk blijkt.

Art 5.1 Aanvraag indienen

De aanvraag dient uiterlijk één maand voor publicatie ingediend te worden bij de dienst Economie Bilzen-Hoeselt.

De aanvraag dient digitaal te gebeuren via de website www.bilzenhoeselt.be/ via het daartoe voorziene aanvraagformulier.

Art. 6 Verslaglegging

Uiterlijk één maand na afloop van het communicatie-initiatief moet de onderneming het volgende indienen bij de dienst Economie van de stad Bilzen-Hoeselt:

- Bewijsmateriaal van de gemaakte kosten (bv. facturen, betalingsbewijzen);
- Een representatief voorbeeld van de uitgevoerde communicatie (bv. advertentie, screenshot van online campagne, opname van radiospot, enz.).

Pas na volledige en correcte indiening én goedkeuring van deze bewijsstukken door de bevoegde stadsdiensten en het college van burgemeester en schepenen, wordt de toelage uitbetaald aan de aanvrager. Indien de werkelijk gemaakte kosten lager uitvallen dan de eerder goedgekeurde geraamde kosten, zal uitsluitend het bedrag van de bewezen kosten worden uitbetaald.

Art. 7 Procedure

Art. 7.1 Toetsing op volledigheid

De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt de mogelijkheid om de ontbrekende gegevens of documenten binnen de gestelde termijn aan te vullen. De behandeling van de aanvraag wordt gepauzeerd totdat deze is voltooid met de ontbrekende informatie. De aanvrager zal hierover worden geïnformeerd.

Art 7.2 Besluitvorming over de subsidieaanvraag

Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen een termijn van twee maanden na ontvangst van de aanvraag over het principiële goedgekeurde subsidiebedrag. Deze termijn kan worden opgeschort indien het beschikbare budget is uitgeput; in dat geval wordt de behandeling hervat zodra er een budgetwijziging plaatsvindt. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de genomen beslissing.

Art. 8 Controle en sancties

Art 8.1 Controle op de aanwending van de subsidie

Het stadsbestuur behoudt zich het recht voor om toezicht en controle uit te oefenen op de aanwending van de subsidie die aan de begunstigde is toegekend in het kader van dit reglement. De begunstigde is verplicht de nodige informatie te verstrekken en de controle door de stad Bilzen - Hoeselt te aanvaarden.

Art 8.2 Sancties

Als de begunstigde één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt, kan de stad het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Ook kan het stadsbestuur besluiten om de toegekende subsidie niet uit te betalen of slechts gedeeltelijk uit te betalen. Bovendien kan de begunstigde een door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde periode worden uitgesloten van het recht op toekomstige subsidieaanvragen bij de stad Bilzen - Hoeselt.

Art. 9 Beschikbare kredieten

De toekenning van de subsidiebedragen is afhankelijk van de beschikbare kredieten.

Art. 10 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vijf dagen na de goedkeuring door de gemeenteraad en geldt voor onbepaalde tijd.

32 Vaststelling reglement 'toelage communicatie voor toeristische ondernemers/partners'

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40§3.

Besluit van de gemeenteraad van stad Bilzen van 29 juni 2022 betreffende de goedkeuring van het reglement communicatietoelage voor Bilzerse ondernemers.

FEITELIJKE CONTEXT

De dienst Visit Bilzen-Hoeselt stelt vast dat eerdere communicatie-inspanningen hebben bijgedragen aan de groei van het toerisme in Bilzen-Hoeselt. Deze positieve trend wil men verderzetten.

Een sterke bezettingsgraad bij toeristische partners is daarbij essentieel.

Om Bilzen-Hoeselt nog beter als toeristische bestemming te positioneren, wil de dienst ondernemers aanmoedigen om zowel hun eigen aanbod als de regio actiever te promoten.

Door samen te werken:

- vergroten we het bereik en de zichtbaarheid,
- versterken we de naamsbekendheid van Bilzen-Hoeselt,
- creëren we meer vraag en ondernemingskansen.

Het nieuwe reglement verlaagt de financiële drempel voor promotie en moet bijdragen aan een verdere versterking van het toerisme in Bilzen-Hoeselt.

MOTIVERING

De voorbije jaren werd actief ingezet op de promotie van Bilzen-Hoeselt als toeristische bestemming. Dit leidde tot een stijging in het aantal logies, een goede bezettingsgraad en toenemende bezoekersaantallen aan het toeristisch onthaal. Ook lokale horeca merkt een groei van toeristisch cliënteel.

Om deze positieve evolutie verder te ondersteunen, wil de dienst Visit Bilzen-Hoeselt ondernemers stimuleren om zowel hun eigen zaak als de regio sterker te promoten. Een gezamenlijk aanbod vergroot de zichtbaarheid en aantrekkingskracht van Bilzen-Hoeselt.

Aangezien de kostprijs van communicatie vaak een drempel vormt, beoogt het reglement financiële ondersteuning om meer ondernemers tot actie aan te zetten. Waar het reglement zich voorheen enkel richtte op logies, wordt het nu uitgebreid naar eet- en drinkgelegenheden en toeristische attracties.

FINANCIELE ASPECTEN

Er wordt voldoende budget voorzien op de budgetsleutel ACT-125 / 0521-00 / 6493000.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad heft het reglement communicatietoelage aan Bilzerse ondernemers d.d. 29 juni 2022 op en keurt onderhavig reglement 'toelage communicatie voor toeristische ondernemers/partners' goed:

Toelage communicatie voor toeristische ondernemers

Art. 1 Doel

Dit reglement heeft tot doel om communicatie-initiatieven van toeristische ondernemers in Bilzen-Hoeselt te stimuleren door middel van een financiële ondersteuning. De focus ligt op projecten die bijdragen aan het vergroten van de zichtbaarheid van zowel de toeristische partner als de stad Bilzen-Hoeselt zelf. Op die manier willen we de uitstraling van Bilzen-Hoeselt als aantrekkelijke en herkenbare vakantiebestemming verder versterken.

Art. 2 Toepassingsgebied

Deze subsidie is bedoeld ter ondersteuning van communicatie initiatieven die bijdragen aan de toeristische aantrekkelijkheid van Bilzen-Hoeselt. De subsidie kan worden aangevraagd door ondernemingen, inwoners, middenstanders, handelaars - / horeca uitbater die behoren tot de volgende categorieën:

1. Horeca en logies

- Ondernemingen die toeristisch verblijf aanbieden conform het Vlaams Logiesdecreet, waaronder:
 - Bed & Breakfast
 - Vakantiewoningen
 - Hotels
 - Kampeerterreinen en alternatieve logiesvormen zoals glamping, boomhutten en trekkershutten
 - Alle logies moeten aangemeld en erkend zijn door Toerisme Vlaanderen.
 - Eet- en drinkgelegenheden, waaronder restaurants, brasseries, cafés en koffiebars.
2. Toeristische attracties
- Ondernemingen die een toeristische bezienswaardigheid of activiteit exploiteren en bijdragen aan het toeristisch aanbod in Bilzen - Hoeselt.
3. Toeristische partners en anderen
- Organisaties en zelfstandigen die actief zijn binnen de toeristische sector, zoals erkende toeristische verenigingen en toeristische dienstverleners.
 - Detailhandelszaken, personen en andere ondernemingen die met hun communicatie initiatief een aantoonbare meerwaarde bieden voor toeristen en bezoekers in Bilzen – Hoeselt.

Ondernemingen, inwoners, middenstanders, handelaars - / horeca die niet binnen bovenstaande categorieën vallen, kunnen geen aanspraak maken op deze subsidie.

Art. 3 Toepassingsgebied

Om in aanmerking te komen voor deze communicatie toelage, moeten toeristische ondernemers voldoen aan de volgende criteria:

- De commerciële activiteit moet plaatsvinden op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt. De uitbater hoeft niet in Bilzen-Hoeselt woonachtig te zijn.
- In het geval van logies moet het gaan om kleinschalige verblijven, zoals gedefinieerd in het Vlaams Logiesdecreet.
- Het logies moet erkend zijn door Toerisme Vlaanderen. De comfortclassificatie (sterrenquotering) wordt hierbij niet in aanmerking genomen.
- De onderneming dient te voldoen aan alle wettelijke bepalingen en reglementaire verplichtingen die van toepassing zijn op het specifieke type onderneming.

Art 3.1 Inhoudelijke voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de toelage, moet de ingediende actie of campagne niet enkel gericht zijn op de promotie van de toeristische partner zelf, maar eveneens expliciet bijdragen aan de zichtbaarheid van Bilzen-Hoeselt als toeristische bestemming.

Concreet betekent dit dat de communicatie initiatief:

- Verwijzingen moet bevatten naar toeristische troeven van Bilzen-Hoeselt, zoals bezienswaardigheden, attracties, evenementen of streekproducten;
- Steeds een duidelijke vermelding en tagging moet bevatten van de officiële social mediakanalen van Visit Bilzen-Hoeselt op Facebook en Instagram.
- Een duidelijke vermelding moet bevatten van de website visitbilzenhoeselt.be en het stadslogo.

Op die manier wordt niet alleen de individuele ondernemer versterkt, maar ook het algemene toeristische imago van Bilzen-Hoeselt mee uitgedragen.

Art 3.2 Communicatie initiatieven die in aanmerking komen

Volgende communicatieacties komen in aanmerking voor subsidiëring, op voorwaarde dat ze bijdragen aan de promotie van de toeristische onderneming én de uitstraling van Bilzen-Hoeselt als toeristische bestemming:

- Advertenties in toeristische gidsen (bijv. *Visit Limburg – Gast*, *Vlaanderen Vakantieland*, ...);
- Advertenties in kranten, magazines en toeristische vakbladen;
- Advertenties of campagnes gericht op specifieke doelgroepen (bv. Franstalige of Duitstalige toeristen) via aangepaste kanalen;
- Betaalde campagnes via sociale media (Facebook, Instagram, YouTube);
- Productie en verspreiding van toeristische promotiefilmpjes;
- Productie en uitzending van reclamespots op radio of televisie;
- Online advertenties op toeristische of drukbezochte websites (bijv. Tripadvisor, Booking.com, Meteovista, ...);
- Uitgaven in het kader van een Google Ads-campagne;
- Professionele fotografie van de onderneming, op voorwaarde dat deze beelden gebruikt worden in één of meerdere van bovenstaande communicatiekanalen.
- Samenwerking met erkende reisbloggers of influencers die Bilzen-Hoeselt en de onderneming promoten op hun digitale kanalen;
- Ontwikkeling van een promotionele website of landingspagina die gericht is op toeristische promotie en duidelijke link legt met Bilzen-Hoeselt;

Art 3.3 Communicatie initiatieven die niet in aanmerking komen

Volgende kosten komen niet in aanmerking voor deze toelage:

- De opmaak, ontwikkeling of het onderhoud van een website die niet specifiek gericht is op een tijdelijke of promotionele toeristische campagne;
- Algemeen drukwerk zoals affiches, folders, gadgets, promokledij, visitekaartjes, enz.;
- Kosten voor grafische vormgeving, lay-out of designopdrachten die niet rechtstreeks gelinkt zijn aan een specifieke advertentie of campagne;
- Lidgelden, abonnementsformules of accountkosten voor promotieplatformen of sociale media.

