



## **PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 21/12/2021**

### **AANWEZIG:**

Guy Sillen (voorzitter),  
Johan Sauwens (burgemeester),  
Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève,  
Maike Meijers (schepenen),  
Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs,  
Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist,  
Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters,  
Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans (raadsleden),  
Jos Claesen (wnd. algemeen directeur)

### **AFWEZIG:**

Baudouin Wolwertz (raadslid)

---

DE VERGADERING WORDT OM 22:23 UUR GEOPEND.

---

### **DE RAAD VERGADERT DIGITAAL.**

---

#### **1 Bekrachtiging besluit burgemeester**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 134 § 1 en 135 § 2 Nieuwe Gemeentewet op basis waarvan de burgemeester in onvoorziene omstandigheden maatregelen kan uitvaardigen.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

De burgemeester heeft op 7 december 2021 in het kader van de Nieuwe Gemeentewet een besluit genomen inzake de organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuursorganen.

## **MOTIVERING**

Een dergelijk besluit van de burgemeester dient aan de eerstvolgende gemeenteraad ter kennis te worden gebracht en daar te worden bekrachtigd.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de burgemeester d.d. 7 december 2021 inzake de organisatie van de vergaderingen van de lokale bestuursorganen en bekrachtigt dit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

*Artikel 134 § 1 en 135 § 2 Nieuwe Gemeentewet op basis waarvan de burgemeester in onvoorziene omstandigheden maatregelen kan uitvaardigen voor onder meer de organisatie van de vergaderingen van lokale bestuursorganen.*

*Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.*

*De aangepaste richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur met betrekking tot Covid-19: burgemeestersbesluit voor de organisatie van vergaderingen van bestuursorganen.*

### **FEITELIJKE CONTEXT**

*Er is sprake van een verspreiding van het COVID-19 (Coronavirus) binnen Europa en België.*

*Het lokaal bestuur beslist tijdens de huidige gezondheidssituatie autonoom over de wijze van vergaderen. De vergadering kan fysiek, hybride of digitaal plaatsvinden.*

*Als een lokaal bestuursorgaan kiest om digitaal te vergaderen, zijn er 3 voorwaarden:*

- 1. De wijze van vergaderen (digitaal) en de motivering (gezondheidssituatie) wordt vastgelegd in een burgemeestersbesluit (politieverordening) op grond van artikels 134, §1 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet.*
- 2. De digitale gemeenteraad moet openbaar te volgen zijn via een audiovisuele livestream. Een audiostream volstaat niet om aan de openbaarheid te voldoen. De webtoepassing van de gemeente communiceert hoe pers en publiek de vergadering kunnen volgen via de livestream.*
- 3. De procedure voor geheime stemming moet aan de noodzakelijke democratische voorwaarden voldoen.*

### **MOTIVERING**

*De keuze op welke wijze het bestuur vergadert, moet een weloverwogen keuze zijn. Het is een lokale afweging die moet worden gemaakt. Het lokaal bestuur heeft hierin een voorbeeldfunctie.*

*Het stadsbestuur Bilzen wil, rekening houdend met de geldende richtlijnen, vanuit haar positie het voorbeeld geven aan haar burgers en kiest er bewust voor om, gezien de huidige gezondheidssituatie, digitaal te vergaderen.*

### **BESLISSING**

- Art. 1 Ten gevolge van de aangepaste richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur met betrekking tot Covid-19 en de huidige gezondheidssituatie zullen de geplande gemeente- en OCMW-raden van 21 december 2021 niet fysiek maar wel digitaal georganiseerd worden. De rechten van de leden van de organen wat onder meer de tijdige inzage van documenten betreft, stemming en verantwoording van stemgedrag en mogelijkheid tot debat bij agendapunten zullen via de digitale weg worden nageleefd.*
- Art. 2 Het openbare gedeelte van de raadszitting zal via een audiovisuele livestream te volgen zijn, dit om het openbaar karakter van de zitting te garanderen. De link hiertoe zal voorafgaand aan de vergadering gedeeld worden via de webtoepassing van stad Bilzen.*
- Art. 3 Dit besluit zal ter bekrachtiging worden voorgelegd op de eerstvolgende raadszitting.*
- 

## **2 Marktraadpleging tot vestiging van een zakelijk of persoonlijk recht op terreinen te Bilzen, 10de afdeling Kleine-Spouwen voor de aanplanting en private exploitatie van een wijngaard: goedkeuring opstalovereenkomst**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

Ingevolge besluit van de gemeenteraad van 4 mei 2021 werd beslist een marktraadpleging op te starten met het oog op de mogelijke toekenning van een zakelijk/persoonlijk recht aan een private partner op het perceel grond ten kadaster gekend als bouwland, gelegen op de hoek van de Notendreef en de Frans Vangronsveldtdreef, ter plaatse genaamd "Weppelin", ten kadaster gekend Bilzen, 10<sup>de</sup> afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/C/P0000/deel met een oppervlakte van 4ha 22a 52ca, zoals afgebeeld als lot 2 op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij studiebureau Geotec te Bilzen, Riemsterweg 117, op 5 februari 2021, met als doel de aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde op het voormelde terrein, rekening houdend met de wettelijke bepalingen in verband het vestigen van zakelijke of persoonlijke rechten op onroerende goederen door lokale besturen.

Het marktraadplegingsdossier voorziet dat de toewijzing van het zakelijk of persoonlijk recht dient te gebeuren op basis van een open en transparante marktraadpleging waarbij de private partner zal worden aangeduid op grond van selectie- en beoordelingscriteria.

Om de kandidaatstellingen te beoordelen en advies te geven omtrent de aanstelling van de private partner werd door het college een adviescommissie samengesteld.

Op grond van de kwalitatieve selectie van de inschrijvingen, het administratief en technisch nazicht van de kandidaatstellingen en de vergelijking van de kandidaatstellingen, stelde de adviescommissie voor om dit project toe te wijzen aan Celli-Vanbael (de heer Celli Fabio en mevrouw Van Bael Laura – wijndomein Montepertini) en hen hiertoe op de voormelde grond een zakelijk of persoonlijk recht te verlenen, dat nader bepaald dient te worden overeenkomstig het goedgekeurde marktraadplegingsdossier.

Het verslag van de adviescommissie van 1 september 2021 werd goedgekeurd door het college in zitting van 13 september 2021 en het college wees het project bijgevolg toe aan Celli-Vanbael onder de voorwaarden zoals gesteld in de ingediende kandidatuurstelling en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad.

De gemeenteraad ging vervolgens in zitting van 5 oktober 2021 akkoord met deze toewijzing.

De contractuele rechten en verplichtingen van beide partijen moesten echter nog vastgelegd worden in een overeenkomst houdende de vestiging van een zakelijk of persoonlijk recht zoals voorzien in het goedgekeurde marktraadplegingsdossier.

In het marktraadplegingsdossier werd opgenomen dat de stad Bilzen het oogmerk heeft om een overeenkomst af te sluiten voor een duurtijd van 40 jaar.

Welk zakelijk of persoonlijk recht zal worden toegekend, maakte het voorwerp uit van onderhandelingen. Er werd een jaarlijkse vergoeding geboden van € 1.800,00.

Met de heer en mevrouw Celli-Vanbael werd overeengekomen dat de stad hen een opstalrecht toestaat op het perceel grond ten kadaster gekend als bouwland, gelegen op de hoek van de Notendreef en de Frans Vangronsvelddreef, ter plaatse genaamd "Weppelin", ten kadaster gekend Bilzen, 10de afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/C/P0000/deel met een oppervlakte van 4ha 22a 52ca, voor een termijn van 40 jaar, mits betaling van een jaarlijkse opstalvergoeding van € 1.800,00 aan de stad.

Hiertoe werd bijgevoegde overeenkomst opgemaakt, waarbij het opstalrecht wordt aangegaan door de heer en mevrouw Celli-Vanbael of een door hen nog op te richten vennootschap.

Deze opstalovereenkomst moet worden vastgelegd in een authentieke akte. De heer en mevrouw Celli-Vanbael wensen notaris Xavier Voets te Bilzen hiervoor aan te stellen.

Bijlagen:

- marktraadplegingsdossier
- opstalovereenkomst

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst goed waarbij een opstalrecht voor een periode van 40 jaar wordt toegekend aan de heer en mevrouw Celli-Vanbael of een door hen nog op te richten vennootschap, tegen een jaarlijkse vergoeding van € 1.800,00 voor de aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde op het perceel grond ten kadaster gekend als bouwland, gelegen op de hoek van de Notendreef en de Frans Vangronsvelddreef, ter plaatse genaamd "Weppelin", ten kadaster gekend

Bilzen, 10de afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/C/P0000/deel met een oppervlakte van 4ha 22a 52ca.

- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 4 Op vraag van de heer en mevrouw Celli-Vanbael wordt notaris Xavier Voets te Bilzen aangesteld voor het verlijden van de authentieke akte.

---

### **3 Minnelijke aankoop van gronden in woonuitbreidingsgebied 'Tabaart' - innemingen 1, 3, 7 en 8: goedkeuring overeenkomsten**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

#### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

Gelet op de intentie van de stad om het woonuitbreidingsgebied Tabaartstraat-Tielemanstraat-Spelverstraat en Maastrichterstraat te ontwikkelen, werd in zitting van 4 september 2018 door de gemeenteraad het Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) Tabaart definitief vastgesteld.

Voor de verdere ontwikkeling van deze zone dient de stad over te gaan tot de verwerving van gronden gelegen binnen dit gebied. De stad heeft binnen deze zone al verschillende percelen grond in eigendom verkregen.

Ingevolge beslissing van het schepencollege van 18 mei 2020 werd studiebureau Geotec te Bilzen, Riemsterweg 117, aangesteld voor de totale begeleiding van dit dossier, inhoudende: het verrichten van de nodige opmetingen, opmaak van het onteigeningsplan, opstellen van een schattingsverslag en voeren van de aankooponderhandelingen.

Op 2 juli 2020 werd door studiebureau Geotec het innemingsplan opgemaakt op basis waarvan de verdere aankopen konden worden uitgevoerd.

