

## UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE OCMW-RAAD

28/01/2025

Agendanummer: 9

### AANWEZIG:

Veerle Schoenmaekers (voorzitter),  
Bruno Steegen (voorzitter VB),  
Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Capiot, Griet Mebis, Guy Sillen, Yves Croux, Ann Thijs,  
Joris Roebben, Véronique Jans (leden VB),  
Johan Sauwens, Jos Roebben, Werner Raskin, Fons Caubergh, Maike Meijers, Annick Ponthier,  
Inge Moors, Wouter Raskin, Wim Hellinx, Veronik Moesen, Johan Danen, Nasser Nijs,  
Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Twan Geris, Cindy Sax, Jochen Martens, Karlien Boyen,  
Steven Coenegrachts, Ann-Marie Somers, Maarten Vandebeeck, Julie Vangeel, Mercina Claesen,  
Leon Nassen (raadsleden),  
Jos Claesen (wnd. algemeen directeur)

**Onderwerp**      **Vaststelling van een retributie op het gebruik van Lokaal dienstencentrum  
De Wijzer, de Ensorzaal in het Lokaal Dienstencentrum in Hoeselt en de  
polyvalente zaal van het Seniorenhuis.**

### BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 173 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

### FEITELIJKE CONTEXT

Het gebruikersreglement infrastructuur Lokaal Dienstencentrum Bilzen-Hoeselt.

Het besluit OCMW-raad van Bilzen van 17 december 2019 houdende vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van Lokaal Dienstencentrum De Wijzer.

Het besluit OCMW-raad van Bilzen van 17 december 2019 houdende vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van de polyvalente zaal van het Seniorenhuis.

Het besluit OCMW-raad van Hoeselt van 2 maart 2023 houdende het retributiereglement 'Dienstencentrum OCMW Hoeselt'.

### **MOTIVERING**

Het is wenselijk om een retributie te vestigen op het gebruik van de cafetaria en het leslokaal van het Lokaal dienstencentrum De Wijzer, de Ensorzaal in het lokaal dienstencentrum in Hoeselt en op het gebruik van de polyvalente zaal van het Seniorenhuis.

### **BESLISSING**

Art. 1 Met ingang vanaf heden wordt het besluit OCMW-raad van Bilzen van 17 december 2019 houdende vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van Lokaal Dienstencentrum De Wijzer, opgeheven.

Met ingang vanaf heden wordt het besluit OCMW-raad van Bilzen van 17 december 2019 houdende vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van de polyvalente zaal van het Seniorenhuis, opgeheven.

Art. 2 Met ingang vanaf heden wordt het besluit OCMW-raad van Hoeselt van 2 maart 2023 houdende het retributiereglement 'Dienstencentrum OCMW Hoeselt', opgeheven.

Art. 3 Met ingang vanaf heden en eindigend op 31 december 2031 wordt, ten voordele van het OCMW Bilzen-Hoeselt, een retributie gevestigd op het gebruik van het Lokaal dienstencentrum De Wijzer, de Ensorzaal in het lokaal dienstencentrum in Hoeselt en de polyvalente zaal van het Seniorenhuis.

Art. 4 Algemeen:

\$ 4.1 Onderhavig retributiereglement geldt voor de verhuring van:

- de cafetaria en het leslokaal van het lokaal dienstencentrum De Wijzer, gelegen op Eikenlaan 24 in Bilzen-Hoeselt
- de Ensorzaal in het lokaal dienstencentrum te Hoeselt, gelegen Europalaan 1 in Bilzen-Hoeselt
- de polyvalente zaal van het Seniorenhuis, gelegen op Camille Huysmansplein 14 bus 1 in Bilzen-Hoeselt.

\$ 4.2 De vereniging, persoon, instelling of afgevaardigde die de aanvraag doet voor verhuring van een lokaal van de bovenvermelde infrastructuur wordt verder aangeduid als 'huurder'.

\$ 4.3 Het algemene beheer zoals de definitieve toezegging voor verhuur, financieel beheer, vaststellen schadebedrag, controles, enz, ... wordt uitgevoerd door het lokaal dienstencentrum De Wijzer van de stad Bilzen-Hoeselt, aangeduid als 'verhuurder'.

Art. 5 Elke huuraanvraag van een bovengenoemd lokaal, alsook het gebruik of ter beschikking stellen van apparatuur, materialen, enz, ... in deze lokalen moet gebeuren bij de verhuurder.

Indien de verhuurde infrastructuur voor andere doeleinden wordt gebruikt dan werd vermeld in de huuraanvraag of bij verkeerd verstrekte informatie, zal dit leiden tot het verbreken van de huurovereenkomst, met betaling van de huurprijs en een bijkomende schadevergoeding (ten bedrage van 25% van de huurprijs).