Art. 4 Subsidiebedrag en financiële bepalingen

Per communicatie-initiatief is maximaal 75% van de gemaakte kosten subsidieerbaar, met een plafond van €500 inclusief btw per toeristische partner per kalenderjaar.

Een toeristische partner mag binnen hetzelfde jaar meerdere initiatieven indienen, zolang het maximumbedrag per jaar niet wordt overschreden.

Art 4.1 Beschikbare kredieten

Aanvragen tot subsidiëring worden slechts behandeld zolang de jaarlijks voorziene kredieten niet zijn uitgeput. Voor dit reglement is er jaarlijks een subsidiebedrag van €10.000 beschikbaar binnen het budget van de stad Bilzen-Hoeselt.

Art 4.2 Bewijslast

De toelage wordt uitsluitend berekend op basis van officiële bewijsstukken (facturen en betalingsbewijzen).

Kassabonnen, handgeschreven verklaringen of niet-geformaliseerde documenten worden niet aanvaard.

Art. 5 Aanvraagprocedure

Alle communicatie initiatieven waarvoor men een subsidie wil aanvragen, moeten minstens één maand vóór de geplande publicatie voorgelegd worden aan de dienst Visit en de dienst MarCom van de stad Bilzen-Hoeselt.

De toeristische partner bezorgt hierbij:

- ofwel een proefdruk van het communicatiemateriaal (indien beschikbaar);
- ofwel een duidelijke omschrijving van de geplande actie, inclusief een concreet plan van aanpak, de gekozen communicatiekanalen en de timing.

Deze documentatie is essentieel voor de beoordeling van de verleende subsidie.

De dienst Visit Bilzen – Hoeselt en MarCom behoudt zich het recht voor om aanvullende informatie of bewijsstukken op te vragen indien dit noodzakelijk blijkt.

Art 5.1 Aanvraag indienen

De aanvraag dient uiterlijk één maand voor publicatie ingediend te worden bij de dienst Visit Bilzen-Hoeselt.

De aanvraag dient digitaal te gebeuren via de website

<https://www.bilzenhoeselt.be/communicatietoelage-aan-toeristische-partners>

Art. 6 Verslaglegging

Uiterlijk één maand na afloop van het communicatie-initiatief moet de toeristische partner het volgende indienen bij de dienst Visit van de stad Bilzen-Hoeselt:

- Bewijsmateriaal van de gemaakte kosten (bv. facturen, betalingsbewijzen);
- Een representatief voorbeeld van de uitgevoerde communicatie (bv. advertentie, screenshot van online campagne, opname van radiospot, enz.).

Pas na volledige en correcte indiening én goedkeuring van deze bewijsstukken door het college van burgemeester en schepenen, wordt de toelage uitbetaald aan de aanvrager.

Art. 7 Procedure

Art. 7.1 Toetsing op volledigheid

De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt de mogelijkheid om de ontbrekende gegevens of documenten binnen de gestelde termijn aan te vullen. De behandeling van de aanvraag wordt gepauzeerd totdat deze is voltooid met de ontbrekende informatie. De aanvrager zal hierover worden geïnformeerd.

Art 7.2 Besluitvorming over de subsidieaanvraag

Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen een termijn van twee maanden na ontvangst van de aanvraag over het principiële goedgekeurde subsidiebedrag. Deze termijn kan worden opgeschort indien het beschikbare budget is uitgeput; in dat geval wordt de behandeling hervat zodra er een budgetwijziging plaatsvindt. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de genomen beslissing.

Art. 8 Controle en sancties

Art 8.1 Controle op de aanwending van de subsidie

Het stadsbestuur behoudt zich het recht voor om toezicht en controle uit te oefenen op de aanwending van de subsidie die aan de begunstigde is toegekend in het kader van dit reglement. De begunstigde is verplicht de nodige informatie te verstrekken en de controle door de stad Bilzen - Hoeselt te aanvaarden.

Art 8.2 Sancties

Als de begunstigde één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt, kan de stad het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Ook kan het stadsbestuur besluiten om de toegekende subsidie niet uit te betalen of slechts gedeeltelijk uit te betalen. Bovendien kan de begunstigde door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde periode worden uitgesloten van het recht op toekomstige subsidieaanvragen bij de stad Bilzen - Hoeselt.

Art. 9 Beschikbare kredieten

De toekenning van de subsidiebedragen is afhankelijk van de beschikbare kredieten.

Art. 10 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan, conform artikel 288 DLB.

Art. 11 Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

33 Vaststelling reglement 'toelage voor een toeristisch project'

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40§3.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen-Hoeselt wil het toerisme in de regio versterken en uitbouwen. Binnen het goedgekeurde budget ondersteunt de stad vernieuwende toeristische projecten die bijdragen aan een positieve beeldvorming van de regio als toeristische bestemming. Deze initiatieven moeten gericht zijn op het aantrekken van bezoekers van buiten de regio maar ook binnen de regio en het verhogen van de verblijfskwaliteit en -duur. De focus ligt op innovatieve, kwaliteitsvolle projecten die inspelen op trends in recreatie, beleving en lokale beleving, met als uiteindelijk doel het toeristisch aanbod in Bilzen-Hoeselt duurzaam te verrijken.

MOTIVERING

De dienst Visit Bilzen-Hoeselt ondersteunt toeristische projecten die bijdragen aan het versterken van de regio als aantrekkelijke bestemming. Toerisme is belangrijk voor de uitstraling en levendigheid van Bilzen-Hoeselt. Daarom hecht de dienst veel waarde aan initiatieven die de eigenheid van de streek in de verf zetten.

Een goed toeristisch project zorgt ervoor dat bezoekers meer beleven, langer blijven en met een positieve indruk terugkeren. Het verhoogt de kwaliteit van het toeristisch aanbod en draagt bij aan een sterk en herkenbaar imago van de regio. Dergelijke projecten sluiten aan bij de positionering van Visit Bilzen-Hoeselt, die inzet op kwaliteit, beleving en het benadrukken van de unieke troeven van de streek.

Door samen te investeren in sterke projecten, wil de stad zowel het toerisme als de lokale economie versterken.

Met deze aanpak wil Visit Bilzen-Hoeselt bouwen aan een duurzaam toeristisch beleid dat ten goede komt aan inwoners, bezoekers én ondernemers in de regio.

FINANCIELE ASPECTEN

Er wordt voldoende budget voorzien op het rekeningnummer ACT-125 / 0521-00 / 6493000.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt onderhavig reglement 'Toelage voor een toeristisch project' goed:

Toelage voor een toeristisch project

Art.1 Doel

De stad Bilzen-Hoeselt ondersteunt, binnen de vastgestelde budgetkaders, vernieuwende toeristische projecten die gericht zijn op het aantrekken van toeristen. Het doel is om Bilzen-Hoeselt als aantrekkelijke bestemming te positioneren en het toeristische aanbod verder te versterken.

Art. 2 Definitie toeristisch project

Een toeristisch project is een strategisch initiatief dat specifiek gericht is op het versterken en uitdragen van de unieke kenmerken en identiteit van deze regio om zo een aantrekkelijker toeristische bestemming te worden.

Het toeristisch project sluit aan bij de positionering van Bilzen-Hoeselt.

Het doel van een toeristisch project is om de aantrekkelijkheid van de bestemming te vergroten en de bezoekerservaring te verbeteren.

Dit project bouwt voort op de bijzondere troeven van Bilzen-Hoeselt, zoals hun culturele, historische en natuurlijke erfgoed.

Art. 3 Toepassingsgebied

De subsidie kan worden aangevraagd door ondernemingen, inwoners, middenstanders, handelaars - / horeca uitbater die behoren tot de volgende categorieën:

1. Horeca en logies

- Ondernemingen die toeristisch verblijf aanbieden conform het Vlaams Logiesdecreet, waaronder:
 - Bed & Breakfast

- Vakantiewoningen
- Hotels
- Kampeerterreinen en alternatieve logiesvormen zoals glamping, boomhutten en trekkershutten
- Alle logies moeten aangemeld en erkend zijn door Toerisme Vlaanderen.
- Eet- en drinkgelegenheden, waaronder restaurants, brasseries, cafés en koffiebars.

2. Toeristische attracties

- Ondernemingen die een toeristische bezienswaardigheid of activiteit exploiteren en bijdragen aan het toeristisch aanbod in Bilzen - Hoeselt.

3. Toeristische partners en anderen

- Organisaties en zelfstandigen die actief zijn binnen de toeristische sector, zoals erkende toeristische verenigingen en toeristische dienstverleners.
- Detailhandelszaken, personen en andere ondernemingen die met hun project een aantoonbare meerwaarde kunnen bieden voor toeristen en bezoekers in Bilzen-Hoeselt.

Ondernemingen, inwoners, middenstanders, handelaars - / horeca die niet binnen bovenstaande categorieën vallen, kunnen geen aanspraak maken op deze subsidie.

Art. 4 Subsidiëringsvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een subsidie, moet het project verplicht voldoen aan volgende criteria:

- Het project vindt plaats op grondgebied van Bilzen-Hoeselt.
- De onderneming is in orde met alle wettelijke voorschriften die op dat type onderneming van toepassing zijn.
- Ondernemingen en/of verenigingen die een aanvraag indienen, zijn verplicht volledige transparantie te bieden over het budget van het toeristisch project. Bovendien moeten zij te allen tijde toegang verschaffen tot hun boekhouding, zodat de stad Bilzen-Hoeselt de financiële verantwoording kan verifiëren.
- Het project moet voldoen aan de definitie van een toeristisch project zoals omschreven in artikel 2.
- De subsidie op basis van dit reglement is niet cumuleerbaar met andere subsidies of financiële bijdragen van de stad Bilzen-Hoeselt die betrekking hebben op hetzelfde project.
- Voor pop-up horeca gelden extra subsidiëringsvoorwaarden.