Inmiddels konden volgende overeenkomsten door Geotec worden afgesloten met de betreffende grondeigenaars:

- de verkoop van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie G nummer 511/P0000 (40a 48ca 96cm<sup>2</sup>), eigendom van mevrouw Matheï Annita, mevrouw Matheï Victoire en mevrouw Meys Irmgard, zijnde **inneming 1** op het plan, aan de prijs van € 555.827,52. Dit perceel is in gebruik gegeven/verpacht aan de heer Gilissen Gilbert.

Voor de beëindiging van dit gebruik/deze pacht werd een overeenkomst opgemaakt waarbij een vergoeding van € 2.024,00 aan de heer Gilissen wordt toegekend, betaalbaar door de stad.

- de verkoop van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie G nummer 507/B/P0000/deel (2a 20ca 72cm<sup>2</sup>), eigendom van mevrouw Erven Valentine, mevrouw Theunissen Daniëlle, de heer Theunissen Gerard en Theunissen Sofie, zijnde **inneming 3** op het plan, aan de prijs van € 13.600,00. Dit perceel is vrij van gebruik of pacht.
- de verkoop van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie G nummer 503/L/P0000/deel (8a 04ca 02cm<sup>2</sup>), eigendom van de heer Geelen Chris en mevrouw Holsteens Nancy, zijnde **inneming 7** op het plan, aan de prijs van € 50.000,00. Dit perceel wordt kosteloos gebruikt door de heer Brands Ferdinand en dient op eerste verzoek van de stad zonder vergoeding vrij te worden gemaakt.
- de verkoop van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie G nummer 502/C/P0000/deel (10a 30ca 18cm<sup>2</sup>), eigendom van de consoorten Apère, zijnde **inneming 8** op het plan, aan de prijs van € 60.600,00. Dit perceel is vrij van gebruik of pacht.

Deze overeenkomsten moeten worden vastgelegd in authentieke akten. Notaris Yves Tuerlinckx werd door het college aangesteld voor het verlijden van de akten.

#### Bijlagen:

- overeenkomsten
- innemingsplan Geotec van 2 juli 2020
- schattingsverslag Geotec 3 november 2020

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De te betalen koopsommen/vergoedingen werden in bijgevoegde overeenkomsten opgenomen en zijn gebaseerd op bijgevoegd schattingsverslag van studiebureau Geotec d.d. 3 november 2020.

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder ACT-41 0620-00 2200000.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de bovenvermelde overeenkomsten goed, samen met het schattingsverslag van studiebureau Geotec d.d. 3 november 2020.
- Art. 2 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akten.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

---

## **4 Verkoop projectgrond te Bilzen, 8ste afdeling Hees, Heesstraat: goedkeuring verkoopnota met stedenbouwkundige randvoorwaarden en ontwerp van verkoopovereenkomst**

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans), 3 neen-stemmen (Frieda Brepoels,

Wouter Raskin, Veronik Moesen) en 6 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

## **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

## **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

Op 19 december 2017 werd door de gemeenteraad het RUP Hees definitief vastgesteld. Het RUP voorziet in het gedeeltelijk aansnijden van het bestaande woonuitbreidingsgebied aansluitend aan de dorpskern van Hees. Tevens voorziet het RUP in ruimere ontwikkelingsmogelijkheden van het stukje landelijk woongebied aan het parochiecentrum met de kinderopvang en de Sint-Quintinuskerk. Conform het GRS kon het gebied worden aangesneden voor de realisatie van 14 wooneenheden bij wijze van een voorbeeldproject. Concreet betreft dit onder meer het aanbieden van compacte betaalbare woningen voor starters, jonge gezinnen en éénoudergezinnen, zodanig dat inwoners uit Hees de kans krijgen om in hun geboortedorp te blijven wonen.

De stad wenst inspanningen te leveren op vlak van wonen voor specifieke doelgroepen die niet meteen terecht kunnen op de reguliere woningmarkt. Deze voorzieningen worden grotendeels binnen het kleinstedelijk gebied voorzien. De stad wenst echter ook de nodige inspanningen te leveren in het buitengebied zodat de leefbaarheid van de kernen niet in het gedrang wordt gebracht. Bij wijze van kernversterking wordt deze ontwikkeling voorzien "onder de kerktoren" in de nabijheid van de basisvoorzieningen.

De stad wenst de zone die binnen het RUP Hees wordt vastgesteld als 'art. 2.3: projectzone voor inbreidingsgericht woongebied (2)' op de markt te brengen.

De stad Bilzen is eigenaar van deze percelen grond gelegen langsheen de Heesstraat, ten kadaster gekend te Bilzen, 8ste afdeling Hees, sectie B nummer 230/D/P0000/deel en 231/D/P0000/deel (15a 03ca.

Door het op de markt brengen van deze projectgrond beoogt de stad 6 grondgebonden woningen voor deze doelgroep ter uitvoering te brengen.

De stad wenst deze gronden op de markt te brengen in overeenstemming met artikel 293 van het decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur en Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van erkende erediensdiensten.

Dit heeft tot gevolg dat de verkoop zal gebeuren op basis van een open en transparante marktraadpleging waarbij de koper zal worden aangeduid op grond van selectie- en beoordelingscriteria. De beginselen van behoorlijk bestuur, transparantie, eerlijke mededinging en gelijkheid zullen bijgevolg in acht worden genomen.

Hiervoor werd bijgevoegde verkoopnota opgemaakt waarin de procedurevoorschriften en de contractuele voorwaarden voor de verkoop van de gronden worden vastgelegd.

De stad Bilzen legt geen specifieke voorwaarden op wat betreft de wijze waarop de koper gebruik maakt van dit eigendomsrecht, behalve bijgevoegde stedenbouwkundige randvoorwaarden.

Cf. de voormelde Omzendbrief zal een schattingsverslag worden opgemaakt van het betreffende goed waarmee rekening dient te worden gehouden bij de toewijzing.

De contractuele rechten en verplichtingen van beide partijen zullen worden vastgelegd in de verkoopovereenkomst waarvan een ontwerp als bijlage.

De authentieke verkoopakte zal verleden worden door een notaris naar keuze van de koper.

#### Bijlagen:

- verkoopnota
- opmetingsplan
- stedenbouwkundige randvoorwaarden projectgrond Heesstraat
- ontwerp verkoopovereenkomst
- model kandidaatstelling en verklaring op eer

#### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord om de verkoop van de percelen grond te Bilzen, 8ste afdeling Hees, sectie B nummer 230/D/P0000/deel en 231/D/P0000/deel (15a 03ca zoals afgebeeld op het opmetingsplan), eigendom van de stad, te organiseren volgens bijgevoegde verkoopnota en keurt bijgevoegde stedenbouwkundige randvoorwaarden en ontwerp van verkoopovereenkomst goed.
- Art. 2 Het college wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van het dossier, waaronder de organisatie van de verkoopprocedure o.b.v. bijgevoegde verkoopnota en de toewijzing van de verkoop aan de kandidaat met de beste bieding, rekening houdend met de nog op te maken schatting.
- Art. 3 De gemeenteraad gaat ermee akkoord de authentieke akte te laten verlijden door een notaris naar keuze van de koper.
- Art. 4 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke verkoopakte.

---

#### **5 Verkoop lot 3 op bedrijventerrein Spelver III: goedkeuring verkoopovereenkomst**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

#### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

NV Garage Marc Gielen met zetel te 3740 Bilzen, Rode Kruislaan 196 bus 1, wenst een perceel van 27a 79ca aan te kopen op bedrijventerrein Spelver III voor het uitoefenen van volgende activiteiten: Aankoop en verkoop van voertuigen, onderhoud en herstellingen voor zowel particulieren als KMO's.

Door NV Garage Marc Gielen werd hiertoe een aanmeldingsformulier ingediend.



De beoogde activiteiten zijn mogelijk volgens de voorschriften van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Spelver III" zoals goedgekeurd op 5 september 2017.

Ingevolge principiële goedkeuring door de commissie bedrijventerreinen in zitting van 11 februari 2021, werd een verkoopovereenkomst opgemaakt voor de verkoop van lot 3 op bedrijventerrein Spelver III, gekadastraerd Bilzen, 1<sup>ste</sup> afdeling sectie G nummers 94/A/P0000/deel, 95/A/P0000/deel, 99/P0000/deel, 108/A/P0000/deel, 108/B/P0000/deel, 110/A/P0000/deel, 110/C/P0000/deel, 112/A/P0000/deel, 113/A/P0000/deel en deel zonder nummer (voormalig openbaar domein), en met gereserveerde kadastrale perceelnummers sectie G nummer 1206 A P0000, 1206 B P0000, 1206 C P0000, 1206 D P0000 en 1206 E P0000 met een oppervlakte volgens meting van 27 are 79 centiare, zoals afgebeeld als loten 3a, 3b, 3c, 3d en 3e op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij Studie-en landmetersbureau Geotec, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen op 25 februari 2021.

Ingevolge besluit van het schepencollege in zitting van 5 juli 2021 werd notaris Yves Tuerlinckx te Bilzen aangesteld voor het verlijden van de akten betreffende verkoop van de loten op bedrijventerrein Spelver III vanaf 5 juli 2021. Door de koper werd notaris Joel Vangronsveld te Bilzen aangesteld.

Bijlagen:

- verkoopovereenkomst lot 3 aan NV Garage Marc Gielen
- opmetingsplan van 25 februari 2021
- aanmeldingsformulier NV Garage Marc Gielen

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De verkoopprijs bedraagt € 85/m<sup>2</sup> overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2020, gezien het een perceel met zichtligging betreft.

Bijgevolg wordt het perceel verkocht aan de prijs van € 236.215,00.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met opmetingsplan goed tot verkoop van lot 3 (27a 79ca) op bedrijventerrein Spelver III aan NV Garage Marc Gielen voor het uitvoeren van de voormelde economische activiteiten, aan de prijs van € 236.215,00.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

---

## **6 Verkoop lot 9 op bedrijventerrein Spelver III: goedkeuring verkoopovereenkomst**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen,

Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

De heer Mathias Merken wenst een perceel van 18a 78ca aan te kopen op bedrijventerrein Spelver III voor het uitvoeren van volgende activiteiten: Het vervaardigen van verschillende soorten van betonnen sierelementen zoals omheiningen, zuilen, inlegstukken voor trappen, enz.