Om reden van organisatorische of praktische aard kan een aanvraag verworpen worden. De betrokken aanvrager ontvangt hiervan bericht binnen de 15 dagen na de aanvraag of voor regelmatig terugkerende aanvragen 30 dagen vooraf.

De verhuurder kan te allen tijde de verleende toelating betreffende het gebruik van lokalen, apparatuur en materialen wijzigen of intrekken om gegronde redenen. In dit geval zal vooraf hierover overleg worden gepleegd met de betrokken huurder.

De afhandeling van de sleutels gebeurt één tot twee werkdagen voor de effectieve verhuur in afspraak met de verhuurder. De sleutel moet na het einde van de activiteit terugbezorgd worden aan de verhuurder op de afgesproken wijze.

- Art. 6 De huurovereenkomst wordt opgemaakt door de verhuurder. Deze overeenkomst is pas geldig bij ondertekening door beide partijen. Dit reglement maakt integraal deel uit van de huurovereenkomst.

De huurder moet alle gegevens gevraagd in de huurovereenkomst naar waarheid verstrekken. Bij het ondertekenen van de huurovereenkomst wordt de huurder eveneens geïnformeerd over de praktische afspraken.

Na het ondertekenen van de huurovereenkomst wordt een factuur opgemaakt. De huurprijs dient betaald te worden binnen 30 dagen na uitreiking van de factuur.

De wekelijkse, maandelijkse en permanente gebruikers betalen halfjaarlijks een factuur.

De verhuurder kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard, voor gebeurlijke ongevallen, voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.

Bij activiteiten met geluid moet de rust van de buurtbewoners worden gerespecteerd. Deuren en ramen moeten dicht blijven. Er mogen geen muziekactiviteiten buiten plaatsvinden. Organisatoren zijn verplicht om hun bezoekers aan te manen tot stilte bij het verlaten van de zaal.

In Bilzen-Hoeselt is een GAS reglement van kracht. Geluidsoverlast en drankmisbruik kunnen we conform het gasreglement beboeten.

- Art. 7 De huurder verbindt er zich toe om het reglement inzake brandveiligheid voor de betreffende lokalen na te leven.

Het is verboden om in de gebouwen te roken of te laten roken.

De noodverlichting mag nooit worden uitgeschakeld. Alle handelingen die de wettelijke voorzieningen inzake brandveiligheid en arbeidsinspectie in het gedrang brengen zijn strafbaar. Alle toegangen moeten steeds vrij blijven.

Er mogen op geen enkel ogenblik meer dan het toegestane aantal personen aanwezig zijn. Dit wil zeggen:

- in de cafetaria van het Lokaal Dienstencentrum De Wijzer zijn er maximum 80 personen toegelaten.
- in het leslokaal van het Lokaal Dienstencentrum De Wijzer zijn er maximum 25 personen toegelaten.
- In de Ensorzaal van het Lokaal Dienstencentrum te Hoeselt zijn er maximum 30 personen toegelaten.

- In de polyvalente zaal van het Seniorenhuis zijn er maximum 80 personen toegelaten.

De huurder zorgt zelf voor het afsluiten van een verzekering burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid.

Art. 8 Het personeel of personen die handelen in opdracht van de verhuurder hebben steeds vrije toegang tot alle lokalen.

De huurder is gehouden tot betaling van alle mogelijke taksen, belastingen, auteursrechten, verzekeringen, enz, ... De bewijsstukken hieromtrent mogen door het lokaal dienstencentrum De Wijzer ter inzage gevraagd worden.

Art. 9 De verenigingen en/of personen die de toelating verkregen hebben een lokaal te gebruiken, zijn verantwoordelijk voor iedere schade die zichzelf, hun leden of eventuele bezoekers veroorzaken. De door hun aangebrachte schade moet spontaan aan de verhuurder gemeld worden. Hierna wordt er een schadebestek opgemaakt. De kosten van de aangebrachte schade zijn steeds ten laste van de huurder.

Bij de verhuring van een lokaal, uitrusting en/of apparaten zal de huurder, indien mogelijk in aanwezigheid van de verhuurder, onmiddellijk controle uitoefenen van de staat van de zaal, uitrusting en apparaten en eventuele opmerkingen dringend melden.

Het is verboden deuren, ramen, panelen, muren, vloeren te benagelen, te nieten, te beplakken of te beschrijven.

Het lokaal moet na gebruik terug in orde gebracht worden zoals in de toestand van voor de verhuring. Alle materialen die niet eigendom zijn van de verhuurder dienen onmiddellijk verwijderd te worden.