Art. 5 Beoordelingscriteria

Elk subsidieaanvraag wordt door een commissie van deskundigen en de schepen bevoegd voor toerisme beoordeeld aan de hand van volgende criteria.

De commissie die instaat voor de evaluatie van subsidieaanvragen voor toeristische projecten wordt samengesteld uit volgende leden:

- Diensthoofd toerisme
- Een deskundige toerisme
- De schepen bevoegd voor toerisme
- Een lid van de adviesraad toerisme

Per criterium kunnen punten worden toegekend. Het totaal behaalde aantal punten bepaalt het uiteindelijke subsidiebedrag, met een maximum van € 5.000,00 incl. btw.

Art 5.1 Extra subsidiëeringsvoorwaarden voor een pop-up horecazaak

Pop-up horecazaken die in aanmerking willen komen voor subsidie moeten niet alleen bijdragen aan het toerisme in Bilzen-Hoeselt, maar ook een sterke lokale verankering hebben en inspelen op de streekidentiteit.

Pop-up horecazaken moeten minstens 10 op 15 scoren op onderstaande criteria om een subsidie te kunnen aanvragen. Wie minder dan 10 haalt, komt niet in aanmerking.

Criteria pop-up horecazaken

- Werkt met minimaal 35% leveranciers uit eigen gemeente → 2 punten
 - De pop-up gebruikt hoofdzakelijk producten en ingrediënten van lokale producenten en leveranciers uit Bilzen-Hoeselt.
- Verstrekt toeristische informatie (folders, kaarten, ...) → 2 punten
 - Bezoekers kunnen er toeristische folders, kaarten en informatie over de regio vinden.
 - De zaak fungeert als een informatiepunt dat toeristen helpt om de streek verder te verkennen.
 - Er wordt actief gewezen op lokale bezienswaardigheden, evenementen en activiteiten.
- Serveert minimaal twee streekproducten → 2 punten
 - De pop-up biedt minstens twee erkende streekproducten aan (bv. lokale kazen, bieren, wijnen, honing, fruit, enz.).
 - De herkomst en promotie van de streekproducten wordt zichtbaar gemaakt op de menukaart of in de communicatie.
- Bevindt zich op een unieke locatie → 2 punten
 - De zaak wordt opgericht op een bijzondere, niet-alledaagse plek, zoals een historisch pand, een natuurrijke omgeving, een erfgoedsite of een andere locatie met een bijzondere beleving.
 - De locatie draagt bij aan de unieke aantrekkingskracht van het concept en biedt een speciale ervaring voor bezoekers.
- Bevindt zich langs het fiets- of wandelroutenetwerk → 2 punten
 - De pop-up is gelegen langs een officieel fiets- of wandelroutenetwerk, waardoor het gemakkelijk bereikbaar is voor recreatieve bezoekers.
 - Stimuleert duurzame mobiliteit en bevordert het toerisme in combinatie met actieve vrijetijdsbesteding.
 - De zaak kan dienen als rustpunt of stopplaats voor fietsers en wandelaars.
- Is 6 dagen per week open → 2 punten
 - De pop-up is minstens zes dagen per week geopend, wat zorgt voor een voldoende groot aanbod voor toeristen.
- Organisatie van toeristische of culturele activiteiten → 1 punt
 - De pop-up organiseert extra activiteiten zoals proeverijen, rondleidingen,....
 - Er worden samenwerkingen aangegaan met lokale gidsen, artiesten of ambachtslieden.
- Innovatief horecaconcept → 1 punt
 - De pop-up introduceert een vernieuwend concept dat niet eerder in de regio werd toegepast.
 - De horecazaak biedt een beleving die verder gaat dan enkel eten en drinken (storytelling, exclusieve samenwerkingen,...)
 - De horecazaak biedt een meerwaarde voor de bezoekers.

- Kind- en gezinsvriendelijkheid → 1 punt
 - Er zijn faciliteiten voor gezinnen, zoals een kindvriendelijk menu, speelhoek of aangepaste voorzieningen.
 - Er worden activiteiten of animatie voorzien voor kinderen.
 - De pop-up is toegankelijk en aangenaam voor alle leeftijden, met aandacht voor een gastvrije sfeer.

Art. 5.2 Basiscriteria (50 punten)

Art. 5.2.1 Duurzaamheid (max. 10 punten)

Hier wordt gekeken naar de ecologische voetafdruk en de levensduur van het project.

- Het project is milieuvriendelijk en duurzaam opgezet → 10 punten
 - Minstens 75% van de materialen zijn herbruikbaar.
 - Er worden geen wegwerpproducten gebruikt.
- Er zijn enkele duurzame elementen aanwezig → 5 punten
 - Enkele duurzame materialen worden gebruikt, maar zonder systematische toepassing
 - Wegwerpproducten worden nog gebruikt

Art. 5.2.2 Sociale cohesie (max. 10 punten)

Sociale cohesie verwijst naar de mate waarin een project mensen samenbrengt en het gemeenschapsgevoel versterkt.

- Het project is toegankelijk voor een breed publiek → 10 punten
 - Het project is openlijk toegankelijk voor meerdere leeftijdsgroepen en culturele achtergronden (minimaal 3 verschillende doelgroepen aantoonbaar bereikt).
 - Er zijn geen drempels qua taal of inschrijvingskosten
- Enige mate van toegankelijkheid en sociale cohesie → 5 punten
 - Het project is gedeeltelijk toegankelijk, bijvoorbeeld door enkele activiteiten voor jongeren of senioren aan te bieden.
 - Er zijn enkele drempels aanwezig zoals financiële barrières.

Art. 5.2.3 Toegankelijkheid (max. 10 punten)

Het project is volledig toegankelijk, zet actief in op inclusie. Het zorgt ervoor dat iedereen, ongeacht fysieke mogelijkheden, volwaardig kan deelnemen en zich betrokken voelt.

- Het project is volledig toegankelijk → 10 punten
 - Is fysiek toegankelijk (beschikt over rolstoelvriendelijke paden, toegankelijke toiletten en voorzieningen)
 - Verspreidt info via toegankelijke en diverse communicatiekanalen (pictogrammen, sociale media, ...)
- Het project is enigszins toegankelijk maar met beperkingen → 5 punten
 - Is deels fysiek toegankelijk (geen aangepaste toiletten of rolstoelvriendelijke paden)
 - Richt zich niet actief op inclusie van diverse doelgroepen

Art. 5.2.4 Promotie via offline en online kanalen (max. 10 punten)

Een effectieve promotiestrategie is essentieel om de zichtbaarheid en aantrekkingskracht van het toeristisch project te vergroten.

- Het project hanteert een uitgebreide en goed doordachte marketingstrategie met een diverse mix van communicatiemiddelen → 10 punten

- Maakt gebruik van minimaal vier verschillende communicatiemiddelen zowel off - & online
- Er is een marketingplan aanwezig waarin de doelen, doelgroepen en kanalen zijn beschreven. Hieruit moet blijken dat de aanvrager ook toeristen buiten de regio aantrekt.
- Er is een actieve website en deze is steeds up-to-date.
- Het project zet in op promotie, maar de aanpak is beperkt en minder strategisch → 5 punten
 - Maakt gebruik van minimaal 2 communicatiemiddelen zowel off - & online
 - Er is een marketingactieplan, maar het plan richt zich slechts op één of twee doelgroepen.

Art. 5.2.5 Versterking van de toeristische identiteit van Bilzen-Hoeselt (max. 10 punten)

Bijdrage aan het versterken van de toeristische identiteit en het unieke karakter van Bilzen-Hoeselt, door het onderstrepen van regionale troeven, het ondersteunen van bestaande toeristische thema's en het bevorderen van een samenhangende en herkenbare beleving voor bezoekers.

- Het project heeft een sterke en geïntegreerde aansluiting op de toeristische identiteit van Bilzen-Hoeselt → 10 punten
 - Benadrukt de unieke troeven van de regio, zoals omschreven in de positionering
 - Sluit aan bij bestaande toeristische thema's en initiatieven, zoals omschreven in de positionering.
 - Het project biedt minstens twee vernieuwende elementen aan.
 - Creëert een authentiek en onderscheidend aanbod dat het toeristisch imago van de regio versterkt.
- Het project heeft een beperkte link met de toeristische identiteit van Bilzen-Hoeselt → 5 punten
 - Past binnen het bredere toeristisch aanbod maar legt geen expliciete nadruk op de unieke kenmerken van Bilzen-Hoeselt.
 - Sluit beperkt aan bij bestaande toeristische thema's en initiatieven, zoals omschreven in de positionering.
 - Heeft toeristisch potentieel maar zonder uitgesproken verankering of afstemming op de toeristische strategie van de regio.
 - Het project biedt minstens één vernieuwend element.

Art. 5.3 Samenwerking & locatie (20 punten)

Art. 5.3.1 Impact op lokale economie, verenigingen en toeristische partners (max 10 punten)

- Het project heeft een sterke en structurele samenwerking met meerdere partners → 10 punten
 - Het project heeft minimaal 3 actieve samenwerkingspartners, waaronder:
 - Lokale ondernemers (bv. Horecazaken, streekproducten, logiesuitbaters)
 - Toeristische partners, zoals Visit Bilzen-Hoeselt, regionale landschappen,...
 - Lokale verenigingen (bv. gidsen, ...)
 - Er worden gezamenlijke promotieacties of evenementen georganiseerd
 - De samenwerking is structureel en geïntegreerd in de uitvoering en promotie van het project.
- Het project heeft enige, maar beperkte samenwerking → 5 punten
 - Het project heeft 1 of 2 samenwerkingspartners, maar deze zijn niet diepgaand betrokken bij het project.
 - De samenwerking is tijdelijk (bv. voor een opstartmoment, sponsoring of éénmalige activiteit)

- De betrokkenheid van toeristische of economische partners is beperkt in impact en zichtbaarheid.