Door Mathias Merken werd hiertoe een aanmeldingsformulier ingediend.

De beoogde activiteiten zijn mogelijk volgens de voorschriften van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Spelver III" zoals goedgekeurd op 5 september 2017.

Ingevolge principiële goedkeuring door de commissie bedrijventerreinen in zitting van 6 mei 2021, werd een verkoopovereenkomst opgemaakt voor de verkoop van lot 9 op bedrijventerrein Spelver III, gekadastrerd Bilzen, 1<sup>ste</sup> afdeling sectie G nummers 101/A/P0000/deel (voorheen 101/P0000/deel), 102/A/P0000/deel, 104/E/P0000/deel, 105/P0000/deel en 107/B/P0000/deel, met een oppervlakte volgens meting van 18a 78ca. Zoals afgebeeld als LOT 9 op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij Studie-en landmetersbureau Geotec, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen op 19 mei 2021.

Ingevolge besluit van het schepencollege in zitting van 5 juli 2021 werd notaris Yves Tuerlinckx te Bilzen aangesteld voor het verlijden van de akten betreffende verkoop van de loten op bedrijventerrein Spelver III vanaf 5 juli 2021. Door de koper wordt geen tussenkomst van een andere notaris gevraagd.

Bijlagen:

- verkoopovereenkomst lot 9 aan Mathias Merken
- opmetingsplan van 19 mei 2021
- aanmeldingsformulier Mathias Merken

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De verkoopprijs bedraagt € 75/m<sup>2</sup> overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2020, gezien het een perceel zonder zichtligging betreft.

Bijgevolg wordt het perceel verkocht aan de prijs van € 140.850,00.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met opmetingsplan goed tot verkoop van lot 9 (18a 78ca) op bedrijventerrein Spelver III aan Mathias Merken voor het uitvoeren van de voormelde economische activiteiten, aan de prijs van € 140.850,00.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

---

## **7 Verkoop lot 14 op bedrijventerrein Spelver III: goedkeuring verkoopovereenkomst**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Cauberg, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

BVBA Dripar met zetel te 3090 Overijse, Brusselsesteenweg 402, wenst een perceel van 30a 46ca aan te kopen op bedrijventerrein Spelver III voor het uitoefenen van volgende activiteiten: Ontwikkeling, bouw, verkoop en verhuur van industrieel vastgoed, meer bepaald modulaire KMO-gebouwen, specifiek gericht op de groei van KMO's en het aanbieden van centrale gemeenschappelijke faciliteiten.

Ter uitwerking hiervan werd door de koper een 'toelichting Bedrijfsunits voor KMO' opgemaakt, welke gehecht werd aan de hierna vermelde overeenkomst.

Door BVBA Dripar werd hiertoe een aanmeldingsformulier ingediend.

De beoogde activiteiten zijn mogelijk volgens de voorschriften van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Spelver III" zoals goedgekeurd op 5 september 2017.

Ingevolge principiële goedkeuring door de commissie bedrijventerreinen in zitting van 18 november 2021, werd een verkoopovereenkomst opgemaakt voor de verkoop van lot 14 op bedrijventerrein Spelver III, gekadastraerd Bilzen, 1<sup>ste</sup> afdeling sectie G nummers 152/E/P0000/deel (voorheen 152/B/P0000/deel), 153/B/P0000/deel (voorheen 153/A/P0000/deel), 154/Z/P0000/deel en 159/C/P0000/deel met een oppervlakte volgens meting van 30a 46ca, zoals afgebeeld als lot 14 op het opmetingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij Studie-en landmetersbureau Geotec, Riemsterweg 117 te 3740 Bilzen op 24 november 2021.

Ingevolge besluit van het schepencollege in zitting van 5 juli 2021 werd notaris Yves Tuerlinckx te Bilzen aangesteld voor het verlijden van de akten betreffende verkoop van de loten op bedrijventerrein Spelver III vanaf 5 juli 2021. Door de koper wordt notaris Xavier Voets te Bilzen aangesteld.

Bijlagen:

- verkoopovereenkomst lot 14 aan BVBA Dripar met 'toelichting Bedrijfsunits voor KMO'
- opmetingsplan van 24 november 2021
- aanmeldingsformulier BVBA Dripar

## **FINANCIELE ASPECTEN**

De verkoopprijs bedraagt € 75/m<sup>2</sup> overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 4 februari 2020, gezien het een perceel zonder zichtligging betreft.

Bijgevolg wordt het perceel verkocht aan de prijs van € 228.450,00.

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met opmetingsplan goed tot verkoop van lot 14 (30a 46ca) op bedrijventerrein Spelver III aan BVBA Dripar voor het uitvoeren van de voormelde economische activiteiten, aan de prijs van € 228.450,00.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- 

## **8 Goedkeuring overeenkomst erosiecoördinator**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: artikel 40.

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2001 houdende subsidiëring van kleinschalige erosiebestrijdingsmaatregelen die door de gemeenten uitgevoerd worden.

Het besluit van de Vlaamse regering van 8 mei 2009 betreffende de erosiebestrijding waarin wordt gesteld dat een gemeente een subsidie kan ontvangen voor de aanstelling van een erosiecoördinator.

Het besluit van de gemeenteraad van 2 juli 2013 met betrekking tot de goedkeuring van de overeenkomst tussen de stad Bilzen en de Watering St. Truiden met als onderwerp de aanstelling van een erosiecoördinator voor de periode 2014-2019.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De milieudienst van de stad Bilzen wil in januari 2022 een principeaanvraag doen tot het verkrijgen van de subsidie voor het aanstellen van een erosiecoördinator bij de dienst bevoegd voor bodembescherming.

De subsidie van het Vlaamse Gewest voor de begeleiding van de uitvoering van het goedgekeurd gemeentelijk erosiebestrijdingsplan is evenredig met de oppervlakte van het plangebied en bedraagt € 12,50 per hectare.

Het plangebied voor de stad Bilzen bedraagt 2.540,70 ha.

Om aanspraak te kunnen maken op de subsidie voor de begeleiding van het goedgekeurd gemeentelijk erosiebestrijdingsplan moet er een definitieve aanvraag worden ingediend vergezeld van een ontwerpovereenkomst met een dienstverlener, met vermelding van de naam, de standplaats, tijdsbesteding en kennis van de erosiecoördinator.

De Watering van Sint-Truiden, trekker van de Interbestuurlijke Samenwerking Land en Water, zal optreden als dienstverlener gezien hier eerder ook mee werd samengewerkt.

### **MOTIVERING**

De vorige overeenkomst met de Watering Sint Truiden is verlopen en het inzetten van de erosiecoördinator is niet mogelijk zonder een dergelijke overeenkomst.

Op het grondgebied Bilzen zijn er nog een aantal erosieknelpunten die opgelost zouden kunnen worden, waardoor het afsluiten van een dergelijke overeenkomst noodzakelijk is.

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De totale kost per jaar hiervoor bedraagt € 6.368,00 (incl. BTW).

Het budget is voorzien als toelage op GBB-MIL/0341-00/6493000.

Er is een gunstig financieel advies.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad geeft goedkeuring om met de Watering van Sint-Truiden een overeenkomst af te sluiten voor de inzet van de erosiecoördinator.
- Art. 2 De nodige kredieten worden jaarlijks voorzien onder artikelnummer GBB-MIL/0341-00/6139999.

---

## **9 Goedkeuring addendum aan het protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet over het lokaal bestuur, artikelen 40 en 41.

De Nieuwe Gemeentewet, artikel 135 § 2 juncto 133.

De Wet op het politieambt, artikel 30 betreffende de bestuurlijke inbeslagneming.

Het besluit van de gemeenteraad van 8 mei 2018 houdende de goedkeuring van het protocolakkoord handhaving en criminaliteit en onveiligheid.

### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

Meer en meer gemeenten worden geconfronteerd met een toename van chauffeurs die roekeloos en asociaal rijgedrag stellen. Andere weggebruikers worden geconfronteerd met acute gevaarsituaties en omwonenden klagen over overlast en onveiligheid. Als gevolg hiervan ontstaan, naast een algemeen gevoel van onveiligheid, op bepaalde ogenblikken situaties van acuut gevaar.

Om hierop gepast te kunnen reageren, werd beslist om, naast de vervolging door het parket van de verkeersinbreuken, ook de bestuurlijke inbeslagname van voertuigen mogelijk te maken. Door de samenwerking van het parket met de bestuurlijke overheid kunnen we komen tot een gezamenlijke aanpak waarbij beveiliging en vervolging hand in hand gaan. Het doel van het bestuurlijk beslag is beveiliging, het stoppen van het acute gevaar.

De gemeenteraad keurde op 8 mei 2018 reeds het 'Protocolakkoord handhaving criminaliteit en onveiligheid' goed, dat een uitvloeisel is van de omzendbrief nr. 10/2017 betreffende bestuurlijke handhaving en dat de modaliteiten inzake informatie-uitwisseling tussen gemeentebestuur, politie en openbaar ministerie vastlegt.

In het bestaande protocolakkoord wordt, meer bepaald in deel IV, hoofdstuk 1 (materiaal toepassingsgebied), aan de lijst van criminaliteits- en onveiligheidsfenomenen en/of domeinen het volgende fenomeen toegevoegd:

"Onverantwoord rijgedrag waardoor acuut gevaar wordt gecreëerd voor andere weggebruikers en omstaanders".

Hiertoe dient het voorliggende addendum bij het protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid te worden goedgekeurd.

Bijlagen:

- nota politiecollege met toelichting en beschrijving werkwijze
- besluit van de gemeenteraad van 8 mei 2018 houdende de goedkeuring van het protocolakkoord handhaving en criminaliteit en onveiligheid

### **BESLISSING**

Art. 1 Goedkeuring addendum

De gemeenteraad keurt het hierna vermelde addendum aan het protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid goed.