Met betrekking tot terug in goede staat stellen van de infrastructuur gelden naast mogelijke afspraken in de huurovereenkomst alleszins volgende afspraken:

- tafels afruimen & afwassen
- stoelen dienen proper te zijn
- afval opruimen
- vloer borstelen en gereinigd achter laten
- bij gebruik toog: alles volledig afwassen

Bij niet naleving wordt er een vergoeding van € 50,00 aangerekend.

Poetsmateriaal staat niet ter beschikking en dient zelf meegebracht te worden.

Het afval dient door de huurder zelf te worden meegenomen. Indien het achtergelaten wordt zal er een extra vergoeding van € 25,00 worden aangerekend.

Bij het verlaten van het gebouw dient bijzondere aandacht geschonken te worden aan de veiligheid: lichten doven, ramen en deuren sluiten, controleren op brandveiligheid, sanitair checken.

Na verhuring van de lokalen zal de verhuurder zo mogelijk in aanwezigheid van één van de huurders, lokalen, uitrusting, apparatuur, enz, ... controleren en bij eventuele beschadiging of abnormale bevuiling de gebruiker hiervan op de hoogte brengen. De kosten hiervoor zullen dan aangerekend worden.

Bij een schadegeval zal de stad Bilzen-Hoeselt een bestek laten opmaken. De kostprijs van herstelling rekenen we door aan de huurder.

## Art. 10 Prijsbepalingen

### § 10.1 Gebruikersgroepen:

- Verenigingen, scholen, politieke partijen van Bilzen-Hoeselt
- Verenigingen en scholen buiten Bilzen-Hoeselt
- Bedrijven en overigen.

### § 10.2 Verhuurbare dagdelen:

- Weekdagen: vanaf 18 uur tot uiterlijk 22 uur
- Weekend: volledige dagen tot uiterlijk 22 uur
- De Ensorzaal in het lokaal dienstencentrum te Hoeselt is enkel te huur op weekdagen uitgezonderd vrijdag.

### § 10.3 Aard van de activiteit

1. Gesloten activiteit: repetities, vergaderingen, vormingen, activiteiten voor leden
2. Activiteit met open karakter: theater, film, zang, tentoonstelling, receptie, buurtfeest...

### § 10.4 Huurtarieven

|                                                                                                     | <b>erkende<br/>verenigingen,<br/>scholen, politieke<br/>partijen van Bilzen-<br/>Hoeselt</b> | <b>Verenigingen en<br/>scholen buiten<br/>Bilzen-Hoeselt</b> | <b>Bedrijven en<br/>overigen</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Gesloten activiteit</b><br><br>repetitie/vergadering/<br>vorming /activiteiten<br>leden          | € 10,00                                                                                      | € 40,00                                                      | € 75,00                          |
| <b>Activiteit open<br/>karakter</b><br><br>Theater, film, zang,<br>tentoonstelling,<br>receptie,... | € 20,00                                                                                      | € 80,00                                                      | € 150,00                         |

De vermelde prijs is een vaste prijs per vergadering of gebruik per dag en per lokaal.

De vermelde prijzen zijn inclusief btw.

De prijzen zijn totaalprijzen bestaande uit de verhuur van het lokaal en de nutsvoorzieningen.

De prijzen zijn voor vergaderingen inclusief gebruik van een beamer (met HDMI-aansluiting, kabel zelf te voorzien). Deze dient op voorhand gereserveerd te worden.

Grote activiteiten, eetdagen of feesten kunnen niet doorgaan in deze lokalen.

De bewoners van de serviceflats kunnen gratis gebruik maken van de lokalen van het dienstencentrum, op voorwaarde dat het gebruik in teken staat van de bewoner(s). (bijvoorbeeld verjaardag of jubileum).

Art. 11 Voor inlichtingen en aanvraag van verhuringen dient er contact opgenomen te worden met het Lokaal dienstencentrum De Wijzer – Eikenlaan 24 te 3740 Bilzen-Hoeselt

☎ 089 39 75 01 – [ldcdewijzer@bilzenhoeselt.be](mailto:ldcdewijzer@bilzenhoeselt.be).

Art. 12 De invordering van de verschillende rechten geschiedt tegen kwijting afgeleverd door de financieel directeur of zijn gemachtigde. Bij weigering of nalatigheid om te voldoen aan de verschuldigde rechten, geschiedt de invordering overeenkomstig de wet.

Art. 13 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

De wnd. algemeen directeur,  
Jos Claesen

Namens de OCMW-raad,

De voorzitter,  
Veerle Schoenmaekers

De wnd. algemeen directeur,  
Jos Claesen

Voor eensluidend afschrift,

De voorzitter,  
Veerle Schoenmaekers

## Handtekening(en)



Elektronisch ondertekend op 29/01/2025 door  
Jozef Kamiel Claesen



Elektronisch ondertekend op 31/01/2025 door  
Veerle Schoenmaekers