Art. 5.3.2 Spreiding in tijd en ruimte (max 10 punten)

- Het project richt zich op strategische locaties en seizoenverlenging → 10 punten
 - De gekozen plek wordt gekoppeld aan een innovatieve belevingsvorm (zoals fiets-en wandelroutes, routes van de groene wagentjes, pop-ups, tijdelijke installaties,...)
 - Het project draagt zichtbaar bij aan een spreiding van bezoekers, met duidelijke impact buiten de klassieke hotspots.
 - Het project vindt plaats in één van de schouderseizoenen met als thema's wijn, culinair,... zoals beschreven in de positionering.
 - Onder schouderseizoen verstaan we de volgende periodes:
 - Voorjaar: januari – februari – maart
 - Najaar: oktober – november-december
- Enige mate van vernieuwing in locatiekeuze → 5 punten
 - De locatie is minder centraal of gekend, maar wel in de nabijheid van bestaande toeristische trekpleisters.
 - Er wordt een nieuw perspectief of invalshoek aangeboden binnen een gekend gebied, zonder een nieuwe zone structureel te activeren.
 - De bijdrage aan spreiding van bezoekers is beperkt of aanvullend, maar niet essentieel voor het project.

Art. 6 Toelichting puntensysteem

De subsidieberekening is opgesteld om op transparante wijze het toe te kennen subsidiebedrag te bepalen. Projecten worden beoordeeld aan de hand van vaste criteria, met een maximaal te behalen score van 70 punten.

Totaal behaalde punten	Subsidiebedrag (€)
0 – 19 punten	€ 500
20 – 29 punten	€ 1.000
30 - 39 punten	€ 2.000
40 - 49 punten	€ 3.000
50 - 59 punten	€ 4.000
60 – 70 punten	€ 5.000

Art. 7 Aanvraagprocedure

Elke aanvraag moet de volgende documenten bevatten:

Art. 7.1 Aanvraag indienen

Elke aanvraag moet binnen een termijn van drie maanden vóór de aanvang van het project worden ingediend en dient vergezeld te zijn van de vereiste gegevens en documenten.

Stad Bilzen-Hoeselt zal binnen een termijn van zes weken na ontvangst van de aanvraag de aanvrager informeren of hij al dan niet in aanmerking komt voor de subsidie.

1. Beschrijving van het project
 - Doelstelling: omschrijf duidelijk wat je met het project wilt bereiken.
 - Doelgroep: beschrijf wie je met het project wilt bereiken. Geef indien mogelijk ook informatie over de huidige bezoekers en hoe het project een nieuwe of bredere doelgroep kan aanspreken.

Locatie: Licht toe waar het project zal plaatsvinden. Omschrijf de geografische ligging, de toeristische waarde en waarom deze plek geschikt is voor het project.

Timing: geef een overzichtelijke tijdsplanning van het project.

Extra informatie: alle informatie die nuttig kan zijn voor de aanvraag.

2. Begroting en financieringsplan

Een gedetailleerde begroting van ontvangsten en uitgaven.

Let op: personeelskosten, kosten in verband met verstrekking van consumpties, catering, reis- en verblijfskosten, cadeaus, presentjes en prijzen komen niet in aanmerking als uitgaven zijn uitsluitend ten laste van de organisator. Deze lijst is niet beperkt tot bovenstaande en kan aangepast worden.

3. Gegevens van initiatiefnemers

Naam, voornaam, adres, (eventuele) ondernemingsnummer, emailadres, telefoonnummer.

4. Promotieplan

Een gedetailleerde communicatie- en promotieplan dat aantoont dat het project wilt inzetten op toeristen.

Art. 7.2 Tijdens het project

Tijdens de uitvoering van het project wordt de aanvrager verzocht de dienst uit te nodigen voor een plaatsbezoek en een toelichting op het project.

Art. 7.3 Verslaglegging

Na afloop van het project is de aanvrager verplicht een uitvoerig verslag in te dienen binnen de termijn van drie maanden na het plaatsvinden van het toeristisch project. Dit verslag moet de volgende elementen bevatten:

1. Financiële verantwoording

- Alle relevante facturen en bewijsstukken van betalingen moeten worden bijgevoegd.
- Een financieel verslag met een gedetailleerd overzicht van alle inkomsten en uitgaven van het toeristisch project.

2. Promotieplan

Het communicatie- en promotieplan van het toeristisch project moet worden toegevoegd, inclusief kopieën van al het gebruikte promotiemateriaal, zowel online als offline.

Daarnaast dienen ook de facturen van de verschillende communicatie- en promotiekanalen te worden bijgevoegd.

Het promotieplan moet aantonen dat het stadslogo, de stadsvlaggen en een persvermelding naar Stad Bilzen-Hoeselt werden opgenomen. Tevens moet duidelijk vermeld worden: 'Met steun van Bilzen-Hoeselt'.

3. Extra bewijsstukken

De aanvrager dient voor elke onderdeel van het puntensysteem voldoende en relevante bewijsstukken te leveren die de effectieve uitvoering van het onderdeel bewijzen.

4. Evaluatie

Een inhoudelijk verslag van het verloop van het toeristisch project.

Al deze gegevens zijn essentieel voor de beoordeling van de verleende subsidie en moet binnen de bepaalde termijn van drie maanden na het toeristisch project ingediend worden.

De dienst Visit Bilzen-Hoeselt behoudt zich het recht voor om aanvullende informatie of bewijsstukken op te vragen indien dit noodzakelijk blijkt.

Art. 8 Procedure

Art. 8.1 Toetsing op volledigheid

De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt de mogelijkheid om de ontbrekende gegevens of documenten binnen de gestelde termijn aan te vullen. De behandeling van de aanvraag wordt gepauzeerd totdat deze is voltooid met de ontbrekende informatie. De aanvrager zal hierover worden geïnformeerd.

Art. 8.2 Beoordeling en advies

Als de aanvraag voldoet aan de voorwaarden van dit reglement, wordt deze ter beoordeling voorgelegd aan een commissie van deskundigen en de schepenen van toerisme. Dit advies zal vervolgens aan het college van burgemeester en schepenen worden gepresenteerd.

Art 8.3 Besluitvorming over de subsidieaanvraag

Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen een termijn van twee maanden na ontvangst van de aanvraag over het principiële goedgekeurde subsidiebedrag. Deze termijn kan worden opgeschort indien het beschikbare budget is uitgeput; in dat geval wordt de behandeling hervat zodra er een budgetwijziging plaatsvindt. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de genomen beslissing.

Binnen drie maanden na de afronding van het toeristisch product en na ontvangst van het eindverslag, zal het college van burgemeester en schepenen zich uitspreken over de definitief toegekende subsidie. Indien het toeristisch product niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, kan het definitief toegekende subsidiebedrag afwijken van het principiële goedgekeurde bedrag.

De aanvrager kan te allen tijde het verslag van de beoordelende commissie en het bijhorende collegebesluit opvragen en raadplegen.

Art. 9 Controle en sancties

Art 9.1 Controle op de aanwending van de subsidie

Het stadsbestuur behoudt zich het recht voor om toezicht en controle uit te oefenen op de aanwending van de subsidie die aan de begunstigde is toegekend in het kader van dit reglement. De begunstigde is verplicht de nodige informatie te verstrekken en de controle door de stad Bilzen-Hoeselt te aanvaarden.

Art 9.2 Sancties

Als de begunstigde één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt, kan de stad het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Ook kan het stadsbestuur besluiten om de toegekende subsidie niet uit te betalen of slechts gedeeltelijk uit te betalen. Bovendien kan de begunstigde door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde periode worden uitgesloten van het recht op toekomstige subsidieaanvragen bij de stad Bilzen-Hoeselt.

Art. 10 Beschikbare kredieten

De toekenning van de subsidiebedragen is afhankelijk van de beschikbare kredieten.

Art. 11 Inwerkingtreding

Het reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan, conform artikel 288 van het decreet lokaal bestuur.

34 Uitbreiding en aanpassing voorwaarden UiTPAS-kansentarief en aanpassing gebruiksvoorwaarden UiTPAS Bilzen-Hoeselt

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur.

OCMW-raadsbesluit van Bilzen-Hoeselt van 29 april 2025 inzake opheffing ondersteuning pleegzorg.

Gemeenteraadsbesluit van Bilzen-Hoeselt van 27 mei 2025 inzake vaststelling waarderingsreglement pleegzorg.

Gebruiksvoorwaarden UiTPAS Bilzen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2022.

FEITELIJKE CONTEXT

Het is gepast dat een lokaal bestuur pleegzorggezinnen wil ondersteunen en waarderen in hun engagement dat zij dagelijks opnemen, in het bijzonder bij de deelname van pleegkinderen aan vrijetijdsactiviteiten en dit voor alle mogelijke vormen van pleegzorg.

MOTIVERING

Gezien de OCMW-raadsbeslissing van 29 april 2025 om de toelage binnen het ondersteuningsreglement pleegzorg op het vlak van kinderopvang en vakantiewerking op te heffen omdat pleegkinderen al binnen het toepassingsgebied van UiTPAS-kansentarief als doelgroep zijn opgenomen, is het aangewezen om deze doelgroep binnen het UiTPAS-verhaal degelijk te ondersteunen.

Gezien momenteel enkel pleegkinderen in langdurige pleegzorg in aanmerking komen voor een UiTPAS aan kansentarief, is het aangewezen om ook de pleegkinderen in crisisopvang en in ondersteunende pleegzorg (vb: vakantie, weekends,...) te ondersteunen.

Gezien pleegkinderen in crisisopvang en in ondersteunende pleegzorg niet noodzakelijk gedomicilieerd zijn in Bilzen-Hoeselt, is het aangewezen om deze voorwaarde tot het bekomen van het UiTPAS-kansentarief te wijzigen naar de voorwaarde dat het pleeggezin dient gedomicilieerd te zijn in Bilzen-Hoeselt.

Gezien Pleegzorg Vlaanderen de koepelorganisatie is van de erkende diensten voor pleegzorg in Vlaanderen en Brussel, is het aangewezen om een jaarlijks attest van deze organisatie als bewijs te laten aanleveren om in aanmerking te komen voor het UiTPAS-kansentarief.

Gezien de kansengroepen opgenomen zijn in de gebruiksvoorwaarden van UiTPAS Bilzen-Hoeselt, is het aangewezen om het document 'gebruiksvoorwaarden UiTPAS Bilzen-Hoeselt' aan te passen.