## **ADDENDUM BIJ HET PROTOCOLAKKOORD BESTUURLIJKE HANDHAVING CRIMINALITEIT EN ONVEILIGHEID**

### **I. Aanleiding van het addendum**

Dit addendum bij het 'Protocolakkoord bestuurlijke handhaving criminaliteit en onveiligheid' kadert in het project van het parket Limburg rond verkeershandhaving en de bestuurlijke aanpak van criminaliteit. In dit project voert de politie samen met de stad Bilzen de strijd tegen onverantwoord rijgedrag waardoor acuut gevaar wordt gecreëerd voor andere weggebruikers en omstaanders. Aangezien dit rijgedrag, minstens potentieel, andere weggebruikers en omstaanders in gevaar brengt, is het aangewezen dat de burgemeester, complementair aan maar met voorrang voor het strafrecht, de nodige maatregelen neemt die de openbare orde vrijwaren en garanderen. Specifiek wordt het voertuig bij wijze van veiligheidsmaatregel tijdelijk bestuurlijk in beslag genomen. Dit beslag is enkel mogelijk wanneer er geen gerechtelijke maatregelen (immobilisatie of gerechtelijk beslag) opgelegd kunnen worden. Aangezien de takeling en bewaring ook heel wat kosten met zich meebrengen, wordt hieraan een retributiereglement voor de bestuurlijke inbeslagname en de stalling van voertuigen gekoppeld.

Binnen dit project kunnen de politiediensten de gerechtelijke informatie omtrent de omstandigheden van de verkeersinbreuken delen met de lokale besturen conform de Richtlijn van de Procureur des Konings omtrent het bestuurlijk beslag wegens gevaarlijk rijgedrag van 9 maart 2021.

Conform randnummer 17 van de Omzendbrief 10/2017 is het akkoord van de Procureur-Generaal vereist wanneer de lijst van criminaliteits- en onveiligheidsfenomenen en/of domeinen in deel IV, hoofdstuk 1 van het Protocolakkoord uitgebreid dienen te worden. Op 18 januari 2021 werd dit akkoord verkregen.

### **II. Wijzigingen protocolakkoord bestuurlijke handhaving**

Aan de lijst van criminaliteits- en onveiligheidsfenomenen en/of domeinen in deel IV, hoofdstuk 1 (materieel toepassingsgebied) van het Protocolakkoord bestuurlijke handhaving wordt het volgende fenomeen toegevoegd:  
"Onverantwoord rijgedrag waardoor acuut gevaar wordt gecreëerd voor andere weggebruikers en omstaanders".

### **III. Slotbepalingen**

Dit addendum treedt in werking op 1 januari 2022.

Art. 2 Deze politieverordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

---

### **10 Vaststelling retributiereglement gevestigd op de bestuurlijke inbeslagname en de stalling van voertuigen op het grondgebied van de stad**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen,

Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

## **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 173 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

De omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

Dit retributiereglement past in het project rond verkeershandhaving en bestuurlijke aanpak van criminaliteit. In het verkeer worden regelmatig onveilige verkeerssituaties vastgesteld waarbij bestuurders al dan niet voor het plezier de openbare weg onveilig maken: veel te hard rijden, met opzet slippen en driften, enz. De omwonenden klagen over overlast en onveiligheid, andere weggebruikers worden, minstens potentieel, in gevaar gebracht. In dat kader is de burgemeester bevoegd om de nodige maatregelen te nemen die de openbare orde vrijwaren en garanderen.

In een aantal gevallen is het noodzakelijk om voertuigen van roekeloze bestuurders te immobiliseren en van de openbare weg te halen als preventieve maatregel. Het voertuig wordt dan om die reden bestuurlijk in beslag genomen. Het voertuig wordt getakeld door een erkende takeldienst en daarna gestald ter bewaring. Op basis van de overeenkomst met de takeldienst betaalt de stad de takel- en bewaringskosten aan de takeldienst.

Om deze kosten, die door bestuurlijke maatregel gegenereerd worden te kunnen recupereren, dienen deze opgenomen te worden in een retributiereglement. Dit retributiereglement dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

## **MOTIVERING**

De kosten die een bestuurlijke inbeslagname met zich meebrengt, dienen doorgerekend te worden aan de roekeloze bestuurder van het voertuig. Het is immers door de roekeloze houding van de bestuurder en het gevaar dat hij/zij voor de gemeenschap vormt dat deze kosten gemaakt dienen te worden. De bezitter van het voertuig of de eigenaar van het voertuig/houder van de nummerplaat is de retributie verschuldigd indien de bestuurder van het voertuig in gebreke blijft.

De tarieven die in het retributiereglement opgenomen zijn, zijn in functie van de werkelijke kosten die door het takelbedrijf aangerekend worden overeenkomstig de overeenkomst met de stad. De retributie bestaat uit een forfaitair bedrag voor de inbeslagname van het voertuig en een bewaarkost per kalenderdag. Aangezien het takelen en stallen van zwaardere voertuigen (boven de 3.500kg) duurder is, wordt er een differentiatie gemaakt naargelang de zwaarte van het voertuig.

## **BESLISSING**

Art. 1 Met ingang van 1 januari 2022 en eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op de bestuurlijke inbeslagname en de stalling van voertuigen op het grondgebied van de stad.



Art. 2 In dit reglement wordt verstaan onder:

- Bestuurlijke inbeslagname: het voertuig dat een gevaar betekent voor het leven en/of de lichamelijke integriteit van personen en/of de veiligheid van goederen wordt aan het vrije beschikkingsrecht van de eigenaar, de bezitter en/of de bestuurder onttrokken zolang zulks met het oog op de openbare veiligheid en rust vereist is;
- Voertuig: alle motorvoertuigen, zonder dat deze opsomming beperkend is. Het begrip voertuig houdt eveneens alle toebehoren in, alsook de voorwerpen die eraan vastgemaakt zijn;
- Forfaitaire retributie bestuurlijke inbeslagname voertuig: de kost voor de inbeslagname en takeling van het voertuig;
- Bewaarkost: de kost voor het bewaren van het voertuig gedurende de periode van bestuurlijke inbeslagname.

Art. 3 De retributie bestaat uit twee delen en wordt als volgt vastgesteld:

- Deel 1: Forfaitaire retributie bestuurlijke inbeslagname voertuig:
  - tot en met 3.500 kg: € 500,00,
  - boven 3.500 kg: € 1.000,00.
- Deel 2: bewaarkost per kalenderdag:
  - voor een voertuig tot en met 3.500 kg: € 20,00,
  - voor een voertuig boven 3.500 kg: € 40,00.

Art. 4 § 1. De retributie is verschuldigd door de persoon die de bestuurder/gebruiker was van het voertuig op het moment van de feiten die aanleiding gaven tot de inbeslagname van het voertuig.

§ 2. De houder van de nummerplaat en/of de eigenaar, dan wel bezitter van het voertuig is de retributie verschuldigd indien de bestuurder in gebreke blijft.

Art. 5 § 1. De totale retributie is verschuldigd bij opheffing van de bestuurlijke inbeslagname, en dient uiterlijk op het moment van ophaling van het voertuig betaald te zijn.

§ 2. De retributie dient betaald te worden in handen van de financieel directeur of zijn gemachtigde.

§ 3. Op het moment van ophaling van het voertuig dient de verschuldigde retributie volledig betaald te zijn. Het voertuig wordt niet vrijgegeven zolang de betaling niet voldaan is.

§ 4. Indien de betaling van de volledige retributie niet voldaan is op de voorziene dag van ophaling en/of het voertuig niet opgehaald wordt op de voorziene dag van ophaling, wordt de stalling verlengd en de bijkomende bewaarkost eveneens aangerekend.

§ 5. Het voertuig wordt maximaal 6 maanden na de bestuurlijke inbeslagname bewaard. Indien de retributie na die 6 maanden niet betaald is, wordt het voertuig eigendom van de stad overeenkomstig artikel 2279 BW.

Art. 6 Bij gebrek aan betaling beschikt het stadsbestuur, met het oog op de invordering, over de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen voor de onbetwiste en opeisbare retributie, zoals voorzien in artikel 177 van het decreet lokaal bestuur. Voor de betwiste retributie kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden.

Art. 7 Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur. Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

## **11 Vaststelling retributiereglement op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten**

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans), 3 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) en 6 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 173 van de Grondwet.

Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10, zoals gewijzigd.

Het koninklijk besluit van 24 september 2006, betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44, zoals gewijzigd.

Volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet wordt de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten geregeld bij gemeentelijk reglement.

Volgens artikel 9 §1 van voornoemde gewijzigde wet wordt de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten en kermissen geregeld bij gemeentelijk reglement.

Het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2019 houdende vaststelling van een retributie op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Aangezien de ambulante handelaars die een vergunning hebben op vooraf bepaalde plaatsen ook vragende partij zijn voor het gebruik van de evenementenkasten, is het noodzakelijk om het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2019 houdende vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten aan te passen.

### **MOTIVERING**

De wijziging tov het vorig reglement bestaat louter uit het vaststellen van een retributie op het gebruik van de evenementenkasten door de standhouders van ambulante activiteiten.

Om het gebruik van de standpijpen en de evenementenkasten correct te laten verlopen, wordt er best een retributiereglement opgesteld.

## **BESLISSING**

- Art. 1 Met ingang van heden wordt het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2019 houdende vaststelling van een retributie op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten opgeheven.
- Art. 2 Met ingang van heden en eindigend op 31 december 2025 wordt, ten voordele van de stad Bilzen, een retributie gevestigd op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten.

Personen die in aanmerking komen voor het gebruik van de standpijpen zijn:

- standhouders van de openbare kermissen.

Personen die in aanmerking komen voor het gebruik van de evenementenkasten zijn:

- standhouders van ambulante activiteiten,
- standhouders van de openbare kermissen.

- Art. 3 Om voor het gebruik van de standpijpen en evenementenkasten in aanmerking te komen moet men voldoen aan volgende voorwaarden:
- Het initiatief vindt plaats op grondgebied Bilzen.