Gezien de fusie van Bilzen en Hoeselt is het aangewezen om tegelijkertijd de gebruiksvoorwaarden van UiTPAS Bilzen-Hoeselt aan te passen wat betreft de naamswijziging van Bilzen naar Bilzen-Hoeselt, de contactgegevens en de benamingen van de verkoopbalies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de uitbreiding van het UiTPAS-kansentarief naar alle vormen van pleegzorg goed.
- Art. 2 De gemeenteraad keurt volgende voorwaarden tot het bekomen van een UiTPAS-kansentarief goed:
- een jaarlijks pleegzorgattest afgeleverd door de begeleidende dienst van Pleegzorg Vlaanderen geldt als bewijs van pleegzorghulp.
 - Het pleeggezin is gedomicilieerd in Bilzen-Hoeselt
- Art. 3 De gemeenteraad keurt bijgevoegde gebruiksvoorwaarden van UiTPAS Bilzen-Hoeselt goed.
-

35 Aanvullend reglement op het wegverkeer houdende de snelheidsbeperkingen

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Dienstorder MOB/MIN/2010/01 van 11 januari 2010 inzake procedure van aanvullende reglementen beheerd binnen het Vlaams Ministerie van Mobiliteit en Openbare Werken.

Dienstorder MOW/AWW/2016/2 inzake snelheid op gewestwegen buiten de bebouwde kom.

FEITELIJKE CONTEXT

Op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt worden snelheidsbeperkingen uitgevoerd.

Op het grondgebied van de gemeente Bilzen-Hoeselt wordt een snelheidsbeperking tot 30 km/u ingevoerd:

- op de gewestweg N730, Tongeren-Bree
 - tussen kmpt. 13,380 en 13,750
 - tussen kmpt. 13,750 en 13,380

Op het grondgebied van de gemeente Bilzen-Hoeselt wordt tijdens de aankomst en vertrektijden van de scholieren een dynamische zone-30 ingevoerd op:

- Op gewestweg N2, vak Hasselt-Maastricht
 - tussen kmpt. 85,041 en 85,148
 - tussen kmpt. 85,148 en 85,041
- Op gewestweg N745, vak Bilzen-Riemst
 - tussen kmpt. 3,200 en 3,400
 - tussen kmpt. 3,400 en 3,200

Op het grondgebied van de gemeente Bilzen-Hoeselt wordt buiten de aankomst en vertrektijden van de scholieren een dynamische snelheidsbeperking tot 50 km/u ingevoerd op:

- Op gewestweg N745, vak Bilzen-Riemst
 - tussen kmpt. 3,200 en 3,400
 - tussen kmpt. 3,400 en 3,200

Op het grondgebied van de gemeente Bilzen-Hoeselt wordt een snelheidsbeperking tot 50 km/u ingevoerd op:

- gewestweg N730, Tongeren-Bree:
 - tussen kmpt. 11,866 en 12,055
 - tussen kmpt. 12,092 en 11,866
- gewestweg N745, vak Bilzen-Riemst:
 - tussen kmpt. 1,258 en 1,780
 - tussen kmpt. 1,780 en 1,258
 - tussen kmpt. 2,570 en 3,200
 - tussen kmpt. 3,400 en 3,970
 - tussen kmpt. 3,970 en 3,400
 - tussen kmpt. 3,200 en 2,570
- gewestweg N758, vak Tongeren-Mopertingen:
 - tussen kmpt. 8,215 en 8,558
 - tussen kmpt. 8,558 en 8,215

Op het grondgebied van de gemeente Bilzen-Hoeselt snelheidsbeperking van 90km/uur ingevoerd op:

- Gewestweg N700:
 - tussen kmpt. 0,340 en 2,987
 - tussen kmpt. 2,987 en 0,340

De bepalingen van artikel 1 worden ter kennis van de weggebruikers gebracht door middel van de wettelijk vastgestelde verkeerstekens.

De kosten, verbonden aan het plaatsen, onderhouden en vernieuwen van de verkeerstekens worden gedragen door het Vlaamse Gewest.

De verkeerstekens die strijdig zijn met de bepalingen van dit reglement moeten onmiddellijk worden verwijderd.

Alle bestaande besluiten die betrekking hebben op het onderwerp van de in artikel één omschreven weggedeelten worden opgeheven en vervangen door onderhavig besluit.

MOTIVERING

De N745 op het grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt is een gewestweg.

Bedoeld wegsegment van de N745 is als lokale gewestweg gecategoriseerd.

De aanwezigheid van veel bebouwing, van een aanliggend fietspad en oversteekbewegingen van actieve weggebruikers verantwoordt een snelheidsbeperking van 50 km/u.

ADVIEZEN

De politie geeft een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad geeft een gunstig advies aan voorliggend ontwerpbesluit van de Vlaamse Minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Havens en Sport houdende het invoeren van een snelheidsbeperkingen op gewestwegen op grondgebied van de stad Bilzen-Hoeselt.
- Art. 2 Alle bestaande besluiten inzake snelheidsbeperkingen, die betrekking hebben op hogergenoemde zones, worden opgeheven en vervangen door onderhavig besluit.
- Art. 3 Dit besluit wordt per aangetekend schrijven overgemaakt aan de Vlaamse overheid, Agentschap Wegen en Verkeer, Wegen en Verkeer Limburg, Koningin Astridlaan 50 bus 4 te 3500 Hasselt.

36 Vaststelling nieuwe straatnaam 'Brigidastraat' in Worm: principiële beslissing

Met 28 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) en 3 onthoudingen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet van de cultuurraad van de Nederlandse cultuurgemeenschap van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Tussen de 'Onderstraat' en de 'Bronstraat' in Werm wordt een nieuw binnengebied ontwikkeld. De uitvoering van de wegeniswerken ging van start in de week van 19 mei 2025 en zal ongeveer een tweetal maanden duren.

MOTIVERING

De nieuwe straat zal te bereiken zijn via de 'Onderstraat' en dient tijdig een naam te krijgen, dit om een nummering aan toekomstige woningen te kunnen toekennen met het oog op de aansluiting op de nutsvoorzieningen.

ADVIEZEN

De leden van de Adviesgroep Cultuur wonnen informatie in bij de Hoeseltse Geschiedkundige Studiegroep. Zij stellen samen de naam (Heilige of Sint) Brigidastraat voor, met de nuance dat 'Heilige of Sint' niet meer een absoluut nodige toevoeging is.

Adviesgroep Cultuur: "In de parochie Werm was er van ouds de traditie van een bedevaart naar de Heilige Brigitta of Brigida, die jaarlijks een grote toeloop kende en samen viel met de plaatselijke kermis. De pelgrims zochten hun toevlucht in Werm onder andere voor bescherming tegen ziekten en onvruchtbaarheid van het vee en de dieren. De bedevaarten hebben plaatsgevonden tot voor de Tweede Wereldoorlog en doofden uit met de komst van veeverzekeringen en veeartsen. In de novelle 'Nandjes bedevaart' heeft de Hoeseltse schrijver Lambrecht Lambrechts (1865 –1932) dit gebruik vereeuwigd."

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad gaat principieel akkoord met de nieuwe straatnaam '**Brigidastraat**', voor deze nieuwe straat in Werm, gelegen aan de 'Onderstraat' en 'Bronstraat'.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het instellen van het onderzoek en het inwinnen van de adviezen voorgeschreven bij voornoemd decreet.

37 Vaststelling jaarrekening Gemeente en OCMW Hoeselt 2024 voor het gedeelte van de Gemeente Hoeselt en goedkeuring rekening 2024 voor het gedeelte OCMW Hoeselt

Schepenen Guy Sillen en Fons Capiot dienen een amendement in waarbij gevraagd wordt onderstaand artikel op te nemen in het besluit:

De jaarrekening 2024 van de stad en OCMW Bilzen sluit af met volgende cijfers:

- *Budgettair resultaat van het boekjaar: € 1.875.599,00*
- *Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 12.600.287,00*
- *Beschikbaar budgettair resultaat: € 8.739.831,00*

Uit de balans 2024 van stad en OCMW Bilzen stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 178.271.185,00.

De jaarrekening 2024 van de gemeente en OCMW Hoeselt sluit af met volgende cijfers:

- *Budgettair resultaat van het boekjaar: € - 1.515.950,00*
- *Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 17.866.839,00*

– Beschikbaar budgettair resultaat: € 17.758.947,00

Uit de balans 2024 van gemeente en OCMW Hoeselt stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 24.781.598,00.

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) wordt dit amendement goedgekeurd.

Met 22 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Inge Moors, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers), 3 neen-stemmen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) en 6 onthoudingen (Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 41, 3° betreffende de expliciete bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald Deel 2, Titel 4 over de beleids- en beheerscyclus.

Besluit Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus, en latere wijzigingen (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus, en latere wijzigingen (MB BBC).

FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2024 van Gemeente en OCMW Hoeselt werd opgemaakt.
De jaarrekening bevat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Met ingang van BBC2020, dus vanaf het meerjarenplan 2020-2025, wordt één geïntegreerde jaarrekening van Gemeente en OCMW gemaakt.

Volgende procedure is van toepassing bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening:

- Eerst gaat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn over tot het vaststellen van de jaarrekening 2024 van het gedeelte OCMW;
- Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2024 van het gedeelte Gemeente om aansluitend de jaarrekening 2024 van het gedeelte OCMW goed te keuren.

De jaarrekening 2024 van Gemeente en OCMW Hoeselt sluit af met volgende cijfers:

- Budgettair resultaat van het boekjaar: € - 1.515.950

- Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 17.866.839
- Beschikbaar budgettair resultaat: € 17.758.947

Het balanstotaal op 31 december 2024 bedraagt € 54.729.914; de staat van kosten en opbrengsten sluit af met een overschot van € 1.694.241.

De autofinancieringsmarge bedraagt € 4.580.855 en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt € 4.759.551.

De gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn kunnen in consensus het bedrag van de eventuele gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW bepalen. Aangezien het decreet lokaal bestuur expliciet kiest voor geïntegreerde beleidsrapporten, is het niet opportuun om een tussenkomst te bepalen. De raadsleden worden wel in kennis gesteld van het overschot of tekort van het boekjaar voor de afzonderlijke entiteiten.

- Overschot boekjaar van de entiteit Gemeente € 2.583.386,20
- Tekort boekjaar van de entiteit OCMW € - 889.144,99
- Geïntegreerd overschot van het boekjaar (beiden) € 1.694.241,21

Met betrekking tot boekjaar 2024 werd er € 900.000,00 overgemaakt door de gemeente aan het OCMW Hoeselt om een gebrek aan liquiditeiten op te vangen.

MOTIVERING

De jaarrekening 2024 van Gemeente en OCMW Hoeselt geeft het beleid weer dat gedurende het boekjaar 2024 is gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota bevat de financiële gevolgen van het gevoerde beleid.