Art. 4 *4.1 – Standpijpen*

De aanvraag dient te gebeuren via mail naar de uitleendienst: [logistiek@bilzen.be](mailto:logistiek@bilzen.be)

*4.2 – Evenementenkasten kermissen en ambulante activiteiten*

De aanvraag dient te gebeuren via mail naar de dienst lokale economie: [marktleider@bilzen.be](mailto:marktleider@bilzen.be)

- Art. 5 De periode voor het gebruik dient duidelijk vermeld te worden bij de aanvraag, zodat de standpijpen tijdig gezet en opgehaald kunnen worden en de evenementenkasten tijdig geopend en gesloten kunnen worden.

*5.1 Standpijpen*

De standpijpen worden geplaatst en opgehaald door de technische dienst van de stad Bilzen.

*5.2 Evenementenkasten*

De kasten worden bij kermissen open gezet en gesloten door de plaatsmeester.

Bij ambulante activiteiten krijgt de standhouder, in overleg met de dienst gebouwen, toestemming om, op eigen verantwoordelijkheid, de kast te openen en te sluiten.

- Art. 6 De geldende reglementering op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten en het retributiereglement op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten wordt aan de standhouders van de kermissen en de standhouders van de ambulante activiteiten bezorgd.

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

**Standpijpen**

- € 5,47 per m<sup>3</sup> water met een vrijstelling van de eerste 1.000 liter.

De hoeveelheid afgenomen water wordt vastgesteld door de technische dienst van de stad Bilzen, verantwoordelijk voor de standpijpen.

## **Evenementenkasten**

### **Grootverbruikers (kermissen)**

- Forfaitair:
- Blauwe stekker: € 30,00 per kermis,
- Rode stekker: € 60,00 per kermis.

### **Kleinverbruikers (ambulante activiteiten)**

- Forfaitair:
- Blauwe stekker: € 30,00 per maand,
- Rode stekker: € 60,00 per maand.

Art. 7 Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

## **12 Vaststelling van een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen**

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans) en 9 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid op de artikelen 10 en 26.

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), inzonderheid op artikel 5.1.1. en volgende.

De statuten van de opdrachthoudende vereniging LIMBURG.NET.

Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Het gemeenteraadsbesluit van 10 november 2020 houdende vaststelling van een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

Vermits de PMD-rollen van 120 liter uit het aanbod verdwijnen, dient het reglement aangepast te worden.

## **MOTIVERING**

De stad draagt er zorg voor dat de huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk worden voorkomen of hergebruikt en dat ze op regelmatige tijdstippen worden opgehaald of op een andere wijze worden ingezameld. Tevens verhalen de steden, overeenkomstig het principe 'de vervuiler betaalt', de kosten van het beheer van huishoudelijk afval op de afvalproducenten.

Het recyclagepark van de stad werd overgedragen aan Limburg.net. Daarbij was het voor Limburg.net aangewezen de financiële aspecten van de ophaling en de verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en de daarmee gelijkgestelde afvalstoffen te optimaliseren. Hier werd dan ook voorzien in een uniform stelsel van heffingen voor deze ophaling en verwerking en een stelsel dat de inning van deze heffingen centraliseert bij Limburg.net.

## **BESLISSING**

### **HOOFDSTUK 1 - Algemene begrippen van de belasting**

#### Artikel 1 - Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2022 en eindigend op 31 december 2025, wordt in de gemeente volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.

Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de stad worden door de raad van bestuur van Limburg.net vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

#### Artikel 2 - Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van LIMBURG.NET waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door LIMBURG.NET uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

- dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd;

- dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement.

### Artikel 3 - Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalstromen en afvalstoffen.
- 2° huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.
- 3° LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntenbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is. LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvoeren van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente. LIMBURG.NET wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.
- 4° het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan LIMBURG.NET hebben overgedragen.
- 5° afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereguleerd.
- 6° gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
  - hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een wooneenheid;
  - hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde individuele wooneenheid betrekken en er samenleven;
  - hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in éénzelfde collectieve wooneenheid verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden).

Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

- 7° onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- 8° ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft en waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereguleerde wijze.
- 9° basisdienst: het geheel van diensten verleend door LIMBURG.NET waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:
- voor de huis-aan-huisophaling:
    - van het huisvuil:
      - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven huisvuilcontainer:
        - de beschikking per gezin over standaard één huisvuilcontainer uitgerust met een gegevens-chip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in artikel 3 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.
        - de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen en in maximaal 12 ophaalbeurten per jaar en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
          - ° eenpersoonsgezin: 60 kg huisvuil;
          - ° tweepersoonsgezin: 120 kg huisvuil;
          - ° driepersoonsgezin: 150 kg huisvuil;
          - ° vierpersoonsgezin en meer: 180 kg huisvuil.

Er kan per gezin maximum 60 kg huisvuil worden overgedragen naar het volgend jaar, op voorwaarde dat er minimaal 1 ophaalbeurt van het huisvuil heeft plaats gevonden.

wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:

- De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
  - ° eenpersoonsgezin: 440 liter, zijnde 2 rollen kleine zakken (of equivalent);
  - ° tweepersoonsgezin: 880 liter, zijnde 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken (of equivalent);
  - ° driepersoonsgezin: 1100 liter, zijnde 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken (of equivalent);
  - ° vierpersoonsgezin of meer: 1320 liter, zijnde 3 rollen grote zakken (of equivalent).
- De start van de bedelingsperiode van de plastic zak wordt door Limburg.net via meerdere communicatiekanalen ter kennis gebracht aan de gezinnen en de afhaling dient te gebeuren uiterlijk 31 december van het dienstjaar, rekeninghoudend met de openingsdata van de verdeelpunten.

wanneer het huisvuil moet worden gedeponereerd in een ondergrondse container van Limburg.net:

- de beschikking per gezin over standaard één pas die toegang geeft tot de ondergrondse huisvuilcontainer. De toegangspas is uitgerust met een gegevenschip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in artikel 3 11°. De gegevens worden gelezen bij het openen van de trommel.
- Per gezin is een jaarlijks quotum huisvuil inbegrepen om in de ondergrondse container te deponeren, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
  - ° eenpersoonsgezin: 440 liter, zijnde 20 openingen van de trommel;
  - ° tweepersoonsgezin: 880 liter, zijnde 40 openingen van de trommel;
  - ° driepersoonsgezin: 1100 liter, zijnde 50 openingen van de trommel;
  - ° vierpersoonsgezin of meer: 1320 liter, zijnde 60 openingen van de trommel
 Overdracht van resterende kilo's naar het jaar nadien kan maar gebeuren indien minimum 1 lediging in het dienstjaar is uitgevoerd en is geplafonneerd tot maximum 20 openingen.

wanneer het huisvuil moet worden gedeponereerd in een gezamenlijke container van Limburg.net met een gesolidariseerd quotum (van toepassing in een wooncomplex met 8 wooneenheden of meer):

- o De toegang tot een of meerdere containers waarnaar het jaarlijks quotum huisvuil (uitgedrukt in kilogrammen zoals hierboven omschreven) van meerdere gezinnen zijn omgezet.

Het jaarlijks recht van de gezamenlijke container is de som van alle rechten waarop elk afzonderlijk gezin recht heeft volgens de gezinstoestand van 1 januari.

Overdracht van resterende kilo's is enkel mogelijk indien er in het dienstjaar minimum één lediging heeft plaatsgevonden en geplafonneerd op een maximum van 60 kg.

→van het groente, fruit en tuinafval (gft):

wanneer het gft aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven gft container, uitgerust met een chip:

de beschikking per gezin over standaard één gft container uitgerust met een gegevenschip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in artikel 3 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:

De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevenschip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in artikel 3 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

- Voor het aan huis ophalen op afroep:

→De op afroep ophaling aan het ophaalpunt van het gezin van herbruikbare goederen, die conform het afvalreglement ter ophaling worden aangeboden. Onder herbruikbare goederen wordt verstaan de afgedankte huishoudelijke goederen, maar met uitzondering van enig elektrisch of elektronisch apparaat, die op zichzelf geen afvalstof zijn en waarvan de staat voldoende is om ze, eventueel na schoonmaken en een kleine herstelling, te hergebruiken voor hetzelfde doel als dat waarvoor ze waren bedoeld.

- Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door LIMBURG.NET beheerde inzamelpunten:



→Voor de recyclageparken:

- De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-Identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET wordt gerespecteerd.
- Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van LIMBURG.NET goedgekeurde reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor het 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.
- De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de voorgeschreven blauwe zak.

→Voor de straat- of wijkcontainers:

Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

10° tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgebaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.

In de basisdienst conform punt 9° zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door LIMBURG.NET enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen, ...	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	tuinafval	400 kg/gezin

€ 0,08/kg	asbest, gemengd bouwpuin en gipsplaten	asbest: 600 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin en gipsplaten
€ 0,11/kg	houtafval	nihil
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van LIMBURG.NET tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

11° CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in artikel 4;
- de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen;
- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingreglement en het tarievenreglement van LIMBURG.NET;
- de rekenstaat van het gezin of de onderneming;
- de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming;
- indien van toepassing, de verantwoordelijke persoon op wiens naam de gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum in een wooncomplex van 8 wooneenheden of meer geregistreerd wordt (bv. syndicus).

12° referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS;
- voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.

13° rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting;
- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen;
- de volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten.

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld, het voorschot en/of het quotum is van het gezin of de onderneming.

#### Artikel 4 - Bepalingen inzake de CARDS-databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en/of om toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert LIMBURG.NET de registratie uit op basis van deze gegevens.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt;
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

De gegevens van de CARDS-databank kunnen door LIMBURG.NET worden aangewend voor het versturen van de betalingsuitnodigingen op grond van het tarievenreglement voor de aan LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen en/of tarieven of door betaling van het onbestede voorschot op het rekeningnummer van de referentiepersoon. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten en de toegangsbadges tot het recyclagepark worden automatisch geblokkeerd.

#### Artikel 5 - Het ter beschikking stellen van huisvuilcontainers

De containers te gebruiken als recipiënt voor huisvuil worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepalingen:

- 1° Het aantal containers wordt vastgesteld in een verhouding van één container van 240 liter per gezin of ophaalpunt.