In de toelichting bij de jaarrekening wordt alle informatie opgenomen die relevant is voor de raadsleden om de jaarrekening 2024 vast te stellen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2024 van de Gemeente Hoeselt vast.
- Art. 2 Aangezien het decreet lokaal bestuur expliciet kiest voor geïntegreerde beleidsrapporten, acht de gemeenteraad het niet opportuun om een gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW te bepalen.
- Art. 3 De gemeenteraad neemt kennis van het overschot of tekort van het boekjaar voor de afzonderlijke entiteiten:
 - Overschot boekjaar van de entiteit Gemeente € 2.583.386,20
 - Tekort boekjaar van de entiteit OCMW € - 889.144,99
- Art. 4 De gemeenteraad keurt het gedeelte van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn goed. Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief te zijn vastgesteld.
- Art. 5 De jaarrekening 2024 van de stad en OCMW Bilzen sluit af met volgende cijfers:
 - Budgettair resultaat van het boekjaar: € 1.875.599,00
 - Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 12.600.287,00
 - Beschikbaar budgettair resultaat: € 8.739.831,00

Uit de balans 2024 van stad en OCMW Bilzen stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 178.271.185,00.

De jaarrekening 2024 van de gemeente en OCMW Hoeselt sluit af met volgende cijfers:

- Budgettair resultaat van het boekjaar: € - 1.515.950,00
- Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 17.866.839,00
- Beschikbaar budgettair resultaat: € 17.758.947,00

Uit de balans 2024 van gemeente en OCMW Hoeselt stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 24.781.598,00.

- Art. 6 Een afschrift van dit besluit en de jaarrekening 2024 wordt overgemaakt aan de toezichthoudende instanties overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het besluit wordt overeenkomstig de artikelen 285 tot 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

38 Vaststelling jaarrekening Stad en OCMW Bilzen 2024 voor het gedeelte van de Stad Bilzen en goedkeuring jaarrekening 2024 voor het gedeelte OCMW Bilzen

Schepenen Guy Sillen en Fons Capiot dienen een amendement in waarbij gevraagd wordt onderstaand artikel op te nemen in het besluit:

De jaarrekening 2024 van de stad en OCMW Bilzen sluit af met volgende cijfers:

- *Budgettair resultaat van het boekjaar: € 1.875.599,00*
- *Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 12.600.287,00*
- *Beschikbaar budgettair resultaat: € 8.739.831,00*

Uit de balans 2024 van stad en OCMW Bilzen stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 178.271.185,00.

De jaarrekening 2024 van de gemeente en OCMW Hoeselt sluit af met volgende cijfers:

- *Budgettair resultaat van het boekjaar: € - 1.515.950,00*
- *Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 17.866.839,00*
- *Beschikbaar budgettair resultaat: € 17.758.947,00*

Uit de balans 2024 van gemeente en OCMW Hoeselt stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 24.781.598,00.

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) wordt dit amendement goedgekeurd.

Met 22 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Inge Moors, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers),

8 neen-stemmen (Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Nasser Nijs, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) en 1 onthouding (Johan Danen) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 41, 3° betreffende de expliciete bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald Deel 2, Titel 4 over de beleids- en beheerscyclus.

Besluit Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus, en latere wijzigingen (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus, en latere wijzigingen (MB BBC).

FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2024 van Stad en OCMW Bilzen werd opgemaakt.
De jaarrekening bevat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Met ingang van BBC2020, dus vanaf het meerjarenplan 2020-2025, wordt één geïntegreerde jaarrekening van Stad en OCMW gemaakt.

Volgende procedure is van toepassing bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening:

- Eerst gaat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn over tot het vaststellen van de jaarrekening 2024 van het gedeelte OCMW;
- Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2024 van het gedeelte Stad om aansluitend de jaarrekening 2024 van het gedeelte OCMW goed te keuren.

De jaarrekening 2024 van Stad en OCMW Bilzen sluit af met volgende cijfers:

- | | |
|--|--------------|
| – Budgettair resultaat van het boekjaar: | € 1.875.599 |
| – Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: | € 12.600.287 |
| – Beschikbaar budgettair resultaat: | € 8.739.831 |

Het balanstotaal op 31 december 2024 bedraagt € 254.226.014; de staat van kosten en opbrengsten sluit af met een overschot van € 1.270.940.

De autofinancieringsmarge bedraagt € 8.120.625 en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt € 8.536.019.

De gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn kunnen in consensus het bedrag van de eventuele gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW bepalen. Aangezien het decreet lokaal bestuur expliciet kiest voor geïntegreerde beleidsrapporten, is het niet opportuun om een tussenkomst te bepalen.

De raadsleden worden wel in kennis gesteld van het overschot of tekort van het boekjaar voor de afzonderlijke entiteiten:

- | | |
|--|---------------|
| – Overschot van het boekjaar van de entiteit Stad: | € 3.346.088 |
| – Tekort van het boekjaar van de entiteit OCMW: | € - 2.075.148 |

- Geïntegreerd overschot van het boekjaar (beiden): € 1.270.940

MOTIVERING

De jaarrekening 2024 van Stad en OCMW Bilzen geeft het beleid weer dat gedurende het boekjaar 2024 is gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota bevat de financiële gevolgen van het gevoerde beleid.

In de toelichting bij de jaarrekening wordt alle informatie opgenomen die relevant is voor de raadsleden om de jaarrekening 2024 vast te stellen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2024 van de Stad Bilzen vast.
- Art. 2 Aangezien het decreet lokaal bestuur expliciet kiest voor geïntegreerde beleidsrapporten, acht de gemeenteraad het niet opportuun om een gemeentelijke tussenkomst aan het OCMW te bepalen.
- Art. 3 De gemeenteraad neemt kennis van het overschot of tekort van het boekjaar voor de afzonderlijke entiteiten:
- Overschot van het boekjaar van de entiteit Stad: € 3.346.088
 - Tekort van het boekjaar van de entiteit OCMW: € - 2.075.148
- Art. 4 De gemeenteraad keurt het gedeelte van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn goed. Hierdoor wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief te zijn vastgesteld.
- Art. 5 De jaarrekening 2024 van de stad en OCMW Bilzen sluit af met volgende cijfers:
- Budgettair resultaat van het boekjaar: € 1.875.599,00
 - Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 12.600.287,00
 - Beschikbaar budgettair resultaat: € 8.739.831,00
- Uit de balans 2024 van stad en OCMW Bilzen stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 178.271.185,00.
- De jaarrekening 2024 van de gemeente en OCMW Hoeselt sluit af met volgende cijfers:
- Budgettair resultaat van het boekjaar: € - 1.515.950,00
 - Gecumuleerd budgettair resultaat van het boekjaar: € 17.866.839,00
 - Beschikbaar budgettair resultaat: € 17.758.947,00
- Uit de balans 2024 van gemeente en OCMW Hoeselt stellen we de materiële vaste activa vast op een bedrag van € 24.781.598,00.
- Art. 6 Een afschrift van dit besluit en de jaarrekening 2024 wordt overgemaakt aan de toezichthoudende instanties overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het besluit wordt overeenkomstig de artikelen 285 tot 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.
-

39 Vaststelling AGB Jaarrekening 2024: verlenen van advies volgens de beleids- en beheerscyclus en goedkeuren volgens het Wetboek van Vennootschappen

Met 22 ja-stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Inge Moors, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers), 3 neen-stemmen (Annick Ponthier, Mercina Claesen, Leon Nassen) en 6 onthoudingen (Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 243 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad advies uitbrengt aan de toezichthoudende overheid over de jaarrekening 2024 van het AGB.

Artikel 261 betreffende de inhoud van de jaarrekening.

Artikel 92 van het Wetboek van vennootschappen bepaalt dat de gemeenteraad de jaarrekening 2024 van het AGB goedkeurt.

De vaststelling van de jaarrekening 2024 door de raad van bestuur van het AGB op 3 juni 2025.

Het schriftelijk verslag van de commissaris-revisor ter controle van de jaarrekening 2024.

FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2024 van het AGB werd opgemaakt. De jaarrekening bevat een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting en andere documentatie.

De jaarrekening 2024 resulteert in een positief resultaat van het boekjaar van € 312.924,38.

Er is een uitkering aan stad Bilzen als rechthebbende uit het overschot van het boekjaar van € 254.120,51.

De vlottende activa bedragen € 1.807.225, de vaste activa € 21.859.695 en het balanstotaal € 23.666.919.

De schulden bedragen € 12.590.585 en het netto-actief bedraagt € 11.076.334.

MOTIVERING

De jaarrekening 2024 van het AGB geeft het beleid weer dat gedurende het boekjaar 2024 is gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota bevat de financiële gevolgen van het gevoerde beleid.

In de toelichting bij de jaarrekening wordt alle informatie opgenomen die relevant is voor de raadsleden om de jaarrekening 2024 vast te stellen en goed te keuren.

Conform artikel 37 van de statuten van het AGB moet de jaarrekening van het AGB Stadsontwikkeling Bilzen worden voorgelegd aan de gemeenteraad voor advies.

Na goedkeuring door de toezichthoudende overheid kan er kwijting worden verleend aan de bestuurders.

Volgens de bepalingen van het wetboek van vennootschappen en verenigingen wordt de jaarrekening 2024 van het autonoom gemeentebedrijf Bilzen ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

BESLISSING

- Art. 1 Volgens de bepalingen van het decreet lokaal bestuur verleent de gemeenteraad gunstig advies aan de toezichthoudende overheid over de jaarrekening 2024 waarvan de resultatenrekening resulteert in een winst van € 312.924,38.
- Art. 2 Volgens de bepalingen van het wetboek van vennootschappen en verenigingen keurt de gemeenteraad de jaarrekening 2024 van het autonoom gemeentebedrijf Bilzen goed.
-

40 Kennisgeving materiaallijst stedelijke uitleendienst

De raad (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 173 van de Grondwet.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 houdende de vaststelling van een retributie geheven op het uitlenen van materiaal via de stedelijke uitleendienst.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 26 mei 2025 houdende de vaststelling van de materiaallijst van de stedelijke uitleendienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Krachtens het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 werden het kader en de bijzondere voorwaarden van de retributie op het uitlenen van materiaal van de stedelijke uitleendienst vastgelegd.

De gemeenteraad verleende hierbij ook machtiging aan het college van burgemeester en schepenen voor het vaststellen van een lijst met beschikbaar materiaal en de bijhorende retributie. Door deze delegatie is het praktischer om deze lijst op geregelde tijdstippen te kunnen aanpassen aan nieuwe producten en nieuwe hoeveelheden.