Voor een gezin met tenminste zes personen kan na verzoek van de referentiepersoon bij LIMBURG.net het gebruik van een tweede container voor huisvuil van 240 liter worden toegestaan waarvoor via de voorschottenrekening een contantbelasting wordt aangerekend van € 30,00.

Uitzonderlijk kan een container van 240 liter vervangen worden door een gelijkaardige container van 120 liter, op verzoek van de bewoner van een pand waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 240 liter moeilijk of onmogelijk is.

- 2° De individuele container kan vervangen worden door een gezamenlijke container van 1.100 liter met gesolidariseerd quotum (in principe van 1.100 liter) voor wooncomplexen vanaf acht gezinnen in appartementen of studio's, indien bij deze gebouwen niet kan voorzien worden in het gebruik van een gewone container van 240 liter per afzonderlijk ophaalpunt. Ook kan voorzien worden in het gebruik van een container van 1.100 liter voor ophaalpunten ten behoeve van openbare diensten. De aanvraag tot het bekomen van een gezamenlijke container wordt ingediend bij Limburg.net.

Zelfstandige ondernemers hebben geen recht op een bijkomende container voor het afval uit hun zelfstandige activiteit.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

#### Artikel 6 - Het ter beschikking stellen van gft-containers

De containers te gebruiken als recipiënt voor gft-afval worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepalingen:

- 1° Het aantal containers wordt vastgesteld naar verhouding van één container van 120 liter per gezin of ophaalpunt;
- 2° Uitzonderlijk kan een container van 120 liter vervangen worden door een container van 40 liter, op verzoek van de referentiepersoon van een gezin dat een pand bewoont waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 120 liter moeilijk of onmogelijk is.

Zelfstandige ondernemers hebben geen recht op een bijkomende container voor het afval uit hun zelfstandige activiteit.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

#### Artikel 7 - Het ter beschikking stellen van (gezamenlijke) huisvuilcontainers of toegangspassen voor een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net

Op specifieke adressen met meerdere wooneenheden worden aangepaste inzamelrecipiënten voorzien:

- In samenspraak met Limburg.net kan een ondergronds inzamelsysteem voorzien worden door Limburg.net. In dat geval ontvangt het gezin standaard 1 toegangspas voor het ondergronds inzamelsysteem. Per extra toegangspas die geleverd moet worden aan het gezin wordt € 15,00 aangerekend.
- Aan wooncomplexen vanaf acht wooneenheden wordt, na aanvraag bij Limburg.net, een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum geplaatst.

Indien gewenst kan een hangslot worden voorzien op de container. Hiervoor wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot.

Een container (met slot) wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen ingeval van verhuis.

#### Artikel 8 - Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (E-id) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij LIMBURG.NET extra toegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin';
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'.

### **HOOFDSTUK 2 - De kohierbelasting**

#### Artikel 9 - Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting volgende bepalingen nog van toepassing :

- de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6, 7 en 8, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.
- het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48.

#### Artikel 10 - De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft. De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

#### Artikel 11 - Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting wordt berekend in functie van het aantal personen die deel uitmaken van het gezin op 1 januari:

- € 142,70 voor een eenpersoonsgezin;
- € 153,50 voor een tweepersoonsgezin;
- € 158,90 voor een driepersoonsgezin;
- € 164,30 voor een vierpersoonsgezin en meer.

In dit bedrag voorziet de gemeente een tussenkomst van € 63,20 zodat de aangerekende bedragen gelijk zijn aan:

- € 79,50 voor een eenpersoonsgezin;
- € 90,30 voor een tweepersoonsgezin;
- € 95,70 voor een driepersoonsgezin;
- € 101,10 voor een vierpersoonsgezin en meer.

#### Artikel 12 – Vrijstellingen en verminderingen

- **Vrijstellingen**  
In het kader van zorgwonen, zoals omschreven in artikel 4.1.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009 (Belgisch Staatsblad van 20 augustus 2009), wordt een vrijstelling van belasting voorzien voor de bewoner(s) van de ondergeschikte wooneenheid met andere woorden aan de zorgwonende(n).
- **Verminderingen**  
Er wordt voorzien in een vermindering van € 25,00 indien het gezin bestaat uit een alleenstaande die 65+ is op 1 januari van het belastingjaar.

#### Artikel 13 - Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake artikel 14 van het wetboek van minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

#### Artikel 14 - Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

- Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt. Daarbij zal gelden:
  - o dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de niet afgehaalde volledige verpakkingen plastic zakken die bij de gemeente worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een quotum uitgedrukt in kilogram;
  - o dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met

- huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een quotum voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.
- Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.
  - De quota op het recyclagepark zijn berekend onafhankelijk van de gezinsgrootte en bijgevolg wordt het quotum recyclagepark niet overgedragen ingevolge een gedeeltelijke verhuizing van een gezin.

Indien het gezin op 1 januari woonachtig was op een adres waar de inzameling gebeurde met een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum, kan het individueel verbruik niet meer achterhaald worden en zijn de bijzondere verhuissituaties niet van toepassing.

#### Artikel 15 - De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Daartoe maakt de gemeentelijke financieel directeur het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan LIMBURG.NET, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door LIMBURG.NET.

#### Artikel 16 - De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk LIMBURG.NET via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

#### Artikel 17 - Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2022.

### **HOOFDSTUK 3 - De contantbelasting**

#### AFDELING I - BEGINSELEN

#### Artikel 18 - Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe *'de vervuiler betaalt'*. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

- De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4;
- Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
- De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, holglas en pmd) wordt vastgesteld rekening houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval;
- Voor alle bedragen van de contantbelasting wordt rekening gehouden met de richtlijnen van LIMBURG.NET, die streeft naar een uniforme prijs voor gelijke dienstverlening binnen het bedieningsgebied;
- De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET en weergegeven in een overzicht op te geven aan de gemeente;
- Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement;
- De vergoedingen die op de LIMBURG.NET recyclageparken worden aangerekend betreffen geen contantbelastingen. Zij worden vastgelegd in een tarievenreglement goedgekeurd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET en bekrachtigd door de betrokken gemeenteraad.



## Artikel 19 - Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting

Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt:

- \* in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling):
  - huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval);
  - pmd;
  - gft en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.

- \* in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):
  - grofvuil;

## AFDELING II - DE BEDRAGEN VAN DE CONTANTBELASTING

### Artikel 20 - De bedragen voor de aan huis inzameling

Voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd:

- \* Contantbelasting: gft en huisvuil  
Het huisvuil en het gft worden opgehaald door middel van respectievelijk een grijze en groene container uitgerust met een chip. Op specifieke adressen moet het huisvuil worden gedeponeed in de ondergrondse containers van Limburg.net.

De contantbelasting bedraagt:

TYPE CONTAINER	AFVALSOORT	€ PER AANBIEDING	€ PER KG
1.100 liter	huisvuil	3,21	0,18
240 liter	huisvuil	0,70	0,18
120 liter	huisvuil	0,70	0,18
120 liter	Gft	0,00	0,10
40 liter	Gft	0,00	0,10
Container met gezamenlijk quotum (tarief van toepassing van zodra de quotumkilo's opgebruikt zijn)	huisvuil	0,00	0,18
Gezamenlijk ondergronds	huisvuil	0,63 (per opening van de trommel)	0,00

inzamelsysteem van Limburg.net			
--------------------------------	--	--	--

\* Contantbelasting: pmd, textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal

De contantbelasting bedraagt:

FRACTIE	EENHEID	CONTANTBELASTING
Pmd	1 rol van 20 zakken van 60 L	€ 3,00 per rol
textiel- en lederwaren		€ 0,00
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

#### Artikel 21 - De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt.

#### AFDELING III - DE HEFFING

#### Artikel 22 - De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Wanneer het afval voor ophaling wordt aangeboden in een container dan is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik van het ledigen van de container. Bij het ledigen van de container wordt de aard, het gewicht of de lediging van het aangeboden afval geregistreerd. Op basis van deze registratie wordt de verschuldigde contantbelasting berekend.

Voor het grofvuil (ophaling op afroep) is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat de grofvuilaanvraag via de website wordt geplaatst en betaald (of de overschrijving wordt betaald in de gevallen dat niet online kan worden besteld).

#### Artikel 23 - Belastingplichtige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheden van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

## Artikel 24 – Voorschotaanrekening

§ 1 De contantbelasting voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, wordt aangerekend bij wijze van voorschotten volgens de in dit artikel opgenomen bepalingen.

De voorschotten worden aangerekend met betalingsuitnodigingen verstuurd aan de in de CARDS-databank geregistreeerde referentiepersoon. De betalingen van de aangerekende voorschotten worden opgenomen in de rekenstaat.

De contantbelasting verschuldigd voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, worden op de rekenstaat in mindering gebracht op de betaalde voorschotten.

De krachtens het tarievenreglement betaalde voorschotten op de recyclageparken kunnen gecumuleerd worden met de voorschotaanrekening op grond van dit belastingreglement.

De krachtens het tarievenreglement verschuldigde tarieven op de LIMBURG.NET recyclageparken kunnen eveneens in mindering gebracht worden op de betaalde voorschotten.

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting / tarieven wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat. De kohierbelasting uit HOOFDSTUK 2 wordt nooit op de voorschotten aangerekend of vermengd met de verschuldigde contantbelastingen.

De voorschotten worden uitsluitend aangerekend in volgorde van de afname van de dienst. De rekenstaat vermeldt uitdrukkelijk op welke datum en voor welke dienstverlening (huis-aan-huisophaaldiensten of aanlevering van niet vrijgestelde fracties aan de recyclageparken).

De eerste betalingsuitnodiging kan verstuurd worden naar aanleiding van de opname van het gezin / de onderneming / verantwoordelijke van een wooncomplex met gesolidariseerd quotum in de CARDS-databank.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

§ 2 Voor elk gezin / onderneming / wooncomplex met gesolidariseerd quotum wordt een voorschot aangerekend op basis van de aantallen en type containers die aan de referentiepersoon ter beschikking zijn gesteld:

- per container 1.100 liter: € 180,00;
- per container 120/240 liter huisvuil: € 30,00;
- per container 40/120 liter gft: € 12,50;
- ingeval van een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net € 30,00.