MOTIVERING

Krachtens het gemeenteraadsbesluit van 25 februari 2025 dient de lijst met beschikbaar materiaal en de bijhorende retributie jaarlijks ter kennisgeving voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de materiaallijst van de stedelijke uitleendienst, zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen op 26 mei 2025.
- Art. 2 Van dit besluit wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur.
Dit besluit wordt overeenkomstig artikels 285 en 287 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.
-

41 Kennisgeving verslag organisatiebeheersing 2024

De raad (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Naar aanleiding van artikelen 171, 217, 218, 220 uit het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 organiseert stad Bilzen-Hoeselt een organisatiebeheersingssysteem.

Conform artikel 219 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 is de gemeenteraad bevoegd voor het goedkeuren van het algemene kader van organisatiebeheersing. Conform datzelfde artikel rapporteert de algemeen directeur jaarlijks over organisatiebeheersing.

Volgens de algemene principes van het organisatiebeheersingssysteem 2020 stad, OCMW en AGB Bilzen goedgekeurd op de gemeenteraad van 29 juni 2021.

FEITELIJKE CONTEXT

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

MOTIVERING

De efficiëntie kan sterk verhogen door regelmatig eens stil te staan bij de manier van werken binnen stad, OCMW en AGB Bilzen-Hoeselt. Met het analyseren van procedures en werkmethodes kunnen overbodige taken wegvallen, taken geautomatiseerd worden, opdrachten duidelijker en sneller uitgevoerd worden,...

Een tweede meerwaarde hiervan is het eerder ontdekken van fouten of zelfs het voorkomen van fouten waardoor we kunnen spreken van een kwaliteitsverhoging in de werking van de hele organisatie.

Een organisatiebeheersingssysteem biedt een zekere transparantie waardoor men beter en accuraat kan inspelen op veranderingen (bijvoorbeeld het vervangen van een personeelslid bij langdurige ziekte of pensioen).

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het verslag organisatiebeheersing 2024.

42 Kennisname brief gouverneur

De raad (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikels 332§1, 3de lid en 333 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepalen dat alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid alsmede antwoorden aan de indiener van een klacht ter kennis worden gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

FEITELIJKE CONTEXT

Bij het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) werd een klacht ontvangen tegen de voorzitter van de gemeenteraad wegens weigering van de verdere behandeling van een forensische audit van Audit Vlaanderen op de gemeenteraad van 25 maart 2025.

ABB laat per brief weten dat de gouverneur als toezichthoudende overheid beslist heeft niet te zullen optreden omwille van het feit dat de voorzitter correct heeft gehandeld en dat uit de stukken blijkt dat de voorzitter zich niet partijdig heeft opgesteld tijdens de behandeling van het dossier.

MOTIVERING

Conform artikels 332§1, 3de lid en 333 van het decreet over het lokaal bestuur wordt deze beslissing (antwoord aan klager) van de gouverneur ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de brief van de gouverneur dd. 26 mei 2025.

43 Goedkeuring notulen gemeenteraad 27 mei 2025

Met eenparigheid van stemmen (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Maïke Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 27 mei 2025.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN VAN RAADSLEDEN
--

Conform artikel 14 van het reglement van orde van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen stellen over gemeenschappelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

DE OPENBARE ZITTING WORDT GESCHORST VAN 00:35 UUR TOT 00:50 UUR.

DE RAAD VERGADERT IN BESLOTEN VERGADERING.

BV01 Aanstelling van de financieel directeur

Met 29 ja-stemmen en 1 neen-stem neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 34, 35, 40, 41, 163, 360, 361 en 361/1.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, meer bepaald hoofdstuk 2, afdeling 2;

De rechtspositieregeling van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025, meer bepaald artikels 4, 6 t.e.m. 9, 10 en 11 t.e.m. 21.

Het organogram zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Bilzen op 6 februari 2024.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025, betreffende de vacantverklaring van de functie van financieel directeur (decretale graad, voltijds) bij wijze van oproeping.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 maart 2025 betreffende de aanstelling van een extern selectiekantoor voor de selectieprocedure van financieel directeur.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 maart 2025, betreffende de vaststelling van het selectiereglement voor de selectie van financieel directeur.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 april 2025 betreffende het vaststellen van de kandidatenlijst voor de selectieprocedure van financieel directeur.

FEITELIJKE CONTEXT

Op datum van 1 januari 2025 werden de stad Bilzen en de gemeente Hoeselt samengevoegd tot de stad Bilzen-Hoeselt. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat vanaf de samenvoegingsdatum tot aan de aanstelling van een nieuwe financieel directeur, de financieel directeur-coördinator het ambt van financieel directeur van de nieuwe gemeente waarneemt en de raad binnen 6 maanden na de samenvoegingsdatum een nieuwe financieel directeur aanstelt.

De gemeenteraad besliste op 25 februari 2025 om de functie van financieel directeur open te stellen via oproeping. De gemeenteraad stelt bijgevolg een nieuwe financieel directeur aan onder de financieel directeurs van de samengevoegde gemeenten die zich na vermelde oproep kandidaat hebben gesteld. Het selectiereglement werd vervolgens vastgesteld bij raadsbesluit van 25 maart 2025.

De selectie bestond uit een schriftelijke proef (thuisopdracht), een assessment en een mondelinge proef (jurygesprek) en resulteerde in een bindende rangschikking. De selectie werd geheel uitbesteed aan extern selectiebureau Motmans & partners. De selectieproeven werden afgestemd op de functiebeschrijving van financieel directeur, waarbij de management- en leiderschapscapaciteiten en het financieel-economisch inzicht van de kandidaten werden getoetst.

Om als geslaagd beschouwd te worden moet een kandidaat ten minste 50% behalen op de schriftelijke thuisproef (op 40 punten) en het jurygesprek (op 60 punten) en 60% op het geheel van de proeven. Het assessment is niet eliminerend.

MOTIVERING

Naar aanleiding van de vacantverklaring via oproep werd de heer Luc Moors, financieel directeur van de stad Bilzen, opgeroepen om zich kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur. In zitting van 22 april 2025 heeft het college van burgemeester en schepenen de ingediende kandidatuur onderzocht. Na controle op geldigheid en toetsing aan de formele toelatingsvoorwaarden werd de heer Luc Moors als enige kandidaat toegelaten tot de selectieprocedure.

De heer Luc Moors werd uitgenodigd tot het afleggen van een schriftelijke thuisproef en nam vervolgens deel aan het assessment en het jurygesprek. Op grond van het behaalde puntentotaal slaagde de heer Luc Moors voor de gehele selectieprocedure.

Een dossier m.b.t. de selectie van de financieel directeur heeft ter inzage gelegen van de raadsleden.

In toepassing van artikels 34 en 35 van het decreet lokaal bestuur gaat de gemeenteraad per afzonderlijke geheime stemming over tot de beslissing betreffende de aanstelling van de nieuwe financieel directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt in statutair verband.

FINANCIELE ASPECTEN

In het meerjarenplan zijn voldoende kredieten voorzien via artikel ACT-034/0111-00/6201000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-0111-00.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt de heer Luc Moors, Sint-Rochusstraat 22 te 3740 Bilzen-Hoeselt, aan als financieel directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt in voltijds statutair verband (decretale graad) met ingang van 1 juli 2025.
- Art. 2 De financieel directeur wordt ingeschaald in de salarisschaal van financieel directeur klasse 6 (min. € 47.822,67 – max. € 70.460,94).
-

BV02 Aanstelling van de algemeen directeur

Met 30 ja-stemmen neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 34, 35, 40, 41, 163, 357, 358, 358/1, 359.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen, meer bepaald hoofdstuk 2, afdeling 2;

De rechtspositieregeling van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025, meer bepaald artikels 4, 6 t.e.m. 9, 10 en 11 t.e.m. 21.

Het organogram zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Bilzen op 6 februari 2024.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025, betreffende de vacantverklaring van de functie van algemeen directeur (decretale graad, voltijds) bij wijze van aanwerving.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 maart 2025, betreffende de vaststelling van het selectiereglement voor de selectie van algemeen directeur.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 maart 2025 betreffende de aanstelling van een extern selectiekantoor voor de aanwervingsprocedure van algemeen directeur.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 april 2025 betreffende het vaststellen van de kandidatenlijst voor de selectieprocedure van algemeen directeur.

FEITELIJKE CONTEXT

Op datum van 1 januari 2025 werden de stad Bilzen en de gemeente Hoeselt samengevoegd tot de stad Bilzen-Hoeselt. Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat vanaf de samenvoegingsdatum tot aan de aanstelling van een nieuwe algemeen directeur, de algemeen directeur-coördinator het ambt van algemeen directeur van de nieuwe gemeente waarneemt en de raad binnen 6 maanden na de samenvoegingsdatum een nieuwe algemeen directeur aanstelt.

De gemeenteraad besliste op 25 februari 2025 om de functie van algemeen directeur open te stellen via een aanwervingsprocedure. Het selectiereglement werd vervolgens vastgesteld bij raadsbesluit van 25 maart 2025.

De selectie bestaat uit een schriftelijke proef (thuisopdracht), een assessment en een mondelinge proef (jurygesprek) en resulteert in een bindende rangschikking. De selectie werd geheel uitbesteed aan extern selectiebureau Motmans & partners. De selectieproeven zijn afgestemd op de functiebeschrijving van algemeen directeur, waarbij de management- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten worden getoetst.

Om als geslaagd beschouwd te worden moet een kandidaat ten minste 50% behalen op de schriftelijke thuisproef (op 40 punten) en het jurygesprek (op 60 punten) en 60% op het geheel van de proeven. Het assessment is niet eliminerend. Er wordt een wervingsreserve aangelegd voor de duur van één jaar, en is verlengbaar voor een periode van één jaar.

MOTIVERING

Naar aanleiding van de vacantverklaring werd via diverse kanalen een oproep tot kandidaatstelling gelanceerd. In zitting van 22 april 2025 heeft het college van burgemeester en schepenen de ingediende kandidaturen onderzocht. Na controle op geldigheid en toetsing aan de formele toelatingsvoorwaarden werden 13 kandidaten toegelaten tot de selectieprocedure.

De toegelaten kandidaten werden uitgenodigd tot het afleggen van een schriftelijke thuisproef. De geslaagde kandidaten namen vervolgens deel aan het assessment en het jurygesprek. 2 kandidaten slaagden voor de gehele selectieprocedure.

Mevrouw Claudia Swennen komt, op grond van het behaalde puntentotaal en overeenkomstig de bindende rangschikking, als laureaat uit de selectie.

Een dossier m.b.t. de selectie van de algemeen directeur heeft ter inzage gelegen van de raadsleden.

In toepassing van artikels 34 en 35 van het decreet lokaal bestuur gaat de gemeenteraad per afzonderlijke geheime stemming over tot de beslissing betreffende de aanstelling van de nieuwe algemeen directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt in statutair verband.

FINANCIELE ASPECTEN

In het meerjarenplan zijn voldoende kredieten voorzien via artikel ACT-034/0119-00/6201000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-0119-00.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt mevrouw Claudia Swennen, Heiken 6 te 3740 Bilzen-Hoeselt aan als algemeen directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt in voltijds statutair verband (decretale graad).
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de effectieve datum van indiensttreding in onderling overleg met mevrouw Claudia Swennen, rekening houdende met een eventuele opzeg.
- Art. 3 De algemeen directeur wordt ingeschaald in de salarisschaal van algemeen directeur klasse 6 (min. € 50.765,61 – max. € 74.797)

Art. 4 De kandidaat die eveneens slaagde in de selectieprocedure, zoals vermeld in het eindrapport, wordt opgenomen in een wervingsreserve met een geldigheidsduur van één jaar. Deze termijn kan eenmaal verlengd worden met een bijkomend jaar.

BV03 Aanstelling van de gewezen algemeen directeur van Bilzen als adviseur algemeen directeur

Met 29 ja-stemmen en 1 neen-stem neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 34, 35, 358, 358/1, 359, 364, 382, 382/1.

Het organogram zoals principieel goedgekeurd door de gemeenteraad van de gemeente Hoeselt op 1 februari 2024 en goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Bilzen op 6 februari 2024.

De rechtspositieregeling van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025, betreffende de vacantverklaring van de functie van algemeen directeur (decretale graad, voltijds) bij wijze van aanwerving.

De gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025, betreffende de aanstelling van de algemeen directeur.

FEITELIJKE CONTEXT

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad uiterlijk zes maanden na de datum van samenvoeging een nieuwe algemeen directeur aanstelt.

In gemeenteraadszitting van 25 februari 2025 werd de functie van algemeen directeur vacant verklaard. Voor de wijze van invulling van de functie is er geopteerd voor een open aanwervingsprocedure.

Een gewezen algemeen directeur van een samengevoegde gemeente, die niet als algemeen directeur is aangesteld, wordt met behoud van zijn geldelijke anciënniteit aangesteld hetzij als adjunct-algemeen directeur hetzij in een passende functie van niveau A. Daarbij blijft de salarisschaal van het vorige ambt behouden zolang deze voordeliger is dan de nieuwe inschaling.

MOTIVERING

De gemeenteraad is in zitting van 30 juni 2025 overgegaan tot de aanstelling van de nieuwe algemeen directeur. Mevrouw Kristien Schoofs, algemeen directeur van de stad Bilzen, krijgt in het kader van de fusie en de nieuwe aanstelling een aangepaste functie binnen de organisatie, conform artikel 382 decreet lokaal bestuur.

In overleg met mevrouw Kristien Schoofs en conform het goedgekeurde organogram, wordt de functie van adviseur algemeen directeur (stafcel) als de meest passende invulling gezien. Deze functie situeert zich op niveau Ax (salarisschaal A4a-A4b) en heeft als opdracht de algemeen directeur te ondersteunen bij de uitoefening van diens taken

Mevrouw Kristien Schoofs is heden afwezig in een verlofstelsel en wordt in de uitoefening van haar functie vervangen door de heer Jos Claesen.

In toepassing van artikels 34 en 35 van het decreet lokaal bestuur gaat de gemeenteraad per afzonderlijke geheime stemming over tot de beslissing betreffende de aanstelling van mevrouw Kristien Schoofs als adviseur algemeen directeur.

FINANCIELE ASPECTEN

In het meerjarenplan zijn voldoende kredieten voorzien via artikel ACT-034/0119 00/6203000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-0119-00

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt mevrouw Kristien Schoofs, Biesenweg 18 te 3740 Bilzen-Hoeselt, aan als adviseur algemeen directeur (stafcel) in een passende functie van niveau A van de stad Bilzen-Hoeselt in voltijds statutair verband, niveau Ax (salarisschaal A4a-A4b) met ingang van 1 juli 2025.
- Art. 2 Mevrouw Kristien Schoofs behoudt de salarisschaal die zij genoot als algemeen directeur van de stad Bilzen, zolang deze voordeliger is dan de salarisschaal die van toepassing is in haar nieuwe functie van adviseur algemeen directeur. De weddeschaal algemeen directeur klasse 5 (min. € 47.848,79 – max. € 70.661,54) wordt in de rechtspositieregeling opgenomen.
- Art. 3 Voor de duur van haar afwezigheid wordt de functie van mevrouw Kristien Schoofs waargenomen door de heer Jos Claesen.

BV04 Aanstelling van de gewezen algemeen directeur van Hoeselt als financieel manager

Met 30 ja-stemmen neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 34, 35, 358, 358/1, 359, 364, 382, 382/1.

Het organogram zoals principieel goedgekeurd door de gemeenteraad van de gemeente Hoeselt op 1 februari 2024 en goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Bilzen op 6 februari 2024.

De rechtspositieregeling van het personeel, zoals laatst goedgekeurd door de raad van 28 januari 2025.

De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2025, betreffende de vacantverklaring van de functie van algemeen directeur (decretale graad, voltijds) bij wijze van aanwerving.

De gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025, betreffende de aanstelling van de algemeen directeur.

FEITELIJKE CONTEXT

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad uiterlijk zes maanden na de datum van samenvoeging een nieuwe algemeen directeur aanstelt.

In gemeenteraadszitting van 25 februari 2025 werd de functie van algemeen directeur vacant verklaard. Voor de wijze van invulling van de functie is er geopteerd voor een open aanwervingsprocedure.

Een gewezen algemeen directeur van een samengevoegde gemeente, die niet als algemeen directeur is aangesteld, wordt met behoud van zijn geldelijke anciënniteit aangesteld hetzij als adjunct-algemeen directeur hetzij in een passende functie van niveau A. Daarbij blijft de salarisschaal van het vorige ambt behouden zolang deze voordeliger is dan de nieuwe inschaling.

MOTIVERING

De gemeenteraad is in zitting van 30 juni 2025 overgegaan tot de aanstelling van de nieuwe algemeen directeur. De heer Geert Rouffa, algemeen directeur van de gemeente Hoeselt, krijgt in het kader van de fusie en de nieuwe aanstelling een aangepaste functie binnen de organisatie, conform artikel 382 decreet lokaal bestuur.

In overleg met de heer Geert Rouffa en conform het goedgekeurde organogram, wordt de functie van financieel manager (financiën) als de meest passende invulling gezien. Daarbij is rekening gehouden met zijn competenties en interesse, evenals met de behoeften van zowel de organisatie als de dienst in kwestie. Deze functie situeert zich op niveau Ax (salarisschaal A4a-A4b) en heeft als opdracht de financieel directeur te ondersteunen bij de uitoefening van diens taken.

In toepassing van artikels 34 en 35 van het decreet lokaal bestuur gaat de gemeenteraad per afzonderlijke geheime stemming over tot de beslissing betreffende de aanstelling van de heer Geert Rouffa als financieel manager.

FINANCIELE ASPECTEN

In het meerjarenplan zijn voldoende kredieten voorzien via artikel ACT-034/0111 00/6203000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-0111-00

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad stelt de heer Geert Rouffa, Bovenstraat 36a te 3730 Bilzen-Hoeselt, aan als financieel manager (financiën) in een passende functie van niveau A bij de stad Bilzen-Hoeselt in voltijds statutair verband, niveau Ax (salarisschaal A4a-A4b) met ingang van 1 juli 2025.
- Art. 2 Geert Rouffa behoudt de salarisschaal die hij genoot als algemeen directeur van de gemeente Hoeselt, zolang deze voordeliger is dan de salarisschaal die van toepassing is in zijn nieuwe functie van financieel manager. De weddeschaal algemeen directeur klasse 2 (min. € 39.294,07 – max. € 58.036,33) wordt in de rechtspositieregeling opgenomen.

DE BESLOTEN VERGADERING WORDT AFGESLOTEN EN DE OPENBARE ZITTING WORDT OPNIEUW GEOPEND OM 00:50 UUR.

44 Eedaflegging van de financieel directeur

De raad (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens, Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 163.

De gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025 betreffende de aanstelling van de heer Luc Moors als financieel directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt.

FEITELIJKE CONTEXT

Conform artikel 163 van het decreet lokaal bestuur legt de financieel directeur na de aanstelling tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de eed af in handen van de voorzitter.

Van de eedaflegging wordt er een proces-verbaal opgemaakt.

MOTIVERING

Op 30 juni 2025 werd de heer Luc Moors aangesteld als financieel directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt.

Na deze aanstelling moet de betrokkene tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed afleggen in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen."

FINANCIELE ASPECTEN

Dit besluit heeft geen directe financiële gevolgen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van de heer Luc Moors, aangesteld als financieel directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt, tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

45 Eedaflegging van de algemeen directeur

De raad (Veerle Schoenmaekers, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs, Joris Roebben, Véronique Jans, Johan Sauwens, Werner Raskin, Maike Meijers, Annick Ponthier, Inge Moors, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Jochen Martens,

Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebееck, Julie Vangeel, Mercina Claesen, Leon Nassen) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 163.

De gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2025 betreffende de aanstelling van mevrouw Claudia Swennen als algemeen directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt.

FEITELIJKE CONTEXT

Conform artikel 163 van het decreet lokaal bestuur legt de algemeen directeur na de aanstelling tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de eed af in handen van de voorzitter.

Van de eedaflegging wordt er een proces-verbaal opgemaakt.

MOTIVERING

Op 30 juni 2025 werd mevrouw Claudia Swennen aangesteld als algemeen directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt.

Na deze aanstelling moet de betrokkene tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad de volgende eed afleggen in handen van de voorzitter: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen."

FINANCIELE ASPECTEN

Dit besluit heeft geen directe financiële gevolgen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van mevrouw Claudia Swennen, aangesteld als algemeen directeur van lokaal bestuur Bilzen-Hoeselt, tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 00:55 UUR GESLOTEN.

Namens de gemeenteraad,

De wnd. algemeen directeur,
Jos Claesen

De voorzitter,
Veerle Schoenmaekers