§ 3 Wanneer het beschikbare saldo op de rekenstaat lager is dan een positief bedrag op de rekenstaat, drempelbedrag genoemd, wordt een betalingsuitnodiging voor een nieuw voorschot verstuurd. Het drempelbedrag wordt als volgt vastgesteld:

- een container van 1.100 liter: € 40,00;
- een container van 240 liter/120 liter huisvuil: € 10,00;
- een container van 120 liter/40 liter gft: € 5,00;
- ingeval van een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net € 10,00.

Wanneer het gezin /de onderneming / wooncomplex met gesolidariseerd quotum meerdere containers ter beschikking heeft, is het drempelbedrag de opstelsom van alle containers die het gezin of de onderneming ter beschikking heeft.

Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging zal gelijk zijn aan het voorschot uit § 2 behalve wanneer het saldo van de rekenstaat negatief is. In dit laatste geval zal het bedrag van de betalingsuitnodiging gelijk zijn met het voorschot uit § 2 vermeerderd met het bedrag nodig om het negatief saldo aan te zuiveren.

§ 4 Voor betalingsuitnodigingen van de voorschotten geldt een betalingstermijn van 21 dagen.

§ 5 Een voor de huis-aan-huisinzameling aangeboden afvalcontainer zal enkel geledigd worden, voor zover het op de rekenstaat beschikbare voorschot niet lager is dan onderstaande bedragen:

- een container van 1.100 liter: € 20,00;
- een container van 240 liter/120 liter huisvuil: € 5,00;
- een container van 120 liter/40 liter gft: € 2,50.

Het aanrekenen van de dienstverlening op de beschikbare voorschotten verloopt uitsluitend in volgorde van de datum van de afname van de dienst. Onder de datum van afname van de dienst wordt begrepen:

- de datum van ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker;
- de datum van het bezoek aan het recyclagepark met aangeboden fracties boven de quota.

§ 6 De afname van de dienst, de aard en de datum ervan worden geregistreerd en vermeld in de rekenstaat. De rekenstaat vermeldt het bedrag dat voor de dienst werd aangerekend op het voorschot en vermeldt of het bedrag aangerekend werd als een contantbelasting volgens dit reglement dan wel als een tarief volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET.

§ 7 Door de betaling van een voorschot verklaart de belastingplichtige zich akkoord met de aanwending van de voorschotten conform dit reglement.

#### Artikel 25 - Overzicht van de stand van de rekenstaat

Op elke nieuwe voorschotbetalingsuitnodiging zal een overzicht gegeven worden voor de periode verstreken sedert de laatste betalingsuitnodiging, van de betaalde voorschotten, de bij het bezoek van een recyclagepark aangerekende tarieven en de aangerekende contantbelastingen voor de huis-aan-huisinzameling.

Indien de inzameling gebeurt op een adres met een gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum worden de betalingsuitnodigingen voor de huis-aan-huis inzameling gestuurd aan de verantwoordelijke die hiervoor in CARDS geregistreerd werd (bv. een syndicus).

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting/tarieven wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat.

De toerekening van de voorschotten verloopt uitsluitend in volgorde van de afname van de dienst zoals geregistreerd op de rekenstaat.

## AFDELING IV - DIVERSE BEPALINGEN INZAKE DE CONTANTBELASTING

### Artikel 26 - De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden op het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door LIMBURG.NET gecommuniceerde plaatsen.

LIMBURG.NET wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

### Artikel 27 - Beschadiging of verlies van afvalcontainers, hangslot of toegangspas ondergrondse container

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van een geleverde container, gegevenschip of toegangsbadge wordt voor de vervanging volgende contantbelasting aangerekend:

- |   |           |
|---|-----------|
| • container 1.100 liter met gegevenschip: | € 235,50; |
| • container 240 liter met gegevenschip:   | € 75,00;  |
| • container 120 liter met gegevenschip:   | € 50,00;  |
| • container 40 liter met gegevenschip:    | € 50,00;  |
| • gegevenschip:                           | € 25,00.  |

Indien bij beschadiging de gegevenschip kan worden herbruikt, wordt het bedrag van de container aangerekend minus het bedrag van de gegevenschip.

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van de toegangspas voor de ondergrondse container wordt een bedrag van € 15,00 aangerekend voor de verzending van een nieuwe toegangspas. Bij beschadiging door normaal gebruik wordt kosteloos een nieuwe pas opgestuurd, nadat de beschadigde pas werd ingeleverd.

Voor het aanleggen van een hangslot op een container wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot. Een container met slot wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen ingeval van verhuis. De verschuldigde bedragen worden in mindering gebracht van de voorschottenrekening.

Indien gedurende een periode van meer dan één jaar geen lediging voor een afvalcontainer geregistreerd werd, kan LIMBURG.NET of de gemeente de betrokken afvalcontainer terugvorderen.

### Artikel 28 – Intrest bij negatief saldo

Wanneer de rekenstaat van het gezin of de onderneming een negatief saldo vertoont, dan zal dit negatief saldo vanaf de eerste herinneringsbrief een nalatigheidsintrest opbrengen gelijk aan de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten en gerekend tot de aanzuivering van het negatief saldo.

### Artikel 29 - De inning

De voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen kunnen in naam en voor rekening van de gemeente geïnd worden door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De betalingsuitnodigingen en afrekeningen geven een gedetailleerd overzicht van de aangerekende en betaalde voorschotten, de aangerekende contantbelastingen en de aangerekende tarieven.

De inning van de contantbelasting door LIMBURG.NET verloopt volgens de verdere bepalingen.

#### Artikel 30 - De mogelijkheid van bezwaar

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan LIMBURG.NET.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan LIMBURG.NET.

#### Artikel 31 - Omzetting in een kohierbelasting

Wanneer de rekenstaat een negatief saldo aan contantbelasting(en) vertoont wordt het volledige negatief saldo van contantbelasting(en) op de rekenstaat conform artikel 4, §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

#### Artikel 32 - Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 1 januari 2022.

### **HOOFDSTUK 4 - De wijze waarop LIMBURG.NET de gereguleerde belastingen int**

#### Artikel 33 - De aanrekening van de belastingen

LIMBURG.NET is verantwoordelijk en staat in voor:

- de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingplichtigen van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;
- het correct bijhouden van de rekenstaten;
- de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

- 1° De belastingen worden aan de belastingplichtige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennisgeven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft (indien van toepassing). Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.
- 2° De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingplichtige (indien van toepassing). De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingplichtige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.
- 3° De tarieven aangerekend door LIMBURG.NET volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark aangerekend op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekend tarieven mogen door LIMBURG.NET vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

#### Artikel 34 - De vermeldingen op de betaaldocumenten

§ 1 Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

§ 2 Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

#### ***'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'***

*De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. Klachten of bezwaren moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kofiernummer en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document. Het bezwaar heeft geen opschortende werking.*

#### ***'Eerste aanmaning'***

*Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal Limburg.net per gewone brief de belastingplichtige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de derde werkdag na de verzending van de herinnering.*

### ***'Tweede aanmaning***

*Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste aanmaning, verstuurt Limburg.net per gewone brief een tweede aanmaning aan de belastingplichtige. De tweede aanmaning verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien de belasting niet volledig binnen de betalingstermijn wordt voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting niet te betwisten en zal de belasting met een dwangbevel ingevorderd worden.*

§ 3 De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingplichtige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

### ***'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'***

*Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. Klachten of bezwaren omtrent de aangerekende belastingen moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.*

### ***'Eerste aanmaning'***

*Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal Limburg.net per gewone brief of per e-mail de belastingplichtige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van eerste aanmaning.*

### ***'Tweede aanmaning'***

*Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste aanmaning, verstuurt Limburg.net bij gewoon schrijven een tweede aanmaning aan de belastingplichtige. De tweede aanmaning verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien het negatief saldo niet volledig binnen de betalingstermijn wordt voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting niet te betwisten en zal het negatief saldo met een dwangbevel ingevorderd worden.*

## **Artikel 35 - De aanmaningen**

§1 Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een eerste aanmaning voor het nog openstaande bedrag. De eerste aanmaning kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de aanmaning.

Indien na de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt LIMBURG.NET een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.



§2 Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een eerste aanmaning voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de derde werkdag na de verzending van de aanmaning.

Indien na de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt LIMBURG.NET een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

#### Artikel 36 - De kostenaanrekening van de aangetekende herinneringsbrief en dwangbevelen

De kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend.

De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

#### Artikel 37 - De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van LIMBURG.NET onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht LIMBURG.NET op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten. Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting / tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

#### Artikel 38 - De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting worden aangerekend conform artikel 14 van het wetboek van minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

#### Artikel 39 - Uitzondering op de inningsbevoegdheid

§1 Van zodra LIMBURG.NET of door de gemeente of door de belastingplichtige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingplichtige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de

belastingplichtige een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, draagt LIMBURG.NET het inningsdossier van de belastingplichtige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

§ 2 De belastingplichtige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente LIMBURG.NET onverwijld in kennis van die beslissing. LIMBURG.NET draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

## **HOOFDSTUK 5 - Slot- en overgangsbepalingen**

### Artikel 40 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2022.

### Artikel 41 - Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

### Artikel 42 - Bekendmaking

Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

Een eensluidend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- LIMBURG.NET;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement Omgeving, Afdeling Handhaving en/of de Vlaamse Minister van Omgeving;
- de technische dienst (milieudienst, verantwoordelijke recyclagepark).

---

## **13 Borgstelling stad Bilzen voor de leningen aangegaan door het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen**

Met 26 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) en 4 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

Het AGB Stadsontwikkeling Bilzen vraagt om borgstelling door de stad Bilzen voor het aangaan van een lening van € 1.600.000,00.

De stad Bilzen heeft een prijsvraag georganiseerd voor het aangaan van leningen.

De opdracht is gegund aan de economisch meest voordelige bieder Belfius.

Belfius Bank heeft een offerte aangeboden met als referentie RT 23/06/KK/1702900/17.  
Door de borgstelling kan het AGB voordeliger rentevooraarden krijgen bij de bankinstelling.

## **MOTIVERING**

Het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen met zetel te 3740 Bilzen, Deken Paquaplein 1 treedt op als kredietnemer bij Belfius Bank België NV, RPM Brussel, BTW BE 0403.201.185, met maatschappelijke zetel Pachecolaan 44 te 1000 Brussel, hierna genoemd Belfius Bank.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen wenst een krediet aan te gaan ten belope van € 1.600.000,00 (één miljoen zeshonderd duizend euro).

De stad Bilzen heeft aan het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen de opdracht gegeven om te voorzien in de nodige infrastructuur en de exploitatie van bepaalde diensten te verzorgen. Een gemeentelijke waarborg voor de lening maakt dat het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen gunstiger voorwaarden bij de bank kan bedingen.

Het waarborgbesluit zoals voorgesteld door Belfius Bank voor de kredieten van het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen zoals toegevoegd in bijlage, wordt door de gemeenteraad goedgekeurd en dient ondertekend door algemeen directeur en burgemeester terug bezorgd te worden aan Belfius Bank.

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad verklaart zich onvoorwaardelijk akkoord en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die door de kredietnemer verschuldigd zouden zijn ten gevolge van de lening voor € 1.600.000,00 wat betreft zowel het kapitaal als de interesten (verwijlinteresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de onkosten en de bijhorigheden zoals voorgesteld in de offerte met als referentie RT 23/06/KK/1702900/17.
- Art. 2 De gemeenteraad gaat akkoord met het voorgelegde document van borgstelling van Belfius Bank NV, RPR Brussel, BTW BE 0403.201.185, met maatschappelijke zetel Karel Rogierplein 11, 1210 BRUSSEL.
- Art. 3 De gemeenteraad machtigt Belfius Bank op het debet van haar betaalrekening, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer in het kader van dit krediet en die nog mochten onbetaald blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf de vervalddag. Het waarborg gevend bestuur zal hiervan op de hoogte gehouden worden door middel van een afschrift van de correspondentie aan de kredietnemer.

De stad verbindt zich, tot de eindvervaldatum van dit krediet en haar eigen kredieten bij Belfius Bank alle nodige maatregelen te nemen om de storting te verzekeren op haar rekening geopend bij deze maatschappij, van al de sommen die er op dit ogenblik gecentraliseerd worden, hetzij uit hoofde van de wet (o.a. haar aandeel in het gemeentefonds en in elk ander fonds dat dit zou vervangen of aanvullen, de opbrengst van de gemeentelijke opcentiemen op de rijks-, gewest- en provinciebelastingen, alsmede de opbrengst van gemeentebelastingen geïnd door de staat of het gewest), hetzij uit hoofde van een overeenkomst, en dit niettegenstaande elke eventuele wijziging in de manier van de inning van deze inkomsten.

Art. 4 De gemeenteraad machtigt Belfius Bank ertoe deze inkomsten aan te wenden tot dekking van de bedragen die door de kredietnemer, uit welke hoofde ook, mochten verschuldigd zijn en die aan de stad aangerekend worden.

Deze door de gemeenteraad gegeven machtiging geldt als onherroepelijke delegatie in het voordeel van Belfius Bank.

De stad kan zich niet beroepen noch op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de kredietnemer, noch op om het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze borgstelling niet uit te voeren. De stad ziet af van het voorrecht van uitwinning en van elke indeplaatsstelling in de rechten van Belfius Bank en van elk verhaal tegen de kredietnemer, tegen elke medeschuldenaar of medeborg, zolang Belfius Bank niet volledig is terugbetaald in kapitaal, interesten, kosten en bijhorigheden. De stad staat aan Belfius Bank het recht toe om aan de kredietnemer alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die Belfius Bank geschikt acht.

De stad verklaart uitdrukkelijk dat de borgtocht gehandhaafd blijft, tot beloop van de hierboven vermelde bedragen, welke wijzigingen Belfius Bank en/of de kredietnemer ook mogen aanbrengen aan de bedragen en/of modaliteiten van het aan de kredietnemer toegekende krediet. Belfius Bank wordt uitdrukkelijk ontslagen van de verplichting de stad kennis te geven van de wijzigingen waarvan hierboven sprake. Er wordt ten overvloede bepaald dat de stad eveneens verzaakt aan het voordeel van artikel 2037 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek, volgens hetwelk de borg ontslagen is wanneer door toedoen van de schuldeiser, de indeplaatsstelling ten gunste van de borg niet meer tot stand kan komen.

Art. 5 Aangezien de kredietnemer zich verbonden heeft, o.m. in geval van liquidatie, onmiddellijk het totaal bedrag van zijn schuld, zowel wat kapitaal als interesten, reserveringscommissie, onkosten en bijhorigheden betreft, aan Belfius Bank terug te betalen, bevestigt de gemeenteraad de hierboven aangegane verbintenissen, in verband met de betaling van de bedragen, die door Belfius Bank uit dien hoofde zullen gevorderd worden.

Art. 6 Mochten voormelde ontvangsten ontoereikend zijn voor de betaling van de verschuldigde bedragen die aan de stad zullen aangerekend worden dan gaat ze de verbintenis aan, bij Belfius Bank het bedrag te storten nodig om de vervallen schuld volledig af te betalen. Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen, zijn de interesten voor laattijdige betaling en de vergoeding voor invorderingskosten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd, berekend volgens de wettelijke rentevoet die van toepassing is bij betalingsachterstand bij handelstransactie.

Art. 7 Indien deze waarborg ten voordele van Belfius Bank op een later tijdstip verhoogd, verlengd, of op enige andere manier gewijzigd dient te worden, wordt het college van burgemeester en schepenen van de stad uitdrukkelijk gemachtigd om deze beslissing te nemen krachtens artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Art. 8 Dit besluit is onderworpen aan de toezichthoudende overheid zoals voorzien in de toepasselijke decreten en besluiten.

---

## **14 Meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (BP2020\_2025-4), 4 de herziening, 2de budgetwijziging van 2021 met vaststellingen kredieten voor 2022**

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans) en 9 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 249 van het decreet lokaal bestuur betreffende de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 249 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn elk afzonderlijk hun deel van het beleidsrapport vaststellen. De gemeenteraad keurt het beleidsrapport goed.

Artikel 254 tot en met artikel 256 van het decreet lokaal bestuur betreffende de opmaak van het meerjarenplan.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Er werd een meerjarenplanaanpassing 2020-2025 (BP2020\_2025-4), 4<sup>de</sup> herziening, 2<sup>de</sup> budgetwijziging 2021 met vaststelling van kredieten voor 2022 voor Stad en OCMW Bilzen opgemaakt.

Het beschikbaar budgettair resultaat dient in ieder jaar van de meerjarenplanaanpassing positief te zijn. Voor de huidige meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 evolueert dit resultaat van € 9.308.052,00 in 2020 naar € 239.841 in 2025.

De autofinancieringsmarge dient enkel in 2025 positief te zijn en bedraagt € 20.023.

De meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 van Stad en OCMW Bilzen wordt ter goedkeuring aan het gemeenteraad voorgelegd. De raad voor maatschappelijk welzijn heeft hun deel van het meerjarenplan vastgesteld op 21 december 2021.

### **MOTIVERING**

De meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 van het Stad en OCMW Bilzen bevat een beperkt aantal wijzigingen bij de investeringen en exploitatie en stemt de behoeften af op de werking.

Deze meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 is een bijsturing van het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2019.

### **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad stelt de meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 van Stad en OCMW Bilzen, voor wat betreft haar deel, vast.

Art. 2 De gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-4 van Stad en OCMW Bilzen voor wat betreft het deel zoals vastgesteld door de OCMW-raad goed, waardoor het beleidsrapport in zijn geheel wordt geacht definitief vastgesteld te zijn.

---

## **15 Goedkeuring notulen gemeenteraad 7 december 2021**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 7 december 2021.

---

### **AANVULLENDE PUNTEN**

#### **1 Openbaar maken van de contractuele voorwaarden van de concessie met TaaS zoals besloten op de gemeenteraad van 7 december 2021 – aanvullend punt van Wouter Raskin ontvangen op 15 december 2021**

Punt zonder voorwerp

---

#### **2 Ondersteuning aan vzw 'tFABrick – aanvullend punt van Veronik Moesen ontvangen op 16 december 2021**

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **FEITELIJKE CONTEXT**

'tFABrick is een recent opgerichte vereniging in Bilzen die zich richt op jongvolwassenen met een chronische aandoening of een fysieke handicap gebaseerd op het werken met en rond Lego.

De beoogde doelgroep wordt ten gevolge van een fysieke beperking beperkt in het uitbouwen/onderhouden van een sociaal netwerk. Het is van groot belang dat deze mensen kunnen beschikken over een sociaal netwerk. Het inclusieve karakter van de vereniging die in haar activiteiten mensen met een beperking verenigt met valide burgers zorgt ervoor dat de verschillen tussen mensen overstegen worden.

Bij de doelgroep is er nood aan een zinvolle dagbesteding maar de vereniging is beperkt in haar verdere groei omwille van een gebrek aan een toegankelijke huisvesting;

### **MOTIVERING**

Stad Bilzen is een plek met een bijzonder uitgebreid aanbod aan sport-, cultuur-, en andere verenigingen die door het stadsbestuur ondersteund worden. De stad beschikt over een uitgebreid dienstenaanbod, maar er is amper aanbod inzake zinvolle dagbesteding voor jongvolwassenen met een fysieke beperking.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen de opdracht om de verantwoordelijken/oprichters van 'tFABrick op korte termijn formeel uit te nodigen voor een eerste gesprek.
- Art. 2 De gemeenteraad vraagt het college van burgemeester en schepenen om samen met de verantwoordelijken/oprichters van 'tFABrick te onderzoeken op welke wijze de stad financieel en logistiek ondersteuning kan bieden ten einde de vraag rond een toegankelijke huisvesting tegemoet te komen.

---

### **MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN VAN RAADSLEDEN**

Conform artikel 14 van het reglement van orde van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen stellen over gemeenschappelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

---

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 23:47 UUR GESLOTEN.

---

Namens de gemeenteraad,

De wnd. algemeen directeur,  
Jos Claesen

De voorzitter,  
Guy Sillen